

SCHEDE DI BUDGET 2013

SETTORE

GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI

PATRIMONIO E AMBIENTE (17)

Ing. Fabio Callegher

Responsabile

Responsabile: Ing. Fabio Callegher

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.

1.1 Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente:

Ambiente.

Con i cambiamenti normativi in materia di Tariffa di Igiene Ambientale, ora definita T.A.R.E.S, i costi dei servizi relativi al ciclo dei rifiuti gravano sul Bilancio del Comune, pertanto è stata inserita la relativa scheda di Budget.

Sempre a causa della variazione della normativa, la spesa per il versamento del contributo comunale all'A.A.T.O. sarà ricompresa nel Piano Finanziario dei servizi e verrà versata dal Comune all'Autorità d'Ambito. Per coprire la quota di contributo che il Comune di Martellago deve corrispondere per il funzionamento dell'AATO è stata inserita una nuova scheda di Budget.

Con l'entrata in vigore della Legge Regionale n. 52 del 31/12/2012, la Regione Veneto ha dettato nuove disposizioni per l'organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani. Le AATO (autorità d'ambito territoriale ottimale), verranno soppresse e verrà stabilito che, al fine di ottimizzare le funzioni di organizzazione, coordinamento e controllo del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, l'ambito territoriale ottimale (articolo 199, comma 3, lettera f) del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 15), è **il territorio regionale**. A livello provinciale verranno formati i "Consigli di Bacino", costituiti dai Comuni ivi compresi che, attraverso un'apposita convenzione, eserciteranno in forma associata le funzioni delle ex AATO.

Patrimonio.

Con il completamento della nuova caserma dei Carabinieri in via Roma, entrerà in funzione l'impianto fotovoltaico installato sul tetto dello stabile. E' stata aggiunta una scheda nel Progetto "Entrate" relativa al corrispettivo che erogherà il G.S.E. per la produzione di energia elettrica.

1.2 Obiettivi degli organi gestionali:

Gli obiettivi fissati dall'Amministrazione saranno sviluppati con adeguata pianificazione, adoperando le risorse disponibili, e migliorando la gestione.

1.3 Descrizione del programma:

Progetto 1: INTERVENTI PER LA TUTELA AMBIENTALE

Riguarda principalmente la lotta contro insetti nocivi e parassiti delle piante. L'Ufficio raccoglie le segnalazioni, verifica sul posto l'eventuale presenza di insetti nocivi come vespe calabroni ecc. e fa eseguire gli interventi mediante ditta specializzata. Si eseguono anche interventi adulticidi contro le zanzare in concomitanza con le manifestazioni estive all'aperto. Per quanto riguarda la *Processionaria del Pino* è stata fatta una ricognizione delle piante soggette all'attacco di questo parassita sulla base della quale vengono programmati gli interventi mediante endoterapia.

Progetto 2: TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO

In caso di sversamenti accidentali di idrocarburi o di altri casi inquinamento in seguito ai quali non si riesca ad identificare il responsabile, l'Ufficio provvede a far eseguire gli interventi di messa in sicurezza e di bonifica mediante ditta autorizzata.

Progetto 3: SANZIONI PER VIOLAZIONI NORME SU INQUINAMENTO ACUSTICO

Si tratta di un adempimento dettato dalla legge 447/1995, che prevede che le somme introitate in seguito all'applicazione di sanzioni per inquinamento acustico vengano così ripartite:

- 30% sul "fondo per la classificazione, risanamento e bonifica acustica -L.R. n. 21/1999 art. 9-;
- 70% riversamento allo Stato.
-

Progetto 4: LOTTA CONTRO LA PROLIFERAZIONE DELLA ZANZARA TIGRE

Consiste in particolare in interventi per l'eliminazione delle larve delle zanzare.

L'azione si inserisce nel contesto più ampio della campagna contro la Zanzara Tigre che i Comuni della Zona sotto la direzione dell'ULSS 13 stanno svolgendo da alcuni anni. Si tratta di interventi mirati all'eliminazione delle larve degli insetti mediante specifici prodotti che vengono introdotti sotto forma di compresse nelle caditoie stradali delle acque meteoriche.

L'attività viene svolta da volontari sotto la direzione dell'Ufficio Ambiente che programma gli interventi, distribuisce i prodotti e coordina il personale a disposizione.

Il prodotto viene acquistato direttamente dalla ditta produttrice.

Progetto 5: INIZIATIVE A CARATTERE AMBIENTALE

L'Ufficio attua, mediante predisposizione di volantini opuscoli o altro, le iniziative adottate dall'Amministrazione sui temi ambientali quali: la raccolta differenziata, risparmio energetico, tutela della qualità dell'aria ecc.. Dal 2013, in base alle direttive dell'Amministrazione e alle risorse disponibili, si procederà all'attuazione delle Azioni del P.A.E.S..

Progetto 6: CANONI E AFFITTI E SPESE CONDOMINIALI

L'Ufficio provvede al pagamento di affitti e spese condominiali di locali che ospitano servizi comunali.

Quest'anno non ci sono locali in affitto. Rimangono solo una parte delle spese condominiali della ex Biblioteca.

Progetto 7: CANONI DEMANIALI

Il Comune è soggetto al pagamento di canoni e tributi a favore della Regione Veneto e del Consorzio Acque Risorgive. L'Ufficio provvede alla verifica degli importi e al pagamento entro le scadenze delle imposte dovute.

Progetto 8: PAGAMENTO T.A.R.E.S. EDIFICI COMUNALI.

Si riferisce alla T.A.R.E.S. relativa agli edifici di proprietà comunale.

Progetto 9: GESTIONE ALLOGGI E.R.P.- TRAMITE A.T.E.R.

Il Comune gestisce i propri alloggi dati in locazione, tramite due Convenzioni stipulate con l'A.T.E.R.. L'Ufficio cura i rapporti con l'Azienda per quanto riguarda le spese di gestione e per quanto concerne la riscossione dei canoni, segue direttamente gli interventi di manutenzione straordinaria.

Progetto 10: EROGAZIONE CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI

Si tratta di contributi previsti dalla Legge Regionale n. 4/1997. In caso di riconoscimento da parte della Regione dello stato di Calamità per un particolare evento che interessasse il territorio di Martellago, si deve provvedere a: raccogliere le richieste, all'istruttoria, trasmissione dei dati al Servizio Protezione Civile della Regione, introitare i fondi assegnati, assegnare i contributi agli aventi diritto, nonché a rendicontare alla Regione quanto liquidato. Attualmente vi sono 4 procedimenti in atto relativi a calamità, ma non ci sono stanziamenti da parte della Regione.

Progetto 11: GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI

Il progetto si concretizza nella gestione del servizio raccolta e smaltimento rifiuti attraverso il piano finanziario e l'affidamento del servizio in house ad azienda municipalizzata con spese che dal 2013 gravano sul bilancio del Comune.

Progetto 12: SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'AUTORITA' D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI

La spesa si riferisce alla quota di contributo che ogni comune deve versare per il funzionamento dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale (AATO) che esercita le funzioni di organizzazione, coordinamento e controllo del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, funzioni che passeranno in seguito alla Legge Regionale ai "Consigli di Bacini" il corso di istituzione a livello provinciale.

Progetto ENTRATE: Comprende tutte le entrate gestite dall'Ufficio. Vengono monitorate le riscossioni dei vari canoni di concessione e affitti, provvedendo al loro aggiornamento ISTAT, in base ai rispettivi contratti nonché all'eventuale rinnovo degli stessi.

Fanno parte delle entrate anche i diritti di segreteria per le autorizzazioni allo scarico, le alienazioni di beni immobili, il corrispettivo derivante dal canone sul servizio di illuminazione votiva nei cimiteri, il rimborso da VERITAS S.p.A. delle spese sostenute dal Comune per i servizi di igiene ambientale ed il rimborso dallo Stato di parte della Tariffa di Igiene Ambientale relativa agli edifici scolastici.

Una parte consistente delle entrate è costituita anche dalle sanzioni per violazioni del Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e per la pulizia del territorio. L'Ufficio ha il compito di gestire le

pratiche con le relative entrate, nonché istruire eventuali memorie difensive in caso di contestazioni o ricorsi, e le ordinanze d'ingiunzione.

Dal 2010 la regione Veneto eroga un contributo ai Comuni contermini a siti dove sono presenti impianti di imbottigliamento di acque minerali, a ristoro dei danni diretti o indiretti provocati da tale attività.

Per quanto riguarda l'alienazione dei beni immobili, in esecuzione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni approvato annualmente dal Comune di Martellago, l'Ufficio provvede all'espletamento delle procedure per la vendita dei beni destinati dal Piano all'alienazione.

RIENTRANO NELL'ESPLETAMENTO DEL PROGRAMMA ANCHE:

- GESTIONE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE

I servizi di Igiene Ambientale (asporto rifiuti, pulizia strade, derattizzazione) sono affidati a VERITAS S.p.A. e vengono svolti secondo un Progetto Tecnico Economico che viene aggiornato ed approvato ogni anno con deliberazione di Giunta.

I costi di tali servizi sono definiti dal Piano Finanziario dei servizi relativi al ciclo dei rifiuti Ambientale anch'esso approvato annualmente con deliberazione di Giunta Comunale. Durante l'anno viene monitorato l'andamento dei costi ed in caso di sostanziali variazioni rispetto a quanto previsto viene predisposto verso la fine dell'anno un Piano Finanziario di Assestamento.

L'Ufficio, oltre a collaborare con gli Uffici di VERITAS per la redazione dei documenti su citati predispone gli atti per la loro approvazione, mette in atto, sotto la direttiva dell'Amministrazione, delle campagne di informazione e sensibilizzazione sulla raccolta differenziata e sul rispetto dell'Ambiente. Vengono fornite costantemente informazioni ai cittadini sui servizi.

L'Ecocentro comunale, anche dopo l'affidamento a VERITAS S.p.A. avvenuto nel settembre 2010, viene regolarmente monitorato e controllato dall'Ufficio, sia per l'efficienza dello stesso sia per la regolarità dell'accesso e dei conferimenti. Nel caso delle utenze non domestiche, ad esempio, l'Ufficio provvede alla verifica se i rifiuti da conferire sono assimilabili agli urbani e se la ditta è iscritta a T.I.A. prima di rilasciare l'autorizzazione al conferimento.

Si effettuano anche controlli sul compostaggio domestico in base alle liste di utenti fornite dall'Ufficio Tributi.

In caso di abbandono di rifiuti fuori dei cassonetti, l'Ufficio chiede l'intervento di VERITAS per la pulizia ed inoltre qualora sia possibile individuare i responsabili dell'abbandono, viene chiesto prima l'intervento degli Ispettori Ambientali per l'applicazione delle sanzioni.

In seguito all'approvazione in data 3 maggio 2010 del Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e per la pulizia del territorio, che ha determinato l'entrata in funzione degli Ispettori Ambientali nel territorio comunale, l'Ufficio ha il compito di gestire le sanzioni elevate in violazioni di tale Regolamento, compresa la riscossione coatta di quelle non pagate tramite agenzia incaricata.

- ALLACCIAMENTI ALLA FOGNATURA NERA

In seguito all'attivazione di nuovi tratti di fognatura consortile si procede all'emissione di ordinanze di allacciamento per le nuove utenze. Tutti i nominativi vengono inseriti in una banca dati. Vengono poi raccolti i modelli compilati dagli utenti che si allacciano alla fognatura pubblica. Per ogni allegato consegnato viene verificata l'integrale stesura dello stesso e vengono controllate le informazioni contenute nelle planimetrie, prima della consegna della documentazione a VERITAS S.p.A.

- AUTORIZZAZIONI ALLO SCARICO IN ZONE NON SERVITE DA PUBBLICA FOGNATURA

L'Ufficio provvede all'istruttoria delle istanze di autorizzazione allo scarico in zone non servite dalla fognatura nera consortile ed ai rinnovi di quelle già in essere.

- GESTIONE INQUINAMENTI ED INCONVENIENTI IGIENICI

In caso di eventi di inquinamento o di abbandono di rifiuti, l'Ufficio provvede all'emissione di ordinanze e agli adempimenti conferiti ai Comuni in materia di bonifica dei siti ambientali con D.M. 25 Ottobre 1999 n° 471.

Nei casi di inquinamento acustico accertati dall'ARPAV vengono emesse ordinanze per bonifica acustica e verificato il loro adempimento.

Si procede inoltre, in collaborazione con la Polizia Municipale e con l'ausilio dell'ULSS e dell'ARPAV, a controlli sul territorio in seguito a segnalazioni di inconvenienti igienico sanitari (aree incolte, eternit ecc.).

- BENI AMBIENTALI. Dal gennaio 2011 il Responsabile del Servizio Patrimonio ed Ambiente è

stato nominato Responsabile del Procedimento delle pratiche edilizie in zone sottoposte a vincolo Paesaggistico (ex legge Galasso), per il Comune di Martellago e per il Comune di Morgano.

- PATRIMONIO E INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI

Dal 2007 l'Ufficio si occupa anche del Patrimonio comunale: gestisce i beni immobili, sotto l'aspetto inventariale al fine della redazione del Conto del Patrimonio (in collaborazione con il Settore Economico Finanziario), provvede all'aggiornamento continuo dell'inventario (revisionato completamente dall'Ufficio nel 2008). Vengono inserite nel Conto del Patrimonio tutte le spese in conto capitale legate ad immobili nei rispettivi cespiti.

Per quanto riguarda gli immobili dati in affitto, in locazione o in concessione, l'Ufficio controlla la regolarità dei pagamenti e gli aggiornamenti dei canoni. Si provvede inoltre al pagamento di imposte, canoni, locazioni di immobili presi in concessione, locazione o affitto da parte del Comune del Comune.

Per quanto riguarda gli alloggi di proprietà comunale gestiti dall'ATER, l'Ufficio segue i rapporti con tale ente e verifica i resoconti annuali e segue in collaborazione con l'Ufficio Manutenzioni i lavori di manutenzione necessari.

Dal 2010 l'ufficio esegue un adempimento di cui all'art. 2, comma 222, legge Finanziaria 2010, che prevede la compilazione on-line di un inventario dei beni immobili degli enti pubblici sul portale internet "*Patrimonio della P.A. a valori di mercato*".

In applicazione all'art. 58 della Legge 133/2008, il Comune di Martellago adotta annualmente il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni. Dal 2009 l'Ufficio si occupa dell'esecuzione di tale Piano.

Nel corso del 2012 è stato redatto ed approvato il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.), che fa parte degli impegni assunti dal "Patto dei Sindaci", iniziativa della Commissione Europea finalizzata alla diminuzione delle emissioni di CO2 nell'atmosfera, attraverso il risparmio energetico e lo sviluppo dell'energia sostenibile. Nel 2013, in base alle direttive dell'Amministrazione e alle risorse disponibili, si dovrà iniziare l'attuazione di alcune azioni del P.A.E.S..

- ATTUAZIONE DEL PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE (P.A.E.S.)

Nel corso del 2012 è stato redatto ed approvato il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.), che fa parte degli impegni assunti dal "Patto dei Sindaci", iniziativa della Commissione Europea finalizzata alla diminuzione delle emissioni di CO2 nell'atmosfera, attraverso il risparmio energetico e lo sviluppo dell'energia sostenibile. Nel 2013, in base alle direttive dell'Amministrazione e alle risorse disponibili, si dovrà iniziare l'attuazione di alcune azioni del P.A.E.S..

- VARIE

L'Ufficio provvede inoltre a:

- combattere eventuali proliferazioni di ratti segnalate dai cittadini, mediante installazione di apposite postazioni con esche tramite ditta incaricata da VERITAS S.p.A.;
- Dare attuazione al Piano Comunale di Mantenimento redatto secondo quanto previsto dal Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera.
- Fornire informazioni agli utenti su raccolta differenziata dei rifiuti, micro raccolta eternit, lotta contro insetti nocivi e ratti, e altro.
- Segnalazioni presenza nutrie alla Provincia.
- Partecipazione a conferenze di servizi per autorizzazioni o procedimenti gestiti da Provincia (Autorizzazioni Ambientali), o dalla Regione (bonifiche)

1.4 Motivazione delle scelte:

Fornire al cittadino servizi di elevato livello qualitativo, soddisfacendo alle esigenze in tempi rapidi.

Predisporre iniziative allo scopo di sensibilizzare i cittadini ed incentivarli alla collaborazione.

Esecuzione, in tempi rapidi, di interventi di disinquinamento

Adeguamento ai termini di legge.

Corretta gestione dei beni patrimoniali del Comune.

1.5 Finalità da conseguire:

Migliorare le modalità di espletamento dei servizi di raccolta RSU attraverso un servizio adeguato alle esigenze della cittadinanza.

Informazione e aggiornamento ai cittadini sulle modalità del servizio di raccolta RSU.

Predisporre tutti gli accorgimenti necessari (posizionamento campane, contenitori, ecc.) ai fini di incentivare le raccolte differenziate.

Intervenire nelle aree interessate da fenomeni di inquinamento e di infestazioni da insetti dannosi, ai fini della tutela della salute pubblica ed ambientale.

Attuazione del Piano Alienazioni, valorizzazione del Patrimonio Immobiliare.

1.5.1 Investimento:

Nessuno.

1.5.2 Erogazione di servizi di consumo:

Nessuno.

1.6 Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato alla data del 31/12/2012 si del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 375 del 27.12.2010.

DIPENDENTI

| <i>COGNOME e NOME</i> | QUALIFICA/PROFILO |
|---------------------------|--|
| <i>Mescalchin Ermes</i> | <i>D1 istruttore direttivo tecnico</i> |
| <i>Stradiotto Daniele</i> | <i>B3 collaboratore tecnico</i> |

1.7 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio ambiente.

1.8 COERENZA CON IL PIANO/I REGIONALE/I DI SETTORE:

1. Piano regionale per la gestione dei rifiuti urbani:

redatto in conformità all'articolo 22 del decreto legislativo n. 22/1997 ed all'articolo 10 della legge regionale n. 3/2000, approvato con deliberazione di Giunta Regionale del 15.2.2000, n. 451;

2. Piano regionale di tutela e risanamento dell'atmosfera:

redatto in conformità agli articoli 22 e 23 della legge regionale n. 33/1985 ed all'articolo 53 della legge regionale n. 3/2000, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale del 11.11.2004, n. 57;

3. Piano Comunale, in esecuzione del Piano regionale di tutela e risanamento dell'atmosfera:

Redatto secondo le direttive del T.T.Z. della Provincia di Venezia, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 183 del 27.06.2005;

4. Piano regionale per la gestione dei rifiuti speciali, anche pericolosi:

redatto in conformità all'articolo 22 del decreto legislativo n. 22/1997 ed all'articolo 10 della legge regionale n. 3/2000, approvato con deliberazione di Giunta Regionale del 29.2.2000, n. 597;

5. Piano regionale per la bonifica delle acque inquinate:

redatto in conformità all'articolo 22 del decreto legislativo n. 22/1997, approvato con deliberazione di Giunta Regionale del 25.1.2000, n. 157;

6. Piano regionale di risanamento delle acque:

adottato con provvedimento del Consiglio Regionale n. 962 del 01.09.1989.

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.

PROGETTO 1: INTERVENTI PER LA TUTELA AMBIENTALE.

a) la spesa si riferisce al capitolo **196400** “spese per la tutela dell'ambiente”
1-09-06-03

1.1 Finalità da conseguire:

Intervenire in tempi rapidi ai fini della salvaguardia igienico-sanitaria ed ambientale, in casi di infestazioni, proliferazione di insetti molesti o nocivi ed eventuali fenomeni di inquinamento.

Coordinare lo svolgimento delle attività di disinfestazione comprendenti:

- a) interventi programmati adulticidi e larvicidi per la lotta contro le zanzare;
- b) interventi programmati derattizzazione su proprietà pubblica;
- c) interventi straordinari di disinfestazioni da bruco americano, processionaria, vespe e calabroni.

Con il passaggio al Comune della competenza degli interventi generali di disinfestazione da zanzare e di derattizzazione, prima svolti dall'A.S.L. 13, l'amministrazione comunale, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 24.11.2006, ha affidato l'incarico dei servizi di Derattizzazione e di Disinfestazione all'Azienda Consorzio del Mirese S.p.A.. (ora VERITAS). Dal 2007 il costo del Servizio di derattizzazione essendo connesso con la materia dei rifiuti è inserito nel Piano Finanziario dei servizi di raccolta rifiuti;

Per l'anno 2013, si prevede una spesa consistente per i trattamenti delle conifere contro la “Processionaria del pino”. Si tratta di ripetere il ciclo triennale su circa 110 piante trattate nel 2010.

1.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio ambiente.

1.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

1.4 Motivazione delle scelte:

Interventi di tutela della salute pubblica e dell'igiene ambientale .

Le somma è necessaria per le spese relative ai servizi disinfestazione, per interventi straordinari riguardanti vespe, calabroni, bruco americano, processionaria ecc.

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 6.000,00 | 4.000,00 | 4.500,00 |

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali.

Spesa non riducibile in quanto indispensabile per il buon funzionamento dell'Ente

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO 2: TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO.**

a) la spesa si riferisce al capitolo **218500** "Tutela delle acque dall'inquinamento"
1-09-06-03

2.1 Finalità da conseguire:

Gli interventi previsti fino al 2012 in questo capitolo saranno previsti dal 2013 al progetto 1 capitolo 196400 "Spese per la tutela dell'ambiente".

| Anno | 2013 | 2014 | 2015 |
|----------------|-------------|-------------|-------------|
| | € | € | € |
| Importo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Spesa non riducibile in quanto indispensabile per il buon funzionamento dell'Ente

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO 3: SANZIONI PER VIOLAZIONI NORME SU INQUINAMENTO ACUSTICO.**

a) la spesa si riferisce ai capitoli:

- **184200** “Fondo per la classificazione, risanamento e bonifica acustica L.R. n. 21/1999, art. 9 (30% del cap E 54500)” 1-09-01-03
- **185200** “Riversamento allo Stato delle sanzioni per violazioni L. n. 447/1995 inquinamento acustico (70% del cap E 54500)” 1-09-01-05

3.1 Finalità da conseguire:

Applicazione delle sanzioni previste in materia di inquinamento acustico.

3.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio ambiente.

3.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

3.4 Motivazione delle scelte:

Applicazione norme di Legge.

Capitolo 184200:

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| importo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Capitolo 185200:

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

b) il progetto è finanziato da:

- risorse correlate ai servizi:

Capitolo 54500 “Sanzioni per violazione L. n. 447/1995 inquinamento acustico (cap S 184200 e 185200)”
3-01-0460

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO 4: LOTTA CONTRO LA PROLIFERAZIONE DELLA ZANZARA TIGRE.**

a) la spesa si riferisce al capitolo **196501** "Acquisto prodotti per interventi di disinfestazione"
1-09-06-02

4.1 Finalità da conseguire:

Contrastare in maniera efficace la proliferazione di insetti dannosi come la Zanzara Tigre (*Aedes albopictus*) con interventi larvicidi direttamente gestiti dal Comune con impiego di volontari.

4.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio ambiente.

4.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes

Daniele Stradiotto

volontari nel territorio;

4.4 Motivazione delle scelte:

Interventi di tutela della salute pubblica ed ambientale.

| Anno | 2013 | 2014 | 2015 |
|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | € | € | € |
| Importo | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 |

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali.

Spesa non riducibile in quanto indispensabile per il buon funzionamento dell'Ente

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.

PROGETTO 5: INIZIATIVE DI CARATTERE AMBIENTALE.

a) la spesa si riferisce al capitolo **196600** "Iniziative di carattere ambientale"
01.09.06.03

5.1 Finalità da conseguire:

Attuare le iniziative a cui l'Amministrazione intende aderire in tema ambientale volte principalmente alla sensibilizzazione della cittadinanza verso:

- la raccolta differenziata dei rifiuti;
- la tutela della qualità dell'aria, la diminuzione del traffico veicolare e delle emissioni inquinanti;
- il risparmio energetico.

In particolare dal 2013 in poi, il Servizio Ambiente si occuperà direttamente, in base alle direttive dell'Amministrazione ed ai fondi disponibili, di mettere in atto alcune Azioni del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.), approvato dal Comune di Martellago che ha aderito all'iniziativa Europea "Patto dei Sindaci" per la riduzione delle emissioni di CO2. Il progetto si estende fino al 2020 con l'obiettivo di ridurre le emissioni di anidride carbonica (gas a effetto serra), portare al 20% il risparmio energetico e aumentare del 20% l'utilizzo di energia prodotta da fonti rinnovabili. Il progetto 5 comprende alcune delle Azioni del P.A.E.S. volte a sensibilizzare e ad incentivare i cittadini a contribuire al raggiungimento di questi obiettivi.

5.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio.

5.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

5.4 Motivazione delle scelte:

Diffondere il più possibile l'attenzione verso i problemi ambientali.

| Anno | 2013 | 2014 | 2015 |
|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | € | € | € |
| importo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

b) il progetto è finanziato da:

quota parte di risorse generali

Spesa non riducibile in quanto indispensabile per il buon funzionamento dell'Ente

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO 6: CANONI AFFITTI E SPESE CONDOMINIALI.**

a) la spesa si riferisce ai capitoli:

- **148501** “Condominio Le Betulle sede della Biblioteca Civica - spese condominiali” 1-05-01-03

6.1 Finalità da conseguire:

Provvedere per l'anno 2013 al pagamento delle spese condominiali del Condominio “Le Betulle” in Via Berti a Maerne relativamente alla quota parte a carico della proprietà dei locali, in quanto da marzo 2011 i locali sono stati affittati alla Cooperativa sociale Media Luna, pertanto la parte più consistente delle spese condominiali è a carico dell'affittuaria.

6.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio .

6.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes

Daniele Stradiotto

6.4 Motivazione delle scelte:

Adempiere agli obblighi di Condominio nella gestione delle parti comuni.

Capitolo 148501:

| Anno | 2013 | 2014 | 2015 |
|----------------|-------------|-------------|-------------|
| | € | € | € |
| Importo | 250,00 | 300,00 | 350,00 |

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

Spese non riducibili in quanto obbligatorie per legge

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.

PROGETTO 7: CANONI DEMANIALI.

a) la spesa si riferisce al capitolo **189000** "Imposte, tasse, canoni e contributi a carico del Comune" 1-01-05-07

7.1 Finalità da conseguire:

Pagamento dei seguenti canoni demaniali:

- n. 6 concessioni idrauliche a titolo precario a favore del Consorzio di Bonifica Acque Risorgive (ex Dese Sile), di seguito elencate:
 - N° 897/02 con scadenza il 28/04/2023;
 - N° 261/95 con scadenza nel 2015;
 - N° 85/90 con scadenza nel 2040;
 - N° 83/90 con scadenza nel 2040;
 - N° 760/02 con scadenza nel 2022;
 - N° 400/98 con scadenza nel 2018;
- Concessioni idrauliche e cauzione da corrispondere alla Regione del Veneto per occupazioni aree demaniali sui seguenti scoli:
 - Rio Bazzera in via Morosini;
 - GCVE-089 Rio Roviego in via Guardi;
 - GC-029 Scolo Bazzera Alta tra via Cazzari e la S.S. Castellana
- Contributi di bonifica consortili per le strade pubbliche a favore del Consorzio di Bonifica Acque Risorgive (ex Dese Sile);
- Contributi di Bonifica consortili per i terreni e fabbricati a favore del Consorzio di Bonifica Acque Risorgive (ex Dese Sile);
- Concessioni di derivazione d'acqua sotterranea, a favore della Regione Veneto.

7.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio .

7.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes

Daniele Stradiotto

7.4 Motivazione delle scelte:

Rispettare le scadenze di pagamento.

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|------------------|------------------|------------------|
| Importo | 60.000,00 | 61.000,00 | 62.000,00 |

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

Spese non riducibili in quanto obbligatorie per legge.

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO 8: PAGAMENTO T.A.R.E.S. EDIFICI COMUNALI.**

a) la spesa si riferisce al capitolo **184400** "T.A.R.E.S. su locali di proprietà comunale"
1-01-05-03

8.1 Finalità da conseguire:

Adempiere agli obblighi derivanti dalla istituzione della TARES relativa agli edifici comunali e agli edifici scolastici.
Se ci saranno modifiche alla normativa ne verrà preso atto nel corso dell'anno.

8.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio.

8.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes

Daniele Stradiotto

8.4 Motivazione delle scelte:

Procedere al pagamento della Tariffa di Igiene Ambientale.

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|------------------|------------------|------------------|
| Importo | 55.000,00 | 56.000,00 | 57.000,00 |

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

Spese non riducibili in quanto obbligatorie per legge.

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO 9: GESTIONE ALLOGGI E.R.P. – TRAMITE ATER.**

a) la spesa si riferisce ai capitoli:

- **208502** “Spese di gestione ordinaria alloggi gestiti dall'ATER” 1-01-05-03
- **302000** “Manutenzione straordinaria alloggi gestiti dall'ATER” 2-01-05-01

9.1 Finalità da conseguire:

Mantenere in buono stato gli alloggi di Edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Martellago di seguito elencati:

- N° 14 appartamenti su due fabbricati in Via Trento n° 70/c-72-72/a-72/b-72/c-72/d a Martellago.
- N° 2 appartamenti su un fabbricato in Via Roma, n° 71-73 a Martellago.
- N° 11 alloggi su un fabbricato Via Saba n°1-3-5-7 a Maerne
- N°1 alloggio in Via Roma a Martellago.

Trattasi di lavori relativi sia la gestione che alla manutenzione nei termini previsti da due convenzioni stipulate con l'ATER della Provincia di Venezia che sono:

- **Convenzione, fra il Comune di Martellago e l'A.T.E.R. della Provincia di Venezia, per la gestione di immobili di proprietà comunale** stipulata in data 18/01/2005;
- **Convenzione, tra il Comune di Martellago e l'A.T.E.R. della Provincia di Venezia, per la realizzazione di interventi edilizi sul patrimonio comunale** stipulata in data 02/05/2005;.

Gli importi sono comunque provvisori, durante il corso dell'anno potranno essere variati in base alla rendicontazione trasmessa dall'ATER.

9.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione d'ufficio.

9.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes

Daniele Stradiotto

9.4 Motivazione delle scelte:

Mantenere in buono stato gli alloggi di proprietà comunale, gestendo sia la riscossione dei canoni che l'esecuzione puntuale della manutenzione degli edifici stessi.

Nel 2012 sono previste spese di manutenzione straordinaria in due alloggi.

Le somme stimate, da pagare nel 2013, si riferiscono all'anno 2012 in quanto i relativi conteggi vengono inviati dall'A.T.E.R. dopo la conclusione dell'anno di gestione .

Capitolo 208502:

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 23.000,00 | 23.500,00 | 24.000,00 |

Capitolo 302000:

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 5.000,00 | 5.500,00 | 6.000,00 |

b) il progetto è finanziato da:

- per il capitolo 208502 da quota parte di risorse generali;
- per il capitolo 302000 da AVANZO PRESUNTO 2012 nell'anno 2013 e da CONTRIBUTI PER IL PERMESSO DI COSTRUIRE negli anni 2014 e 2015.

Spese non riducibili in quanto obbligatorie per convenzione con l'ATER.

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO 10: EROGAZIONE CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI.**

a) la spesa si riferisce al capitolo **184700** "Erogazione di contributi a soggetti privati da calamità naturali (cap. E 22500)"
1-09-03-05

10.1 Finalità da conseguire:

Da utilizzare nel caso si verificano tali fattispecie di calamità e la Regione eroghi i relativi contributi.

10.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio.

10.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes

Daniele Stradiotto

10.4 Motivazione delle scelte:

Erogare il contributo agli aventi diritto.

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

b) il progetto è finanziato da:

- risorse correlate ai servizi:

capitolo E **22500** "Contributo regionale a favore di soggetti privati colpiti da calamità naturali (cap S 184700)" 2-02-0250

Illustrazione dell'entrata:

In seguito ad eventi calamitosi che possono interessare il territorio comunale la Regione Veneto in base alla legge R. 4/97 eroga contributi da destinare ai soggetti che hanno subito danni, previa istruttoria sulla relativa rendicontazione dei richiedenti, che deve essere eseguita dal Comune.

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO 11: GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI.**

a) la spesa si riferisce al capitolo **196300** “Servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati”
1-09-05-03

11.1 Finalità da conseguire:

Sulla base delle disposizioni normative introdotte dal D.L. 201/2011 “Salva Italia” è stata prevista l’introduzione del nuovo tributo a partire dall’anno 2013 e la conseguente espressione della T.I.A.. Il citato D.L. n° 201/2011, prevedeva l’emanazione da parte del legislatore di alcuni regolamenti attuativi ovvero in assenza di questi, il novello tributo sarà applicato con le modalità di cui a DPR n° 158/1997. Si provvederà all’avvio di tutte le procedure correlate all’erogazione del servizio (Regolamento, tariffe, affidamento del servizio, riscossione ecc.), nonché alla migrazione dei dati su un nuovo gestionale.

La somma da incassare risulta essere il totale del Piano Finanziario, che verrà approvato con delibera di C.C., che riporta un totale complessivo di € 2.688.948,84. Si richiede uno stanziamento arrotondato, al fine di consentire eventuali manovre che dovessero rendersi necessarie sia per l’incertezza del 1° anno di applicazione dell’imposta sia per le eventuali esigenze dell’espletamento di servizio di asporto e smaltimento rifiuti.

11.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell’ufficio.

11.3 Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

11.4 Motivazione delle scelte:

Adempiere alla prescrizioni di legge.

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|------------------|------------------|------------------|
| Importo | 2.512.00,00 | 2.512.00,00 | 2.512.00,00 |

b) il progetto è finanziato da:

- entrate a specifica destinazione derivanti dalla TARES (Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi) art. 14 del D.L. n. 201 del 06/12/2011 convertito in L. n. 214 del 22/12/2011

capitolo E 7100: “Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi – TARES” 1.02.0070

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO 12: SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL'AUTORITA' D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE (AATO) PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI**

- a) la spesa si riferisce al capitolo 196301 "Spese di funzionamento dell'autorità d'ambito territoriale ottimale per la gestione dei rifiuti urbani" C.B. 1.09.05.05

1.1 Finalità da conseguire:

Provvedere al pagamento della quota annuale di contributo dovuto dal comune all'A.A.T.O. Venezia Ambiente, ente pubblico che si occupa dell'organizzazione della gestione dei rifiuti nell'ambito territoriale definito "Venezia Ambiente".

In seguito alla variazione della normativa in campo di Tariffa di Igiene Ambientale, le spese per il versamento del contributo comunale all'A.A.T.O. non possono più ricadere del Piano Finanziario dei servizi relativi al ciclo dei rifiuti, Tale spesa grava di conseguenza nel Bilancio Comunale e andrà versata dal Comune all'Autorità d'Ambito. La quota di contributo stabilita dall'Autorità d'Ambito è di € 0,60 per abitante, pertanto in base alla popolazione censita al 31/12/2011 che è di 21.395,00 residenti, è prevista una spesa per il Comune di Martellago pari ad € 12.837,00.

12.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio ambiente.

12.3 Risorse umane da impiegare:

istruttore direttivo tecnico D1

collaboratore tecnico B3

12.4 Motivazione delle scelte:

Adempiere ad un obbligo di legge.

- b) il progetto è finanziato da:

- dal Capitolo. 7100 "Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi- TARES" 1.02.0070 VE 61

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|---------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 12.837,00 | 12.837,00 | 12.837,00 |

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.**PROGETTO: ENTRATE.****CANONI LOCAZIONE ALLOGGI ATER**

L'entrata si riferisce al **capitolo 47003** "Canoni di locazione alloggi gestiti dall'ATER" 3-02-0860

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Riscossione canoni di locazione degli alloggi ERP Gestiti dall'ATER della Provincia di Venezia, in base alla *Convenzione fra il Comune di Martellago e l'A.T.E.R. della Provincia di Venezia, per la gestione di immobili di proprietà comunale*, stipulata in data 18/01/2005; gli alloggi sono di seguito elencati:

- N° 14 appartamenti su due fabbricati in Via Trento n° 70/c-72-72/a-72/b-72/c-72/d a Martellago.
- N° 2 appartamenti su un fabbricato in Via Roma, n° 71-73 a Martellago.
- N° 11 alloggi su un fabbricato Via Saba n°1-3-5-7 a Maerne
- N° 3 alloggi su due fabbricati in Via Roma n°55-57-59- a Martellago.

La somma stimata si riferisce all'anno 2012 in quanto i conteggi vengono inviati dall'A.T.E.R. dopo la conclusione dell'anno di gestione.

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes

Daniele Stradiotto

| Anno | 2013 | 2014 | 2015 |
|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | € | € | € |
| Importo | 39.000,00 | 40.000,00 | 41.000,00 |

CANONI DI CONCESSIONEL'Entrata si riferisce al **capitolo 53000** "Canoni di concessione" 3-02-0870**Illustrazione della quantificazione dell'entrata:**

Riscuotere canoni per concessioni e affitti vari come di seguito elencato, provvedere al loro aggiornamento e verificare le eventuali scadenze dei contratti.

Risorse umane da impiegare:Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto**1) IMPIANTI TELEFONIA MOBILE**

Sono previste somme in entrata quali canoni di concessione a società di Telefonia mobile che hanno installato i loro impianti su siti di proprietà comunale, come meglio specificato nella tabella sotto riportata:

| Sito n. | Descrizione | Debitore | Scadenza contratto | Importo contratto originario | importo canone annuale secondo l'ultimo aggiornamento ISTAT |
|---------|--|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------|---|
| 1 | Campi sportivi, Via Trento (primo impianto) | VODAFONE OMNITEL S.P.A. | 27-mag-13 € | 15.493,71 € | 18.339,23 |
| 2 | Parcheggio cimitero, Via Olmo, Maerne | Wind Telecomunicazioni S.p.A. | 26-feb-11 € | 15.493,71 € | 13.565,40 |
| 2 | Parcheggio cimitero, Via Olmo, Maerne | Tim S.p.A. | 10-mag-13 € | 15.493,71 € | 18.102,56 |
| 2 | Parcheggio cimitero, Via Olmo, Maerne | H3G S.p.A. | 18-mag-13 € | 15.493,71 € | 18.080,46 |
| 3 | Parcheggio cimitero, Via Boschi, Martellago | H3G S.p.A. | 30-giu.-11 € | 15.493,71 € | 13.177,34 |
| 3 | Parcheggio cimitero, Via Boschi, Martellago | VODAFONE OMNITEL S.P.A. | 30-giu-11 € | 15.493,71 € | 16.987,06 |
| 4 | Campi sportivi, Via Trento (secondo impianto con contratto aggiuntivo) | H3G S.p.A. | 10-set-13 € | 15.493,71 € | 27.201,45 |
| 5 | Parcheggio cimitero, Via Olmo, Maerne | ARIA S.p.A. | Contratto in corso di stipula € | 2.000,00 € | 2.054,00 |
| | | | | | € 127.507,50 |

2) ALTRE CONCESSIONI E CONCESSIONI IN USO AD ASSOCIAZIONI

| Descrizione | Debitore | Scadenza contratto | importo canone annuale secondo l'ultimo aggiorn. ISTAT |
|--|---|--------------------|--|
| Installazione di 7 impianti automatici di distribuzione bevande e alimenti | Servizio Ristori- Schio VI | € | 700,00 |
| Concessione in uso Centro Anziani di Martellago Convenzione triennale in corso di stipula | Associazione PRO-SENECTUTE DI MARTELLAGO via Lazio | 21/03/2016 € | 300,00 |
| Concessione in uso area attrezzata a Olmo. Convenzione triennale stipulata il 01/12/2008. | Associazione PRO-SENECTUTE DI OLMO via Damiano Chiesa | 30/11/2014 € | 100,00 |
| Concessione in uso Centro Anziani di Maerne. Convenzione triennale stipulata il 14/09/2011. | Associazione PRO-SENECTUTE DI MAERNE via Guardi | 05/05/2014 € | 600,00 |
| Concessione in uso locali in via D. Chiesa. Convenzione triennale stipulata il 20/09/2011. | Associazione Alcolisti Anonimi | 20/09/2016 € | 200,00 |
| Canoni di concessione per utilizzo di tetti comunali per la produzione di energia elettrica. In base al contratto rep.3690 | . | . | . |

del 16/02/2011 (addendum al contatto rep. 3525/2007),
VERITAS S.p.A. deve corrispondere al Comune di
Martellago € 16.000,00 + IVA annui, da aggiornare con
l'indice ISTAT.

Concessione ad AIPA S.p.A. di un locale sito nella sede
municipale. Convenzione rep. 3710 del 22/06/2011 in corso
di rinnovo. Canone annuo di € 1.200,00 da pagare in rate
trimestrali anticipate. Senza aggiornamenti ISTAT

Concessione in uso di un'area di proprietà comunale in via
F.lli Bandiera al gruppo Scouts Maerne 1- Convenzione
quinquennale

| | | |
|--|--|--------------------|
| V.I.E.R. S.p.A | 31/12/2028 € | 19.972,18 |
| AIPA S.p.A. | 31/12/2013 Con proroga di sei mesi € | 600,00 |
| Associazione Guide e Scouts Cattolici Italiani (A.G.E.S.C..I.) - Gruppo Maerne 1 | 12/06/2016 € | 200,00 |
| Totale | | € 22.672,18 |

TOTALE capitolo 53000 "Canoni di concessione" 3-02-0870

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Importo | 150.179,68 | 150.300,00 | 150.500,00 |

LOCAZIONE IMMOBILI

L'entrata si riferisce al **capitolo 47002** "Locazione immobili" 3-02-0870

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Riscossione affitti di locali di proprietà comunale.

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

| Descrizione | Debitore | Scadenza secondo l'ultimo contratto aggiornamento ISTAT | importo canone annuale |
|---|--|--|------------------------|
| Affitto locali Centro Cottura di Olmo, contratto rinnovato il 19/07/2011 con rep. 3715. Da aggiornare con ISTAT il 1° luglio di ogni anno. | ditta AGOGEST S.r.l. | 30-giu-14 rinnovabile € | 19.059,60 |
| Affitto locali Ufficio Postale di Olmo, contratto rep. 3475 del 27/12/2006. Aggiornare il 1° gennaio di ogni anno con richiesta scritta in anticipo un mese prima della scadenza. | POSTE ITALIANE S.p.a. | 31-dic-12 Tacitamente rinnovabile € | 12.946,60 |
| Affitto locali ex biblioteca- da aggiornare in base all'indice ISTAT a partire dal 01/03/2012 | Cooperativa sociale Media Luna | 28/02/2017 rinnovabile € | 18.120,00 |
| Locazione dell'impianto di autolavaggio sito in via Toniolo, 1 a Maerne Da aggiornare in base all'indice ISTAT | Ditta Bolgan Claudio Con sede a Salzano | 03/04/2018 rinnovabile € | 22.682,00 |
| TOTALE | | | € 72.808,20 |

Totale **capitolo 47002** "Locazione immobili"

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 72.808,20 | 73.000,00 | 73.200,00 |

CORRISPETTIVI GAS VENDUTO

L'entrata si riferisce al **capitolo 46100** "Corrispettivo sul gas venduto" 3-01-0810

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Riguarda il canone di concessione della rete gas, pattuito con ENEL RETE GAS, anche ai sensi dell'art. 46 bis del D.L. n. 159/2007, con contratto rep. 3712 del 24/06/2011 (atto aggiuntivo e modificativo del contratto di concessione rep. 26 del 1971).

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|---------|------------|------------|------------|
| Importo | 145.200,00 | 145.200,00 | 145.200,00 |

ILLUMINAZIONE VOTIVA

L'entrata si riferisce al **capitolo 46000** "Illuminazione votiva - proventi" 3-01-0740

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Riscuotere il corrispettivo spettante al Comune pari al 72,01 % del canone di consumo annuo per ogni lampada votiva installata nei cimiteri. La Ditta Marzaro Impianti di Pianiga, gestisce il servizio in concessione con contratto di durata triennale, dal 01/01/2009 al 31/12/2011, in corso di rinnovo (il contratto prevede il rinnovo per due trienni). Il canone di consumo annuo a carico dell'utente, per l'anno 2011 è stato pari a € 15,35 (IVA compresa), per ogni lampada e va aggiornato annualmente secondo l'aumento dell'ISTAT, come stabilito dalla deliberazione di Giunta comunale n. 329 del 17/11/2009. Il resoconto della gestione anno 2010, inviato dalla ditta, riportava un totale di 3.132 lampade installate.

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

capitolo 46000

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|---------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 35.081,06 | 34.480,00 | 34.530,00 |

DIRITTI DI SEGRETERIA AUTORIZZAZIONI ALLO SCARICO

L'entrata si riferisce al **capitolo 26002** "Diritti di segreteria sulle autorizzazioni allo scarico" 3-01-0460

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Riscossione diritti di segreteria sul rilascio delle autorizzazioni allo scarico, pari ad € 25,82 per ciascuna autorizzazione.

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|---------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 250,00 | 230,00 | 200,00 |

ALIENAZIONI BENI IMMOBILI PATRIMONIO

L'entrata si riferisce ai capitoli:

- **62000** "Alienazione di fabbricati non residenziali" 4-01-0960
- **62001** "Alienazione di terreni" 4-01-0980

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

L'art. 58 del Decreto Legge n° 112 del 25/06/2008 prescrive che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni ed altri Enti locali, ciascun ente, individua, redigendo apposito elenco, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Il Comune di Martellago provvede annualmente ad approvare con deliberazione di Consiglio Comunale il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni.

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

capitolo 62000

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|--------------|-----------|-----------|
| Importo | 1.500.000,00 | 0,00 | 0,00 |

capitolo 62001

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | € 0,00 | 0,00 | 0,00 |

CONCESSIONI DI AREE IN DIRITTO DI SUPERFICIE

L'entrata si riferisce al capitolo **62200** "Concessione diritti di superficie" 4-01-0970

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Si tratta del corrispettivo dovuto per l'acquisizione del diritto di superficie su aree di proprietà comunale (ad esempio aree PEEP, PIP, aree per cabine elettriche o altre aree date in diritto di superficie).

E' in corso una pratica per la concessione in diritto di superficie di una porzione di area per la costruzione di una cabina elettrica in zona artigianale a Maerne.

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 5,000,00 | 0,00 | 0,00 |

RIMBORSO DA VERITAS SPA SPESE SOSTENUTE PER I SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE

L'entrata si riferisce al capitolo **44500** "Rimborso da Veritas S.p.a. spese sostenute per R.S.U." 3-05-0940

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Importo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Fino al 2012 il capitolo 44500 "Rimborso da VERITAS S.p.a. spese sostenute per RSU" C.B. 3.05.0940, accertavano le entrate relative alle prestazioni di servizi che il Comune di Martellago, tramite i propri dipendenti degli uffici Ambiente e Tributi, eroga per l'effettuazione delle verifiche ambientali, gestione amministrativa, informazioni agli utenti, e relativi costi dei consumi di materiali e servizi per gli uffici ecc..

Con l'istituzione della T.A.R.E.S. il Comune viene ristorato, direttamente dai cittadini, attraverso il pagamento dell'imposta dei suddetti costi generali. Pertanto a decorrere dall'anno 2013 il Comune di Martellago non fatturerà più a VERITAS detti costi e conseguentemente il presente capitolo viene previsto zero.

SANZIONI PER VIOLAZIONI DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI E PER LA PULIZIA DEL TERRITORIO

L'entrata si riferisce al **capitolo 59700** "Sanzioni per violazioni del regolamento per la gestione dei rifiuti urbani" 3-01-0690

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

In seguito a segnalazioni o a sopralluoghi nel territorio che rilevano casi di abbandono di rifiuti fuori dai contenitori o altre violazioni, l'ufficio provvede a contattare gli ispettori ambientali fornendo le indicazioni affinché vengano accertate le relative sanzioni previste dal nuovo Regolamento per la Gestione dei Rifiuti Urbani ed Assimilati e per la Pulizia del Territorio. L'Ufficio riceve i verbali delle sanzioni che ammontano solitamente ad € 166,67, provvede alla catalogazione e al controllo costante dei pagamenti, nonché a l'emissione delle ordinanze ingiunzione quando necessario. Accerta i relativi importi derivanti dall'applicazione delle sanzioni.

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

capitolo 59700

| <i>Anno</i> | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|------------------|------------------|------------------|
| Importo | 5.000,00 | 2.500,00 | 2.000,00 |

RIMBORSO QUOTA PARTE T.I.A. EDIFICI SCOLASTICI

L'entrata si riferisce al **capitolo 13005** "Contributo statale per servizio asporto rifiuti alle scuole" 2.01.0140

A seguito del Decreto Legge n. 248/2007 convertito nella legge 31/2008, le scuole pubbliche non sono più tenute alla corresponsione della T.I.A., tale onere è pertanto in carico al Comune. Il Ministero della Pubblica Istruzione provvede annualmente al versamento di un importo forfetario a copertura dei costi per il servizio asporto rifiuti.

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Introdurre i fondi provenienti dallo Stato per il pagamento della Tariffa di Igiene Ambientale riferita agli edifici scolastici al fine di compensare in parte la spesa sostenuta dal Comune per tale spesa.

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes
Daniele Stradiotto

capitolo 13005

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|----------------|------------------|------------------|------------------|
| Importo | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |

**CONTRIBUTO PER DANNI DIRETTI ED
IMBOTTIGLIAMENTO DI ACQUE MINERALI***

INDIRETTI PROVOCATI DAGLI IMPIANTI DI

L'entrata si riferisce al **capitolo 25100** "Contributo per danni diretti e indiretti provocati dagli impianti di imbottigliamento di acque minerali" 3-05-0940

L'art.15, della L.R. 40/1989 relativo ai canoni di concessione delle acque minerali e di sorgente destinate all'imbottigliamento stabilisce, tra l'altro, ai punti 1., 2. e seguenti, che il concessionario deve corrispondere alla Regione un diritto anticipato annuo per ogni ettaro o frazione di ettaro compresi nell'area di concessione e per metro cubo di acqua minerale imbottigliato;

L'art. 3, comma 1, della L.R. 18.09.2009, n. 22, ha disposto, contestualmente ad altre modifiche della L.R. 40/1989, che tali proventi siano destinati anche a compensazione dei danni diretti e indiretti provocati nei comuni ove hanno sede gli impianti e in quelli contermini.

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Ogni anno viene fatta una deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 30/11/2010, che definisce i criteri e riparto del contributo di compensazione dei danni diretti e indiretti provocati nei comuni ove hanno sede gli impianti di imbottigliamento di acque minerali e nei comuni contermini. Il contributo per il Comune di Martellago nel 2010 e nel 2011 è stato pari a € 15.000,00.

Risorse umane da impiegare:

Mescalchin Ermes

Daniele Stradiotto

capitolo 25100

| Anno | 2013 | 2014 | 2015 |
|----------------|-------------|-------------|-------------|
| | € | € | € |
| Importo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

PROGRAMMA 17: PATRIMONIO E AMBIENTE.

PROGETTO ENTRATE

L'entrata si riferisce al capitolo 47004 "corrispettivo dal G.S.E. per produzione energia elettrica impianto fotovoltaico sul tetto della stazione dei Carabinieri - rilevante ai fini IVA" C.B. 3.02.0860 VE 29

1.1 Finalità da conseguire:

Introitare le entrate derivanti dalla produzione di energia elettrica dell'impianto fotovoltaico di proprietà comunale. In seguito al completamento della Caserma dei Carabinieri di Martellago, è entrato in funzione l'impianto fotovoltaico realizzato dal Comune di Martellago sul tetto dello stabile. Visto che tale impianto tecnologico produce energia elettrica che va immessa nella rete nazionale, il Comune di Martellago può beneficiare degli incentivi e dei corrispettivi previsti dalle leggi in materia di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili. Per questo motivo è in corso di stipula una convenzione con il **Gestore dei Servizi Energetici GSE S.p.A.**, società controllata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, che eroga incentivi economici per la produzione di energia da fonti rinnovabili e svolge attività di informazione per promuovere la cultura dell'uso dell'energia compatibile con le esigenze dell'ambiente.

1.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Normale dotazione di attrezzature a disposizione dell'ufficio ambiente.

1.3 Risorse umane da impiegare:

istruttore direttivo tecnico D1
collaboratore tecnico B3

1.4 Motivazione delle scelte:

Adempiere ad un obbligo di legge.

| Anno | 2013 € | 2014 € | 2015 € |
|-------------|------------------|------------------|------------------|
| Importo | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |

I capitoli assegnati col PEG 2013 a questo programma e non movimentati con le attuali schede di budget, sono da ritenersi comunque utilizzabili in corso d'anno.

Si dà atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Preso atto delle risorse assegnate.

Visto, letto e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE DEL TERRITORIO
Ing. Fabio Callegher**
