

ORIGINALE

Registro delibere n° **264**

Protocollo n° _____



COMUNE DI MARTELLAGO

Provincia di Venezia

- Immediatamente Eseguibile
- Non soggetto a controllo
- Da ratificare entro il _____
- Trasmettere alla Prefettura di Venezia
- Pubblicazione art. 20 L. n° 55/1990
- Contratto / Convenzione

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del **21/10/2015**

OGGETTO:

AGGIORNAMENTO DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 20 DEL 30.01.2015 CON OGGETTO "APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (P.T.P.C.) COMPRESIVO DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' (P.T.T.I.) PER IL TRIENNIO 2015 - 2017".

L'anno **2015** il giorno **ventuno** del mese di **Ottobre** alle ore 17.30, nella residenza Municipale, in seguito ad invito del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei sigg.ri:

Cognome e nome		Presenti	Assenti
1 Barbiero Monica	Sindaco	X	
2 Garbin Marco	Vice Sindaco		X
3 Favaron Valerio	Assessore Effettivo	X	
4 Campagnaro Matteo	Assessore Effettivo	X	
5 Vian Serenella	Assessore Effettivo	X	
6 Loro Antonio	Assessore Effettivo	X	
		5	1

Partecipa alla seduta il Segretario Generale sig. dott. **Longo Silvano**.

Il Sign. **Barbiero Monica**, nella sua qualità di **Sindaco**, ha assunto la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta ed invitato a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge 6.11.2012 n.190 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” in attuazione dell’articolo 6 della *Convenzione* dell’Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione e degli articoli 20 e 21 della *Convenzione Penale sulla corruzione di Strasburgo* del 27 gennaio 1999;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2015 con oggetto “*Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) comprensivo del programma triennale per la trasparenza e l’integrità (P.T.T.I.) per il triennio 2015 – 2017*”;

CONSIDERATO che il P.T.T.I., per errore di trascrizione, riporta il riferimento nominale al triennio del piano precedentemente approvato (2014-2016), pur contenendo nella sostanza gli aggiornamenti per il triennio 2015 – 2017;

RITENUTO di dover conseguentemente integrare la succitata propria deliberazione n. 20 del 30.01.2015, allegando, alla presente, il testo formalmente corretto del piano e la relativa documentazione allegata così come risulta pubblicata nel sito internet istituzionale;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione approvato da CIVIT (ora A.N.A.C.) con deliberazione n. 72 in data 11 settembre 2013;

RILEVATO che lo stesso ha la funzione di assicurare l’attuazione coordinata delle strategie di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione e fornisce altresì specifiche indicazioni vincolanti per l’elaborazione della proposta di P.T.P.C.;

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n. 7 in data del 22.7.2013 con la quale si è provveduto all’individuazione e nomina del responsabile della prevenzione della corruzione nella persona del Segretario Generale del Comune Dr. Silvano Longo;

VISTO il Bilancio di Previsione e Documento Unico di Programmazione per il triennio 2015/2017, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 16/04/2015;

VISTO il P.E.G. per il triennio 2015/2017 ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 06/05/2015, determinati gli obiettivi di gestione ed affidati gli stessi, unitamente alle risorse, ai responsabili titolari delle posizioni organizzative;

VISTO il Regolamento di contabilità adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 25/07/2011;

VISTO lo Statuto Comunale, adottato con deliberazione consiliare n. 25 del 06.04.2001 (Co.Re.Co. prot. n. 2558 del 10.04.2001), da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 59 del 30/10/2013, (esecutivo);

VISTO l’art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, relativo alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dei servizi competenti, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 267/2000, anche in virtù di parere in tal senso espresso dall'ANCI con nota in data 21.03.2013 e della Delibera dell'ANAC n.12 del 22.1.2014;

Con votazione unanime, espressa in forma palese;

D E L I B E R A

1. di aggiornare la propria precedente deliberazione n. 20 del 30.01.2015 dando corso alle modifiche e integrazioni rappresentate in premesse;
2. di dare atto che il Piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2015/2017, comprensivo del Piano Triennale di Trasparenza e Integrità per il medesimo triennio, e comprensivo degli aggiornamenti di cui al punto 1), è quello allegato al presente provvedimento ed è composto da:
 - a. Il Piano triennale di prevenzione della corruzione - P.T.P.C.;
 - b. Tabelle aree a rischio con schede di valutazione (Allegati A; B; C; D, E, F, G, H, I, L.);
 - c. Dichiarazione insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità (all. M);
 - d. Dichiarazione annuale insussistenza cause inconferibilità e incompatibilità (All. N);
 - e. Richiesta intervento sostitutivo per conclusione di procedimento amministrativo (All. O);
 - f. Elenco obblighi di pubblicazione (All. P);
3. di dare atto che gli uffici competenti provvederanno alle pubblicazioni e comunicazioni di legge;
4. Il presente provvedimento diviene esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. Dichiarare, con votazione unanime e palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
6. Trasmettere copia del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125, del D.Lgs. n. 267/2000, nonché dall'art. 14, comma 5, dello Statuto Comunale, ai capigruppo consiliari ed al Presidente del Consiglio Comunale;

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si rilascia il proprio parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione.-

IL RESPONSABILE
DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
SEGRETARIO GENERALE
Dott. Silvano Longo

=====

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si rilascia il proprio parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
SERVIZIO CONTABILITA'
Annalisa Scroccaro

Il Presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Monica Barbiero

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Longo Silvano

=====

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Questa deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine per quindici giorni consecutivi

dal _____ al _____

Martellago, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Silvano Longo

=====

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

La presente deliberazione viene trasmessa ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125, del D. Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi dell'art.14, comma 5, dello Statuto Comunale.

=====

COMUNICAZIONE ALLA PREFETTURA

Ai sensi dell'art. 135, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, con nota prot. n° _____

del _____ viene data comunicazione del presente atto alla Prefettura di Venezia.

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non sottoposta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Silvano Longo

Martellago, li _____