

ORIGINALE

Registro delibere n° 33

Proposta n. 37/2019



COMUNE DI MARTELLAGO

Città Metropolitana di Venezia

Immediatamente eseguibile

- Non soggetto a controllo
- Trasmettere alla Prefettura di Venezia
- Pubblicazione art. 20 L. n° 55/1990
- Contratto/Convenzione

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

*Sessione ordinaria – seduta pubblica, di unica convocazione
del giorno 26/09/2019, ore 20.15*

OGGETTO:

APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO ESERCIZIO 2018

L'anno **duemiladiciannove**, addì **ventisei** del mese di **Settembre** alle ore **20.15** nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato mediante avvisi scritti e notificati nei termini previsti dalla legge.

| N. | Cognome e Nome | | Presenti | Assenti |
|----|-------------------|------------|----------|---------|
| 1 | SACCAROLA ANDREA | Sindaco | X | |
| 2 | MELLINATO DINO | Presidente | X | |
| 3 | BRAGATO FRANCO | | X | |
| 4 | FABIO RICCARDO | | | X |
| 5 | FODDE GIUSEPPINA | | X | |
| 6 | GARBIN TATIANA | | X | |
| 7 | GATTI ALVISE | | X | |
| 8 | FAVARETTO DANIELE | | X | |
| 9 | MILAN ROBERTA | | X | |
| 10 | BENZONI ELISA | | X | |
| 11 | ZAMPIROLLO LUCA | | X | |
| 12 | BARBIERO MONICA | | X | |
| 13 | FUSARO ERIKA | | X | |
| 14 | VIAN GIANNI | | X | |
| 15 | FAVARON VALERIO | | X | |
| 16 | BERNARDI MORENO | | X | |
| 17 | BOSCOLO ALESSIO | | X | |
| | | | 16 | 1 |

Partecipa alla seduta il Sig. Dott. **Fattori Pierfilippo Segretario Generale**.

Sono presenti alla seduta gli Assessori: Bernardo S., Corò E., Faggian L., Ferri A., Tozzato L., Il Sig. **MELLINATO DINO**, nella sua qualità di **Presidente**, ha assunto la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, ha dichiarato aperta la seduta. Scrutatori i Consiglieri: BRAGATO FRANCO, GARBIN TATIANA, VIAN GIANNI.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la Proposta di cui di seguito viene riportato il contenuto:

RICHIAMATO l'art. 233bis del D.Lgs. 267/2000, così come inserito dal D.Lgs. 126/2014, che introduce per gli enti locali il bilancio consolidato;

VISTO l'art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011 come modificato con D.Lgs. 126/2014, il quale prevede che gli enti redigano il bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4;

DATO ATTO che ai sensi del comma 4 del citato art. 11bis del D.Lgs. 118/2011 gli enti possono rinviare l'adozione del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2016, salvo gli enti che, nel 2014, hanno partecipato alla sperimentazione;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 831 della Legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che, modificando l'art. 223bis comma 3 TUEL, ha previsto che gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato, rendendone pertanto la redazione facoltativa per tali enti;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 21/12/2018 con cui è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni pubbliche art. 20 del D.Lgs n. 175/2016, (ex art. 1, commi 611 e seguenti della legge 190/2014);

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.04.2019, con cui è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio 2018;

VISTO il principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4 al DLgs. 118/2011), il quale disciplina le modalità operative per la predisposizione del bilancio consolidato;

VISTO il soprarichiamato principio contabile applicato che individua i criteri e le modalità per la redazione del bilancio consolidato affinché lo stesso rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate;

DATO ATTO che il bilancio consolidato del gruppo di un'amministrazione pubblica è: composto dal conto economico consolidato, dallo stato patrimoniale consolidato e dai seguenti allegati:

- a) la relazione sulla gestione consolidata che comprende la nota integrativa;
 - b) la relazione del collegio dei revisori dei conti;
- riferito alla data di chiusura del 31 dicembre;
 - predisposto facendo riferimento all'area di consolidamento, individuata dall'ente;

DATO ATTO che il bilancio consolidato deve essere approvato entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di riferimento;

EVIDENZIATO che, ai fini della redazione del bilancio consolidato, occorre preliminarmente individuare gli enti, le aziende e le società che compongono il gruppo amministrazione pubblica e quelli che vengono compresi nel bilancio consolidato (area di consolidamento);

DATO ATTO CHE con apposita deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 28.08.2019, ai fini della redazione del bilancio consolidato, sono stati preliminarmente individuati gli Enti, le aziende e le società che compongono il gruppo amministrazione pubblica e quelli che vengono compresi nel bilancio consolidato, così come segue:

Comune di Martellago (Città Metropolitana di Venezia)
Società Veritas Spa
Consiglio di Bacino Venezia Ambiente
Consiglio di Bacino Laguna di Venezia

DATO ATTO che i componenti del gruppo hanno regolarmente trasmesso all'ente capogruppo i dati contabili necessari per il consolidamento entro il termine stabilito;

DATO ATTO che si è proceduto alla verifica dell'uniformità del bilancio (uniformità temporale, formale e sostanziale), anche a seguito delle direttive impartite ai componenti del gruppo, ed a valutare i casi in cui apportare le opportune rettifiche ovvero conservare criteri difformi in quanto più idonei a realizzare l'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta del bilancio consolidato. In questi casi, nell'informativa supplementare al bilancio consolidato viene specificata la difformità dei principi contabili utilizzati e i motivi che ne sono alla base;

EVIDENZIATO che i nuovi principi stabiliscono che i bilanci del Comune e dei componenti del gruppo possono essere aggregati voce per voce, facendo riferimento ai singoli valori contabili, rettificati sommando tra loro i corrispondenti valori dello stato patrimoniale (attivo, passivo e patrimonio netto) e del conto economico (ricavi e proventi, costi e oneri) secondo i due seguenti metodi:

- per l'intero importo delle voci contabili con riferimento ai bilanci degli enti strumentali e delle società controllate (cd. metodo integrale);
- per un importo proporzionale alla quota di partecipazione, con riferimento ai bilanci delle società partecipate (cd. metodo proporzionale).

Il metodo integrale risulta particolarmente indicato nei casi in cui l'Ente esercita un ruolo di controllo e/o di capogruppo.

Il metodo proporzionale è invece più indicato nei casi in cui il Comune detiene una quota di partecipazione minoritaria e non possa esercitare un ruolo di controllo;

DATO ATTO che per la redazione del bilancio consolidato è stato utilizzato il metodo proporzionale;

DATO ATTO che il bilancio consolidato deve includere soltanto le operazioni che i componenti inclusi nel consolidamento hanno effettuato con i terzi estranei al gruppo. Il bilancio consolidato si basa infatti sul principio che esso deve riflettere la situazione patrimoniale-finanziaria e le sue variazioni, incluso il risultato economico conseguito, di un'unica entità economica composta da una pluralità di soggetti giuridici. Pertanto, devono essere eliminati in sede di consolidamento le operazioni e i saldi reciproci, perché costituiscono semplicemente il trasferimento di risorse all'interno del gruppo (partite infragruppo); infatti, qualora non fossero eliminate tali partite, i saldi consolidati risulterebbero indebitamente accresciuti. La corretta procedura di eliminazione di tali poste presuppone l'equivalenza delle partite reciproche e l'accertamento delle eventuali differenze. La maggior parte degli interventi di rettifica non modificano l'importo del risultato economico e del patrimonio netto in quanto effettuati eliminando per lo stesso importo poste attive e poste passive del patrimonio o singoli componenti del conto economico (quali i crediti e i debiti, sia di funzionamento o commerciali, che di finanziamento nello stato patrimoniale, gli oneri e i proventi per trasferimenti o contributi o i costi ed i ricavi concernenti gli acquisti e le vendite). Altri interventi di rettifica hanno effetto invece sul risultato economico consolidato e sul patrimonio netto consolidato e riguardano gli utili e le perdite infragruppo non ancora realizzati con terzi;

EVIDENZIATO che le operazioni di rettifica sono state effettuate per allineare i bilanci delle partecipate alle risultanze del Comune;

DATO ATTO:

- che al bilancio consolidato è allegata una relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa la quale indica i criteri di valutazione applicati, le ragioni delle scelte, la composizione delle voci, le modalità di consolidamento, ecc.;
- che gli atti contabili precedentemente citati devono essere presentati dall'Organo esecutivo al Consiglio Comunale entro i termini previsti dal vigente Regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 248 del 18/09/2019, con cui è stato approvato lo schema di Bilancio Consolidato 2018;

VISTO il parere dell'Organo di Revisione, reso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, allegato in copia al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 21/12/2018 "Approvazione Bilancio di Previsione e Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019-2021";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 359 del 24/12/2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021" e n. 148 del 29.05.2019 di approvazione Piano degli Obiettivi per il triennio 2019/2021;

VISTO il Regolamento di Contabilità adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 29/09/2017;

VISTO lo Statuto Comunale, adottato con deliberazione consiliare n. 25 del 06.04.2001 (Co.Re.Co. prot. n. 2558 del 10.04.2001), da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 59 del 30/10/2013, (esecutivo);

VISTO il Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 60 del 30/10/2013, (esecutivo).

PROPONE

1) di APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, il bilancio consolidato per l'esercizio 2018, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente, composto da:

- conto economico consolidato (allegato A);
- stato patrimoniale consolidato attivo e passivo (allegato B);
- relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa (allegato C);
- parere dell'Organo di Revisione (allegato D);

2) di DARE ATTO che, per le motivazioni espresse in premessa, l'area di consolidamento, così come definita con deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 28.08.2019, è composta da:

Comune di Martellago (Città Metropolitana di Venezia);
Società Veritas Spa;
Consiglio di Bacino Venezia Ambiente;
Consiglio di Bacino Laguna di Venezia;

3) di DARE ATTO che il conto economico consolidato evidenzia un risultato d'esercizio di € 452.784,98;

4) di DARE ATTO che lo Stato patrimoniale consolidato evidenzia un patrimonio netto di € 54.221.342,13;

5) di **DARE ATTO** che le operazioni di rettifica sono state effettuate per allineare i bilanci delle partecipate alle risultanze del Comune e che tali contabilizzazioni hanno comportato delle differenze sia nei risultati di esercizio che nei valori dello stato patrimoniale, determinando una differenza positiva del patrimonio netto di complessivi € 3.031.594,15 che è stata iscritta nel Fondo di Consolidamento;

6) di **DICHIARARE**, stante l'imminenza della scadenza di approvazione prevista dalle norme, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 sono stati richiesti e acquisiti, tramite proposta di deliberazione n. 37/2019, i pareri in ordine alla regolarità tecnica ed a quella contabile, di seguito riportati:

| Tipo Parere | UO | Incaricato | Esito parere | Espresso il |
|-------------|------------------------------------|--------------------|--------------|-------------|
| Tecnico | SERVIZIO CONTABILITA' | Annalisa Scroccaro | Favorevole | 19/09/2019 |
| Contabile | RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILITA' | Annalisa Scroccaro | Favorevole | 19/09/2019 |

DATO ATTO che:

- con nota prot. n. 24267 del 20/09/2019 è stata convocata la conferenza dei capigruppo consiliari per il giorno 25/09/2019;
- la II° commissione consiliare ha espresso parere favorevole in data 24/09/2019;

Uditi gli interventi integralmente trascritti, allegati al presente atto, il Consiglio Comunale con voto espresso per alzata di mano, accertato dagli scrutatori e proclamato dal Presidente:

Presenti: n. 16

Votanti: n.16

Astenuti: n.0

Favorevoli: n.16

Contrari: n.0

DELIBERA

di approvare la proposta soprariportata.

Con successiva e separata votazione espressa per alzata di mano, accertata dagli scrutatori e proclamata dal Presidente:

Presenti: n. 16

Votanti: n.16

Astenuti: n.0

Favorevoli: n.16

Contrari: n.0

il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 per consentire la piena operatività contabile del provvedimento.

Il Presente verbale viene letto e sottoscritto dai seguenti firmatari e dello stesso sarà data lettura per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale:

IL PRESIDENTE
MELLINATO DINO
- firmato digitalmente-

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Fattori Pierfilippo
- firmato digitalmente-

La presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n. 267/2000, mediante le applicazioni informatiche in dotazione all'ente.
 - non essendo soggetta a controllo di legittimità nè sottoposta a controllo preventivo, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 134, co. 3 del D.Lgs n. 267/2000, dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio.
-
-

Il Responsabile del Settore Affari Generali, o suo incaricato, ha il compito di verificare se per le deliberazioni, regolarmente pubblicate nei termini, siano pervenute denunce di illegittimità che impediscano l'esecutività della stessa entro i primi 10 giorni di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente deliberazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Martellago, ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 82/2005