

COMUNE DI MARTELLAGO
Provincia di Venezia

D.U.P.
Documento Unico di Programmazione
2014-2016

Indice

Premessa

Sezione strategica (SeS)

Indirizzi strategici

Contenimento della spesa pubblica - riferimenti normativi

Patto di stabilità interno

La rendicontazione

Obiettivi strategici

Analisi delle condizioni esterne

Analisi delle condizioni interne

Organigramma

Partecipazioni societarie

Situazione socio-economica

Sezione operativa (SeO) – parte prima

Situazione finanziaria: analisi risorse e impieghi

Analisi delle principali Risorse

Analisi della Spesa

Sezione operativa (SeO) – parte seconda

Programmazione del fabbisogno di personale

Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare

Programmazione dei lavori pubblici

Premessa

ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI E DEGLI SCHEMI DI BILANCIO

A partire dall'esercizio 2012 è stata data piena attuazione al nuovo sistema di bilancio armonizzato, previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", che costituisce il cardine della riforma della contabilità pubblica (legge n. 196/2009) e della riforma federale prevista dalla legge n. 42/2009.

Entrambe le leggi hanno delegato il Governo ad adottare uno o più decreti legislativi, informati ai medesimi principi e criteri direttivi, per l'attuazione dell'armonizzazione contabile. Per gli enti territoriali la delega è stata attuata. L'obiettivo della riforma è diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili al fine di:

- consentire il controllo dei conti pubblici nazionali (tutela della finanza pubblica nazionale);
- verificare la rispondenza dei conti pubblici alle condizioni dell'articolo 104 del Trattato istitutivo UE;
- favorire l'attuazione del federalismo fiscale.

Innanzitutto hanno trovato attuazione, nell'ambito della rilevazione finanziaria, i principi della universalità, integrità e veridicità del bilancio. Ora ogni fatto di gestione che abbia influenza sull'insieme economico – finanziario dell'ente, ancorchè non produca effetti direttamente finanziari, deve essere registrato in bilancio (finanziario e economico-patrimoniale). In altri termini il bilancio (finanziario) deve divenire un fedele ambito che rende evidente ogni aspetto gestionale significativo e capace di produrre effetti finanziari e / o economici - patrimoniali.

Il cambiamento delle regole della contabilità pubblica, riferita al comparto degli enti locali, si basa sostanzialmente su due fondamentali ambiti che riguardano la tenuta della contabilità finanziaria, contabilità (o aspetto della contabilità) che rimane l'asse portante dell'intero sistema:

L'architettura della classificazione dei bilanci e conseguentemente del "piano dei conti" finanziari;

La definizione delle regole di "accertamento" e "impegno", che comportano una riconsiderazione della modalità stessa di costruire i bilanci (anche preventivi) e che impattano sulla modalità di attuazione della funzione programmatica ed autorizzatoria degli organi preposti.

Come previsto dall'articolo 9 del Decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102 "Disposizioni urgenti in materia di IMU, di altra fiscalità immobiliare, di sostegno alle politiche abitative e di finanza locale, nonché di cassa integrazione guadagni e di trattamenti pensionistici", convertito in Legge 28 ottobre 2013, n. 124, il bilancio di previsione finanziario 2014 è riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale che, nel rispetto del principio contabile dell'annualità, riunisce il bilancio annuale ed il bilancio pluriennale.

Inoltre il D.L. 102/2013 prevede l'applicazione del principio applicato della programmazione e l'istituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità, in sostituzione del fondo svalutazione crediti già iscritto nelle scritture del bilancio di previsione annuale 2013 e pluriennale 2014/2016.

Nel principio applicato della programmazione (allegato n. 12 al DPCM "Sperimentazione") che si affianca ai principi contabili sperimentali della contabilità finanziaria (allegato n. 2), della contabilità economico patrimoniale (allegato n. 3) e del bilancio consolidato (allegato n. 4) già esistenti nel 2013, vengono descritti gli strumenti di programmazione degli enti locali tra cui di particolare rilevanza si segnalano il Documento unico di

programmazione (DUP) che, per gli enti in sperimentazione, sostituisce la relazione previsionale e programmatica ed il Piano Generale di Sviluppo. L'ultimo strumento di programmazione, di competenza dell'organo esecutivo è il PEG, lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione. Nel PEG sono altresì unificati il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Il Comune di Martellago con deliberazione della Giunta comunale n. 280 del 28 settembre 2013, in ottemperanza alla facoltà disposta dall'art. 9 del Decreto Legge n. 102 del 31 agosto 2013 convertito con modificazioni nella Legge n. 125 del 30 ottobre, ha aderito alla sperimentazione del bilancio armonizzato come previsto dal Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011.

Con proprio atto n. 366 del 30 dicembre 2013, la Giunta comunale ha approvato la riclassificazione del bilancio 2014 in applicazione del nuovo schema del Piano dei conti finanziario.

Con deliberazione n. 111 del 30 aprile 2014, successivamente all'approvazione da parte del Consiglio Comune del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2013, ha proceduto ad approvare il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi alla data del 1 gennaio 2014.

Il presente documento rappresenta il bilancio del Comune di Martellago per il triennio 2014/2016 secondo quanto previsto dai principi contabili disponibili nel sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze,

Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, nella sezione denominata "ARCONET" , valevoli per gli enti che partecipano alla sperimentazione di Bilancio dal 1 gennaio 2014.

Secondo il principio di coerenza il filo conduttore che accompagna il Bilancio di previsione deve avere una considerazione "complessiva e integrata" del ciclo di programmazione, sia economico che finanziario, e un raccordo stabile e duraturo tra i diversi aspetti quantitativi e descrittivi delle politiche e dei relativi obiettivi - inclusi nei documenti di programmazione.

In particolare il bilancio di previsione, momento conclusivo della fase di previsione e programmazione, deve rappresentare con chiarezza non solo gli effetti contabili delle scelte assunte, ma anche la loro motivazione e coerenza con il programma politico dell'amministrazione, con il quadro economico-finanziario e con i vincoli di finanza pubblica.

La presenza degli elementi costitutivi di ciascun documento di programmazione è la loro integrazione risulta necessaria, al fine di garantire in termini comprensibili la valenza programmatica, contabile ed organizzativa dei documenti in oggetto, nonché l'orientamento ai portatori di interesse nella loro redazione.

Il principio è applicato solo a quei documenti di natura finanziaria che compongono il sistema di bilancio di ogni pubblica amministrazione che adotta la contabilità finanziaria, e attua il contenuto autorizzatorio degli stanziamenti del bilancio di previsione.

Sezione Strategica

(SeS)

Indirizzi Strategici

Linee programmatiche di mandato

L'attuale amministrazione insediatasi nel mese di giugno 2013 ha provveduto a delineare le linee politico amministrative per il periodo di mandato decorrente dal 2013 al 2018 e ad approvare un documento di programmazione con atto consiliare n. 51 del 25 settembre 2013 a cui si fa esplicito rinvio.

Sulla base delle linee programmatiche è stato poi adottato il Piano generale di sviluppo che nel dettaglio analizza i programmi dell'amministrazione e da dimostrazione della fattibilità di realizzazione. Il documento è stato approvato con atto consiliare n. 52 del 25 settembre 2013 a cui si fa esplicito rinvio.

Il Sindaco Monica Barbiero ha sottoscritto la propria Relazione di inizio mandato pubblicata come da legislazione attuale nel sito istituzionale del Comune di Martellago.

Gestioni associate

Il Comune di Martellago sta avviando un complesso percorso di condivisione con i Comuni del Miranese e in modo particolare ha iniziato le procedure per la costituzione dell'Unione dei comuni del Miranese mediante l'approvazione dei primi atti ovvero dello Statuto e della bozza dell'atto costitutivo. Il Consiglio comunale nella seduta del 14 aprile 2014 con proprio atto n. 14 ha approvato i citati documenti.

Nell'atto statutario è previsto l'avvio dell'unione con alcune funzioni e servizi, integrabili con apposite deliberazioni consiliare. In fase di primo avvio è previsto, dopo una approfondita analisi di costi, benefici e modalità di gestione, il passaggio in unione di:

- Funzioni di Polizia Locale
- Funzione di Protezione Civile
- Servizio Risorse Umane.

Inoltre il Comune di Martellago è convenzionato con i Comuni di Scorzè e Salzano per la gestione associata della Polizia Locale. La convenzione ha scadenza il 31.12.2015.

Contenimento della spesa pubblica - riferimenti normativi

Il TUEL Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lvo 18 agosto 2000, n. 267 aggiornato con successive norme contiene tutte le disposizioni in materia di bilancio degli enti locali.

Oltre alle leggi finanziarie degli anni precedenti rimaste in vigore per alcuni aspetti rilevanti per la redazione del Bilancio di previsione vi sono le ultime norme entrate in vigore che di seguito si elencano:

1 - D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge n. 122/2010 - Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica ;

- D.L. n. 25 giugno 2008 n. 112 convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2008 n. 133 - Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria.

- Legge 12 novembre 2011 n. 183 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2012);

- D.L. n. 6 dicembre 2011 n. 201 convertito con modificazioni nella Legge 22 dicembre 2011 n. 214 - Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici;

- D.L. n. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;

- D.L. n. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012;

- Legge 24 dicembre 2012 n. 228 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013);

- Legge 27 dicembre 2013 n. 147 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014);

- D.L. n. 6 marzo 2014 n. 16 convertito con modificazioni nella Legge 2 maggio 2014 n. 68 - Disposizioni urgenti in materia di finanza locale, nonché misure volte a garantire la funzionalità dei servizi svolti nelle istituzioni scolastiche;

- D.L. n. 24 aprile 2014 n. 66 in corso di conversione in legge - Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale.

Le succitate norme, tuttora in vigore, prevedono misure di contenimento delle spese degli enti locali con particolare riguardo alle spese di personale, in materia di indebitamento, alle spese di gestione delle autovetture, alle spese per mostre, convegni rappresentanza e pubblicità, alle spese per indennità e gettoni di presenza agli amministratori e agli organi di controllo, ed altre. Nel dettaglio si analizzano le spese oggetto di contenimento.

Nel corso degli anni si sono susseguite parecchie norme che hanno disciplinato il contenimento di alcune con la finalità di garantire il pareggio di bilancio a livello nazionale.

Sulle spese di cui sopra viene condotto un costante monitoraggio per verificare che sia garantito il rispetto del dettato normativo.

Dimostrazione del contenimento

Il D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. n. 122/2010, all' Art. 6 Riduzione dei costi degli apparati amministrativi (13) commi 1,2,3 prevede la riduzione del 10% dei seguenti compensi: COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI E NUCLEO DI VALUTAZIONE:

Capitolo	Compensi 2009	Compensi 2011	Stanziamiento 2014/2016
42500 "Compensi ai revisori dei conti nominati in base all'art. 241 del D.Lgs. n. 267/2000"	€ 10.500,00 Presidente € 7.000,00 Componente	€ 9.450,00 Presidente € 6.300,00 Componente	€ 30.900,00
43000 "Compensi ai componenti il nucleo di valutazione"	€ 78,00 a seduta	€ 70,20 a seduta	€ 3.900,00

Ai commi 4, 6 e 7 è stato disposto il limite di spesa rispetto all'anno 2009 : STUDI E CONSULENZE

Nel corso dell'esercizio 2009 non sono stati assunti impegni di spesa finalizzati a spese per studi e consulenze. Pertanto, nel 2011, non potevano essere sostenute spese per tali finalità se non nei limiti indicati dalla Corte dei Conti a sezioni Riunite nel corso del 2011.

All'art. 1, comma 5, decreto-legge n. 101 del 2013 convertito con modificazioni in Legge è stato previsto che:

Per il 2014 la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza non può superare l'80% della spesa 2013. Il limite per il 2015 è pari al 75% della spesa sostenuta nel 2013.

Per la violazione del limite la sanzione è la nullità degli atti, illecito disciplinare, sanzione da 1.000 a 5.000 euro, responsabilità erariale.

Al Comma 8 dell'art 6 del D.L. n. 78/2010 si dispone che: RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI, MOSTRE, PUBBLICITA' E RAPPRESENTANZA

Nel corso dell'esercizio 2009 non sono stati assunti impegni di spesa finalizzati a relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità. Pertanto, nel 2011, non si potevano sostenere spese per tali finalità. Per le spese di rappresentanza, invece, è stata opportunamente ridotta la previsione di spesa in quanto nel corso del 2009 sono state sostenute spese di rappresentanza per un ammontare di € 4.138,99. Nel Bilancio 2011 è stata inserita la spesa di € 827,80, ridotta dell'80% rispetto alla spesa impegnata nel 2009.

Ai sensi dell'art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, le spese nel dettaglio sostenute sono di anno in anno certificate alla sezione regionale della Corte dei Conti.

Impegni 2009	Stanziamiento 2014/2016
€ 4.139,99	€ 827,80

Al Comma 8 dell'art 6 del D.L. n. 78/2010 si dispone che: SPESE PER SPONSORIZZAZIONI

La deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Lombardia, n. 1075/1076 del 2010 ha fornito utili elementi in merito all'applicazione della norma. Il Comune di Martellago non sostiene spese dirette per sponsorizzazioni.

Al Comma 12: SPESE PER MISSIONI AL PERSONALE DIPENDENTE E SEGRETARIO GENERALE

La misura massima dal 2011 è pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009. Il Segretario generale ricopre il servizio di segreteria convenzionata dal 2010 pertanto le prime spese di rimborso per missione sono state sostenute nel corso del 2011 per conto dei comuni di Mirano e Morgano, ma la spesa a regime è stata sostenuta nel 2013 per complessive € 2.357,91. Con la sperimentazione di bilancio il principio di

competenza finanziaria potenziata impone la contabilizzazione al titolo I spese correnti e non più a partite di giro. Dato però che la spesa viene rimborsata per pari imposto dai Comuni in convenzione il tetto della spesa complessiva di personale rimane invariato. La spesa sostenuta nel 2011 pari a € diviene, nella misura del 50%, tetto di spesa per le missioni al segretario.

Impegni 2009	Stanziamiento 2014/2016
€ 2.200,00 capitolo 14200 € 2.357,91 capitolo partite di giro	2.278,00

Al Comma 13: SPESE DI FORMAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE

Impegni 2009	Stanziamiento 2014/2016
€ 30.776,49	€ 19.889,25 di cui € 15.388,25 soggetta al blocco e la restante fuori del blocco per formazione obbligatoria per legge sulla sicurezza e in materia di anticorruzione - capitolo 38500 e 38600

AI Comma 14: SPESE PER LA GESTIONE DELLE AUTOVEETTURE

COSTI ANNO 2011

AUTOVEETTURE	ANNO	SERVIZIO	assicurazione	bolli	manutenzione	lavaggio	carburanti	TOTALE
CG478SK	2003	ECONOMATO	€ 368,00		€ 387,00		€ 516,83	
CB482DC	2002	ED. PRIVATA	€ 219,99		€ 0,00		€ 282,78	
AZ506EZ	1998	LL.PP.	€ 223,99		€ 348,00		€ 469,54	
AA829YY	1995	PATRIMONIO	€ 207,00	€ 1.083,85	€ 456,64	€ 500,00	€ 403,05	
BW623LV	2001	SERV.DEMOGR.	€ 308,00		€ 396,51		€ 434,26	
DN372EN	2008	SERV.SOCIALI	€ 0,00		€ 242,00		€ 1.607,00	
CG233SK	2003	SERV.SOCIALI	€ 449,00		€ 1.665,96		€ 820,88	
CG263SK	2003	SERV.SOCIALI	€ 372,00		€ 2.849,65		€ 6.137,72	
CB816CY	2002	U.R.P. - MESSI	€ 317,00		€ 187,96		€ 400,67	
ZA508ZT	2010	PROT.CIVILE	€ 745,99		€ 541,09		€ 761,76	
			€ 3.210,97	€ 1.083,85	€ 7.074,81	€ 500,00	€ 11.834,49	€ 23.704,12

COSTI ANNO 2011 (SENZA SERVIZI SOCIALI, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE)

AUTOVEETTURE	ANNO	SERVIZIO	assicurazione	bolli	manutenzione	lavaggio	carburanti
CG478SK	2003	ECONOMATO	€ 368,00		€ 387,00		516,83
CB482DC	2002	ED. PRIVATA	€ 219,99		€ 0,00		282,78
AZ506EZ	1998	LL.PP.	€ 223,99		€ 348,00		469,54
AA829YY	1995	PATRIMONIO	€ 207,00	€ 1.083,85	€ 456,64	500,00	403,05
BW623LV	2001	SERV.DEMOGR.	€ 308,00		€ 396,51		434,26
CB816CY	2002	U.R.P. - MESSI	€ 317,00		€ 187,96		400,67
			€ 1.643,98	€ 1.083,85	€ 1.776,11	500,00	2.507,13
							€ 7.511,07
							DEDOTTO IL 50%

COSTI ANNO 2011 (SENZA SERVIZI SOCIALI, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE, A SEGUITO RIORGANIZZAZIONE

TARGA	ANNO	SERVIZIO	assicurazione	bolli	manutenzione	lavaggio	carburanti
AZ506EZ	1998	LL.PP.	223,99	168,19	348,00		469,54
AA829YY	1995	PATRIMONIO	207,00	97,57	456,64		403,05

BW623LV	2001	SERV.DEMOGR.	308,00	132,55	396,51	434,26	
			738,9	398,31	1.201,15	1.306,85	4.145,21
							DEDOTTO IL 70%
						TETTO	MASSIMO
						PER IL	2014
							1.243,56

L'art. 1 comma 143 della Legge n. 228 del 24 dicembre 2012, Legge di stabilità per l'anno 2013, dispone il divieto sia nell'anno 2013 che nel 2014 di acquisto e di acquisizioni in leasing di autovetture con la sola esclusione degli acquisti destinati ai servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica e per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza. Violazione del limite: atti nulli, illecito disciplinare, sanzione da 1.000 a 5.000 euro, responsabilità erariale.

L' art. 5, comma 2, Decreto-legge n. 95/2012, modificato da DL 66/2014 prevede che: dal 2013 la spesa per manutenzione, noleggio, esercizio autovetture e buoni-taxi non può superare il 30% della spesa 2011 (al netto della spesa per acquisto autovetture).
Eccezioni: effetti di contratti pluriennali; e autovetture utilizzate per tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, servizi sociali e sanitari.

SPESE PER ARREDI

L'art. 1 commi 141 e 142 della Legge n. 228 del 24 dicembre 2012, Legge di stabilità per l'anno 2013 dispongono un nuovo vincolo per acquisto di mobili e arredi. Negli anni 2013 e 2014 la spesa con tali finalità non può essere superiore al 20% di quella sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per mobili e arredi. La sola esclusione è prevista per quegli acquisti che siano funzionali alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili con l'obiettivo di riduzione delle spese, degli acquisti per le esigenze del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica e per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza.

Con D.L. 21.06.2013 n. 69, convertito con modificazioni nella Legge 9 agosto 2013 n. 98 sono esclusi dal contenimento della spesa gli arredi destinati all'uso scolastico e di servizio all'infanzia.

Capitoli di spesa del titolo II	Impegni 2010	Impegni 2011	media	Spesa massima 2013 e 2014	stanziamenti 2014	stanziamenti 2015	stanziamenti 2016
305507	2.622,34				0,00	0,00	0,00
311500					7.500,00	0,00	0,00
315800	5.193,60				0,00	0,00	0,00
332600	13.789,86				0,00	0,00	0,00
349000	2.941,55				0,00	0,00	0,00
315500		11.700,00			0,00	0,00	0,00
329000		10.000,00			0,00	0,00	0,00
344518		840,00			0,00	0,00	0,00
392800		5.112,19			0,00	0,00	0,00
313700					0,00	0,00	0,00
360400					0,00	0,00	0,00
314000					2.000,00	0,00	0,00
	24.547,35	27.652,19	26.099,77	5.219,54	9.500,00	0,00	0,00

A seconda delle effettive esigenze le spese per acquisto di arredi saranno monitorate in corso d'anno e sarà comunque rispettato il limite di spesa.

IMMOBILI

Con la L. n 228/2012 è stato disposto che.

Dal 2014: Acquisto oneroso: solo se indispensabile e indilazionabile, attestato dal responsabile del procedimento; la congruità del prezzo è attestata dall'Agenzia del demanio; gli elementi dell'acquisto sono preventivamente pubblicati sul sito internet.

Con le norme di razionalizzazione della spesa contenute nella L. 147/2013 è stato disposto che il rinnovo dei contratti di locazione passiva possono avvenire solo dopo aver acquisito il nulla osta dell'Agenzia del demanio, rilasciato entro 60 giorni dalla scadenza del termine per il recesso da parte della P.A. locataria; il nulla osta è subordinato all'accertamento dell'assenza di immobili demaniali disponibili.

Anche il D.L. n. 66 del 24 aprile 2014 è intervenuto con l'art. 24 a porre nuove limitazioni.

Programma degli incarichi individuali

**Programma delle collaborazioni autonome e limite massimo di spesa
(art. 46, commi 2 e 3, L. n. 133/2008 e successive modificazioni e integrazioni e dell'art. 14 del D.L.
n. 66 del 24 aprile 2014 in corso di conversione)**

Gli incarichi individuali potrebbero concretizzarsi in affidamenti di incarichi professionali, prestazioni di lavoro autonomo occasionale o co.co.co. Sono esclusi dal presente elenco, ai sensi del CAPO VIII° del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 375 del 27.12.2010, gli incarichi professionali per la redazione di progetti per la costruzione di opere pubbliche, che sono disciplinati dal D.Lgs. n. 163/2006 e gli incarichi professionali per la difesa legale in tutti i gradi di giudizio.

La legge 125 del 30/10/2013 di conversione del D.L. 31/08/2013 n. 101 all'articolo 1 comma 5 prevede inoltre che la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi e incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle amministrazioni pubbliche non può essere superiore per l'anno 2014 all'80% del limite di spesa per l'anno 2013 e, per l'anno 2015, al 75 per cento dell'anno 2014, così come determinato dall'applicazione della disposizione di cui al comma 7 dell'articolo 6 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. La stessa Legge 125/2013 prevede inoltre al c. 6 dell'articolo 1 che il bilancio di previsione deve prevedere specifici capitoli di bilancio in coerenza con la struttura di bilancio adottata, per il conferimento di incarichi di studio e consulenza, fatti eventualmente salvi i capitoli istituiti per incarichi previsti da disposizioni di legge o regolamentari da articolarsi coerentemente con il piano dei conti integrato di cui al titolo II del decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91.

Nuove disposizioni sui limiti degli incarichi sono state introdotte dall'art. 14 D.L. n. 66/2014 che prevede che a decorrere dall'anno 2014 non si possano conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca quando la spesa complessiva sostenuta nell'anno per tali incarichi è superiore rispetto alla spesa per il personale dell'ente stesso, come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,2%. Inoltre non possono stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa quando la spesa complessiva per tali contratti è superiore rispetto alla spesa di personale dell'ente stesso risultante dal conto annuale del 2012, all'4,5%. La spesa che il Comune di Martellago ha registrato nel conto annuale del 2012 è pari a € 2.997.832,00 e pertanto i limiti di spesa sono i seguenti:

LIMITE MASSIMO DEGLI INCARICHI DI CONSULENZA STUDIO E RICERCA DA AFFIDARE NEL TRIENNIO 2014/2016: € 125.908,94

LIMITE MASSIMO DEGLI INCARICHI PER CO.CO.CO A DA AFFIDARE NEL TRIENNIO 2014/2016: € 134.902,44

Ogni incarico va inserito nel sito istituzionale ai fini della trasparenza, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009, e del D.Lvo n. 33/2014 e comunicato al Ministero dell'Innovazione, Dipartimento Funzione Pubblica, ai fini degli adempimenti dell'Anagrafe delle prestazioni, unitamente agli incarichi previsti da norme di legge affidati ai propri dipendenti.

Spesa del personale

Le politiche del personale per il triennio 2014-2016 dovranno tenere conto delle forti restrizioni di carattere finanziario che impongono una notevole riduzione della spesa di personale.

La diminuzione della spesa è resa possibile dal divieto di assumere personale a tempo indeterminato, stabilito dal Decreto Legge 95/2012 (cosiddetta spending review), convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, Legge 7 agosto 2012, n. 135, fino a che non sarà realizzato il nuovo assetto istituzionale dell'Ente. Inoltre vi è il perdurare della norma che prevede la riduzione dei fondi per la contrattazione decentrata integrativa proporzionalmente al personale cessato.

In un siffatto contesto, per poter rispondere alle richieste del territorio e perseguire gli obiettivi previsti nell'ambito delle attuali funzioni assegnate, occorrerà fare leva sempre di più sul personale esistente anche mediante mobilità interna e riorganizzazione dei servizi interni ai settori. In quest'ottica l'utilizzo del piano delle performance, trasversale ai settori che tiene conto degli obiettivi e dei prodotti dell'Ente, può essere di aiuto per meglio utilizzare le risorse umane esistenti.

Il complesso quadro normativo che disciplina i limiti di spesa trova nel D.L. n. 112/2008 il primo riferimento al contenimento della spesa di personale con la disposizione che i Comuni dovessero contenere la spesa di personale nella misura del 50% delle spese correnti. Il D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella legge 122/2010 modificava tale disposizione riducendo al 40% la misura del contenimento della spesa di personale rispetto all'ammontare delle spese correnti dello stesso anno e che in caso di cessazione del personale può essere assunto come limite il 20% dell'economia di spesa. Inoltre abrogava le precedenti norme che consentivano ai comuni di derogare ai limiti di spesa sempre che fossero adeguatamente motivati e vagliati dal Collegio dei Revisori dei Conti. Infine disponeva che i comuni non possono erogare compensi al personale dipendente in misura superiore al trattamento ordinariamente spettante nell'anno 2010;

L'art. 1, comma 118, della legge n. 220/2010 fissava un'ulteriore parametro del 35% per derogare alle disposizione del D.L. n. 78/2010 per il turn over del personale di polizia locale.

Il D.L. 6 luglio 2011 n. 98, convertito nella legge 15 luglio 2011 n. 111 introduce nuove disposizioni in materia di personale ed in particolare l'art. 20 comma 9 dispone integrando il succitato D.L. n. 112/2008: " Ai fini del computo della percentuale di cui al periodo precedente si calcolano le spese sostenute dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo che sono titolari di affidamento diretto di servizi pubblici senza gara, ovvero che svolgono funzioni volte a soddisfare esigenze di interesse generale aventi carattere non industriale, né commerciale, ovvero che svolgono attività nei confronti della pubblica amministrazione a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica. La disposizione di cui al precedente periodo non si applica alle società quotate su mercati regolamentari". Di fatto fissa che la spesa consolidata della spesa di personale del comune con la spesa di personale delle partecipate non può superare il 40% della spesa corrente del Comune.

L'art. 4, comma 103 lettera a) della Legge 12 novembre 2011, n. 183 integra il D.L. n. 112/2008 precisando che limita le assunzioni al personale assunto a tempo indeterminato.

La Corte dei conti sezioni delle Autonomie con deliberazione n. 14 del 28 dicembre 2011 fornisce una interpretazione della suddetta disposizione normativa.

L'art. 28, comma 11 quater del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201 convertito nella legge 22 dicembre 2012 n. 214 che modifica nuovamente l'art. 76, comma 7, primo periodo del D.L. n. 112/2008 riportando alla percentuale del 50 il limite dell'incidenza della spesa del personale rispetto alla spesa corrente.

L'attuale Governo ha iniziato un percorso di revisione delle norme sul contenimento della spesa di personale con l'approvazione del D.L. n. 66/2014. All'art. 41 comma 2 prevede il divieto di procedere ad assunzioni di personale, compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per quelle amministrazioni che registrino tempi medi di pagamento delle fatture superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni nel 2015.

Dalla verifica effettuata sull'ammontare della spesa del personale relativa al 2013, calcolata sommando tutte le componenti imputate all'intervento di bilancio 01, ammontante ad € 2.918.958,15, all'intervento 3 ammontante ad € 36.278,02 e all'intervento 7 ammontante ad € 198.876,02, per un totale di € 3.154.112,19, come risulta dal sottostante prospetto e che incidono sul totale della spesa corrente impegnate pari a € 12.755.175,24, per un percentuale pari al 24,72%, inferiore al 50% previsto dal D.L. n. 78/2010 ed inferiore al 35% previsto dalla Legge 220/2010.

Secondo l'interpretazione fornita dalla Corte dei Conti, sezione delle autonomie, con deliberazione n. 14/2011 si rappresenta di seguito la spesa del personale, per l'esercizio 2013 (ultimo dato a disposizione fornito dalle aziende), consolidata con la spesa delle aziende partecipate (Veritas spa, ACTV spa, PMV spa, Residenza Veneziana srl):

CALCOLO SPESA CONSOLIDATA CON AZIENDE PARTECIPATE ANNO 2013

corrispettivi direttamente imputabili al comune (esclusi i corrispettivi TARES per € 2,280,004,00 già nel bilancio del comune), con dato dei corrispettivi idrico, tia e depurazione

REGOLA: Il valore della produzione della società sta alle spese totali del personale della stessa come il corrispettivo sta alla quota del costo di personale attribuibile al comune (incognita)

ENTE	COSTO DEL LAVORO COMPLESSIVO (a)	VALORE DELLA PRODUZIONE ricavi (b)		CORRISPETTIVI DIRETTAMENTE IMPUTABILI AL COMUNE ©	% DI PARTECIPAZIONE	CORRISPETTIVI ATTRIBUITI AL COMUNE IN BASE ALLA % DI PARTECIPAZIONE ©	COSTO DEL LAVORO IMPUTABILE AL COMUNE DI MARTELLAGO (b:a=c:x)
VERITAS SPA	112.844.467,00	310.938.281,00		2.114.399,00	3,133		767.349,16
ACTV SPA	130.249.901,00	252.502.301,00		34.579,41	0,21	530.254,83	273.524,79
PMV SPA	870.415,00	12.673.323,00			0,287	36.372,44	2.498,09
RESIDENZA VENEZIANA SRL	senza personale				1		
			TOTALE				
			TOTALE GENERALE				1.043.372,04
				COSTO PERSONALE AZIENDE PARTECIPATE	TOTALE	SPESA CORRENTE	
	INT. 1	INT 3	INT.7				

COMUNE DI MARTELLAGO	2.918.958,15	36.278,02	198.876,02	1.043.372,04	4.197.484,23	12.755.175,24	
PERCENTUALE DI INCIDENZA DEL COMUNE				24,72809766			
PERCENTUALE DI INCIDENZA COMPLESSIVA				32,90808752			

Ai sensi delle disposizioni contenute nel D.L. n. 78/2010 la spesa individuale di ciascun dipendente relativa al trattamento ordinariamente spettante risulta essere calcolata e depositata agli atti del Servizio Risorse Umane. Tale tetto di spesa individuale costituirà il limite erogabile per gli anni 2011/2013.

Il limite di spesa per il fondo del salario accessorio è la spesa sostenuta nel 2010 e non è superabile se non per disposizioni normative quali per esempio le economie derivanti dai Piani di razionalizzazione il cui 50% è destinabile a incentivi. Il limite nel corso del 2013 è stato rispettato.

Dal prospetto che segue si evince che la spesa del personale risulta essere in diminuzione; il raffronto della spesa dell'anno 2013 viene effettuato sull'anno 2012 tenuto conto dei pareri espressi dalla Corte dei conti, a sezioni riunite, ovvero depurata di alcune voci di spesa non ritenute influenti per determinare il costo del personale.

**COMPARAZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE A SEGUITO DELLA DELIBERAZ. DELLA
CORTE DEI CONTI N. 2/2010 EFFETTUATA PER QUESTIONARIO CORTE DEI CONTI SU
RENDICONTO 2013 - IN SEDE DI PREDISPOSIZIONE DELIBERA N. 161/2014 DI
PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE**

SPESA PER IL PERSONALE NEGLI ANNI 2012/2013			
Descrizioni voci di spesa (vedere note esplicative)	2012 dati bilancio IMPEGNATO (da rendiconto) €	2013 dati bilancio IMPEGNATO (da rendiconto) €	DIFFERENZA TOTALI 2012- 2013 €
Spese intervento 01 (stipendi, arretrati e pensioni)	2.258.432,68	2.285.708,86	
Spese intervento 01 (oneri c/ente)	626.413,77	633.249,29	
- spesa per "Categorie protette" (stipendi e oneri) (1)	-122.217,65	-122.217,65	
- spesa progetto ICI (dal 2010 capp. 52600 e 52601)	-16.453,02	-16.453,02	
- spesa Compensi Progettazione (capp. 181501, 181502, 181601, 181602, 244501, 244502, 298000 e 298001)	-16.440,04	-36.032,98	
- spesa Diritti di Rogito (cap. 16500 e 12800) (2)	-5.216,72	-4.498,53	
- spesa rimborso segreteria dal Comune di Morgano e Comune di Mirano esclusi compensi erogati per arretrati CCNL anni precedenti (3)	-65.125,24	-97.921,24	
- spesa per Elezioni	0,00	0,00	
- spesa per aumenti contrattuali IVC dipendenti (4)	-4.230,29	-4.225,17	
- spesa per oneri su voce precedente (4)	-1.128,64	-1.127,27	
- spesa per applicazione CCNL 01.03.2011 Segretario Generale a regime x 2012 e 2013 (5)	-3.133,03	-3.163,15	
- spesa per oneri applicaz CCNL 01.03.2011 Segretario Generale a regime x 2012 e 2013 (5)	-1.093,99	-1.104,50	
totale spesa intervento 01 al netto componenti escluse:	2.649.807,83	2.632.214,64	-17.593,19
Spese intervento 03 (mensa, missioni e formazione, event. Cococo, somministrazione lavoro) capp. 14200, 38000, 38500, 39000, 37700	43.084,75	36.278,02	
- spesa formazione (cap. 38000 e cap. 38500)	-20.788,25	-14.073,02	
- spesa missioni (cap. 14200)	-741,50	-750,00	
TOTALE spesa mensa e somministrazione lavoro intervento 03:	21.555,00	21.455,00	-100,00
Spesa IRAP intervento 07 (cap. 46000)	199.005,73	198.876,02	
- spesa IRAP categorie protette 8,5%	-1.654,66	-1.654,66	
- spesa IRAP progetto ICI 8,5%	-1.129,65	-1.129,65	
- spesa IRAP Compensi Progettazione 8,5%	-1.108,67	-2.429,00	
- spesa IRAP Diritti di Rogito 8,5%	-358,18	-308,87	
- spesa IRAP per Elezioni	0,00	0,00	

- spesa IRAP per Aumenti Contrattuali IVC Dipendenti 8,5%:	-359,57	-359,14	
- spesa IRAP per Aumenti Contrattuali Segretario generale 8,5% (già conteggiata su "Spesa per oneri applicaz CCNL 01.03.2011 Segretario Generale a regime per 2012-2013")	0,00	0,00	
Spesa IRAP intervento 07 al netto componenti escluse	194.395,00	192.994,70	-1.400,30
TOTALE COMPLESSIVO INTERVENTI 01, 03 E 07 AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE:	2.865.757,83	2.846.664,34	- 19.093,49

**COMPARAZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE A SEGUITO DELLA DELIBERAZ. DELLA
CORTE DEI CONTI N. 2/2010 EFFETTUATA PER BILANCIO DI PREVISIONE 2014**

SPESA PER IL PERSONALE NEGLI ANNI 2013/2014			
Descrizioni voci di spesa (vedere note esplicative)	2013 dati bilancio IMPEGNATO (da rendiconto) €	2014 dati bilancio €	DIFFERENZA TOTALI 2013- 2014 €
Macroaggregato 101 "Redditi da lavoro dipendente" (stipendi, arretrati, pensioni - dal 2014 anche mensa e trasferte) -ex intervento 01	2.285.708,86	2.320.479,79	
Macroaggregato 101 "Redditi dal lavoro dipendente" (oneri c/ente) -ex intervento 01	633.249,29	637.975,54	
- spesa per "Categorie protette" (stipendi e oneri) (1)	-122.217,65	-122.217,65	
- spesa progetto ICI (dal 2010 capp. 52600 e 52601)	-16.453,02	-16.453,02	
- spesa Compensi Progettazione (capp. 181501, 181502, 181601, 181602, 244501, 244502, 298000 e 298001)	-36.032,98	-19.000,00	
- spesa Diritti di Rogito (cap. 16500 e 12800) (2)	-4.498,53	-9.904,00	
- spesa rimborso segreteria dal Comune di Morgano e Comune di Mirano esclusi compensi erogati per arretrati CCNL anni precedenti (3)	-97.921,24	-97.378,00	
- spesa per Elezioni cap. 73606	0,00	-24.000,00	
- spesa per oneri c/ente Elezioni cap. 73607	0,00	-7.000,00	
- spesa per aumenti contrattuali IVC dipendenti (4)	-4.225,17	4.226,40	
- spesa per oneri su voce precedente (4)	-1.127,27	-1.127,60	
- spesa per applicazione CCNL 01.03.2011 Segretario Generale a regime x 2013 e 2014 (5)	-3.163,15	-3.193,28	
- spesa per oneri applicaz CCNL 01.03.2011 Segretario Generale a regime x 2013 e 2014 (5)	-1.104,50	-1.115,02	
- spesa cap. 14200 "rimborso spese per trasferte del personale dipendente" (6)	0,00	-2.278,00	
- quota parte capitolo 39000 "servizio mensa personale dipendente" di cui attualmente non si prevede necessità di spesa	0,00	-7.000,00	
totale spesa macroaggregato 101 (dal 2014 comprensivo del cap. 39000 MENSA) al netto componenti escluse :	2.632.214,64	2.652.015,16	19.800,52
Macroaggregato 103 (mensa, missioni e formazione, event. Cococo, somministrazione lavoro) capp. 14200, 38500, 39000, 37700 - dal 2014 mensa e missioni fanno parte del Macroaggregato 101	36.278,02	18.388,25	
- spesa formazione (cap. 38500)	-14.073,02	-18.388,25	
- spesa missioni (cap. 14200) (6)	-750,00	0,00	
TOTALE spesa Macroaggregato 103:	21.455,00	0,00	-21.455,00
Spesa IRAP Macroaggregato 102 (cap. 46000)	198.876,02	213.000,00	
- spesa IRAP categorie protette 8,5%	-1.654,66	-1.654,66	
- spesa IRAP progetto ICI 8,5%	-1.129,65	-1.129,65	
- spesa IRAP Compensi Progettazione 8,5%	-2.429,00	-1.275,00	

- spesa IRAP Diritti di Rogito 8,5%	-308,87	-680,00	
- spesa IRAP per Elezioni	0,00	0,00	
- spesa IRAP per Aumenti Contrattuali IVC Dipendenti 8,5%:	-359,14	-359,24	
- quota IRAP di cui si è in attesa di rimborso	0,00	-13.824,17	
- spesa IRAP per Aumenti Contrattuali Segretario generale 8,5% (già conteggiata su "Spesa per oneri applicaz CCNL 01.03.2011 Segretario Generale a regime per 2013-2014")	0,00	0,00	
Spesa IRAP Macroaggregato 102 al netto componenti escluse	192.994,70	194.077,28	1.082,58
TOTALE COMPLESSIVO MACROAGGREGATI 101, 103 (FORMAZIONE) E 102 (IRAP) AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE:	2.846.664,34	2.846.092,44	- 571,90

NOTE ESPLICATIVE DEL PROSPETTO RELATIVO AL RAFFRONTO DELLA SPESA DEL PERSONALE 2013-2014 PER BILANCIO DI PREVISIONE 2014

Con deliberazione di G.C. n. 24 del 30.01.2012, è stato approvato (Allegato A) il "Prospetto di comparazione della spesa del personale relativa agli anni 2011 e 2012", per la verifica del rispetto delle norme sul contenimento di tale spesa. Nell'elaborazione di tale prospetto non è stato necessario effettuare alcun conteggio per paragonare i dati retributivi dei due anni in quanto i dati si riferivano agli stessi CCNL (sia per i dipendenti che per il Segretario Generale).

In sede di approvazione del rendiconto 2011, il Collegio dei Revisori dei Conti, ha rilevato che il totale della spesa del personale relativa all'anno 2011 riportava un importo diverso (€ 2.870.399,99) rispetto a quello riportato nel succitato allegato A) alla delibera 24/2012 (€ 2.878.061,37). Questo perché il paragone, riguardando anni diversi ha comportato, nell'elaborazione dei dati, l'applicazione di criteri diversi e conseguentemente conteggi diversi, pur essendo corretti in entrambi i casi: nel primo caso gli anni considerati erano il 2010 e il 2011 e nel secondo caso il 2011 e il 2012.

A questo punto il Collegio dei Revisori dei Conti ha richiesto che il raffronto della spesa dei vari anni venga effettuato con dati omogenei a partire dall'anno 2010. Questo comporterà, d'ora in poi, la necessità di analizzare i dati di spesa annuale, non solo con riferimento all'anno precedente ma anche con riferimento alla situazione di base del 2010. Detto in parole povere: se nel 2010 i dati si riferivano ad un CCNL diverso rispetto a quello degli anni considerati o ad importi e/o decorrenze diverse di I.V.C., i dati degli anni considerati dovranno essere rielaborati applicando il CCNL e/o l'I.V.C. del 2010.

Per quanto riguarda gli anni 2011 e 2012 è stato perciò necessario elaborare un nuovo prospetto di raffronto (diverso dall'allegato A alla delibera di G.C. 24/2012) che paragona i due anni i cui dati sono stati elaborati in modo tale da garantire l'omogeneità di raffronto anche con l'anno 2010. Lo stesso criterio è stato mantenuto anche per gli anni successivi.

Per quanto riguarda la "Programmazione delle assunzioni relativa al triennio 2014-2016" allegata al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), redatto per la prima volta nel 2014, viene predisposto il prospetto di raffronto della spesa del personale prevista per il 2014 con quella "a consuntivo" del 2013, per verificare il rispetto delle norme vigenti in materia di contenimento della spesa.

Le principali modifiche intervenute nel corso degli anni, rispetto al 2010, hanno riguardato principalmente l'applicazione del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 01.03.2011 (nel 2010 le retribuzioni del Segretario erano aggiornate al CCNL del 14.12.2010) e le diverse decorrenze dell'IVC applicate alle retribuzioni del restante personale. Queste variazioni si riflettono anche negli anni successivi.

Per quanto riguarda l'anno 2013, i dati sono quelli elaborati dal Rendiconto relativo all'anno 2013; è stato però necessario effettuare una correzione alla voce di decurtazione "spesa compensi progettazione" in quanto non era stata portata in diminuzione la spesa relativa ai capitoli 298000 e 298001; l'importo complessivo della spesa da decurtare viene portato da € 35.036,79 ad € 36.032,98, riducendo ulteriormente il limite di spesa a cui far riferimento nel 2014.

Il 2014 è il primo anno in regime di "contabilità armonizzata" secondo quanto disposto dalla Giunta Comunale con atto n. 280 del 28 settembre 2013 che ha deliberato di aderire alla sperimentazione di bilancio ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 del D.L. n. 102 del 31.8.2013 che integra e modifica il D.Lgs n. 118/2011). I dati riportati nel prospetto di raffronto della spesa sono stati reperiti dalla stampa "Bilancio di previsione – capitoli", prodotta dal Servizio Contabilità, da cui è stato necessario estrapolare i dati relativi ai Macroaggregati 101 "Redditi da lavoro dipendente", 103 "Acquisto di beni servizi" relativamente al capitolo 38500 "Formazione del personale" ed al 102 "Imposte e tasse a carico dell'ente" relativamente al capitolo 46000 "I.R.A.P."

Si precisa che, a decorrere dall'anno 2014, i "Rimborsi spese per trasferte del personale dipendente" ed il "Servizio mensa al personale dipendente" (che fino al 2013 facevano parte dell'intervento 03), fanno parte del Macroaggregato 101 "Redditi da lavoro dipendente" con la conseguenza che il prospetto di raffronto contiene dei "disallineamenti" che si è cercato di evidenziare con alcune precisazioni descrittive.

Si evidenzia che, dal totale della spesa considerata, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, vengono sottratte le seguenti componenti, contemplate anche dai questionari predisposti dalla Corte dei Conti – Sez. Regione Veneto e dalle deliberazioni della Corte dei Conti, Sezioni Riunite n. 16/2009 e n. 2/2010:

- Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati (spese per Censimento Popolazione finanziato dall'ISTAT) (nel biennio di raffronto 2013-2014 il dato non è presente);
- Spese per la formazione e rimborsi per le trasferte del personale dipendente;
- Oneri derivanti da rinnovi contrattuali;
- Spese per il personale appartenente alle categorie protette;
- Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni, per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici: convenzione di segreteria con i Comuni di Mirano e Morgano e, per il 2014, per la convenzione per il distacco parziale di una dipendente presso il Comune di Zero Branco (per quest'ultimo caso, si rinvia la valorizzazione dell'introito a conclusione del distacco medesimo in occasione di uno dei prossimi aggiornamenti del raffronto);

- Incentivi per la progettazione;
- Incentivi per il recupero evasione ICI;
- Diritti di rogito

Dal prospetto emerge una diminuzione di complessivi € 571,90

Specifiche delle singole voci riportate nel prospetto di raffronto:

(1) La spesa per "Categorie protette" è stata reperita nel quadro "CORTE DEI CONTI PER BILANCIO DI PREVISIONE 2014\ SPESA CATEGORIE PROTETTE 2013 E 2014" e riguarda sia gli stipendi che gli oneri c/ente (esclusa INAIL ed IRAP).

(2) La spesa per i "diritti di rogito" riguarda due capitoli: il capitolo 16500 relativo ai compensi che è assegnato al servizio Segreteria, Contratti, Gare ed Appalti ed il capitolo 12800 relativo agli oneri CPDEL che è assegnato al servizio Risorse Umane. Le somme relative al 2013 ed al 2014 sono state, rispettivamente, impegnate e stanziare secondo le indicazioni date dal Servizio Segreteria, Contratti, Gare ed Appalti.

(3) Per l'anno 2013 l'importo dei rimborsi avuti da parte degli altri Comuni, che viene decurtato dalla spesa complessiva, pari ad € 97.921,24, è quello desumibile dagli accertamenti in entrata al capitolo 56301, n. 212, 213, 368 e 369. Per l'anno 2014 l'importo dei rimborsi è stato stimato in € 97.378,00 e verrà accertato in corso d'anno.

(4) Per la valorizzazione degli importi relativi alla spesa da decurtare per gli aumenti contrattuali (aumenti IVC dipendenti) è necessario tenere conto di quanto segue:
pur non essendo intervenuto alcun nuovo CCNL per il personale del Comparto Regioni e ed Autonomie Locali, per i bienni 2010-2011 e per gli anni successivi, le retribuzioni complessive del personale dipendente del 2013 e del 2014 sono comunque lievemente superiori a quelle del 2010 per effetto delle "Decorrenze del riconoscimento dell'I.V.C.". Infatti, nel 2010 la misura dell'IVC è diversa in quanto la prima quota decorre dal 01.04.2010 e la seconda quota, maggiorata, decorre dal 01.07.2010. Per tutto il 2013 e il 2014, invece, viene corrisposta, per effetto della normativa generale sul contenimento della spesa per il personale, l'I.V.C. nella misura (più alta) decorrente dal 01.07.2010. Pertanto, per poter paragonare la spesa degli anni successivi al 2010, in base al principio dell'omogeneità dei dati, è necessario calcolare il valore di tale incremento, con i relativi oneri CPDEL ed INADEL e decurtarlo dal totale della spesa del personale. Per fare ciò si è operato come segue:

a) per i conteggi relativi all'anno 2013 si rinvia al seguente file relativo al prospetto di calcolo:
\\personale\CORTE DEI CONTI\PER BILANCIO DI PREVISIONE 2014\CALC DIFF IVC 2013 - 2010 X BILANCIO PREV 2014.xls;

b) per i conteggi relativi all'anno 2014 si rinvia al seguente file relativo al prospetto di calcolo:
\\personale\CORTE DEI CONTI\PER BILANCIO DI PREVISIONE 2014\CALC DIFF IVC 2014 - 2010 X BILANCIO PREV 2014.xls

(5) Per il calcolo degli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali del Segretario Generale per applicazione a regime del CCNL del 01.03.2011, per gli anni 2013 e 2014 si rinvia ai seguenti file relativi ai prospetti di calcolo:

- per l'anno 2013: "CORTE DEI CONTI\PER RENDICONTO 2013\Spesa anno 2013 x applicazione CCNL 01_03_2011 Segretario.xls".

- per l'anno 2014: ""CORTE DEI CONTI\PER BILANCIO PREVISIONE 2014\Spesa anno 2014 x applicaz CCNL 01_03_2011 Segretario.xls".

(6) Come già evidenziato in premessa, il rimborso delle spese per trasferte del personale dipendente, a decorrere dal 2014, rientra nel Macroaggregato 101 (non nell'intervento 03 come negli anni precedenti) ed, essendo una voce di spesa non rientrante nei limiti di cui all'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, viene decurtata.

Per il 2013 tale spesa è stata invece decurtata dal totale dell'intervento 03 (non 01).

Il maggior importo del 2014 rispetto agli anni precedenti, quantificato in € 1.178,00 (lo stanziamento iniziale degli anni precedenti era di € 1.100,00 pari al 50% dello stanziamento iniziale del 2009) è dovuto alla spesa prevista per i rimborsi dovuti al Segretario Generale per recarsi nei Comuni facenti parte della convenzione di segreteria comunale. La maggior spesa è stata quantificata calcolando il 50% (limite previsto dal D.L. 78/2010 per le spese di missione con riferimento all'anno 2009) delle spese di viaggio rimborsate al Segretario nel corso dell'anno 2013 pari a complessivi € 2.357,91.

Il Segretario generale, infatti, è titolare del servizio di segreteria convenzionata dal 2009 ma in tale anno non gli sono state rimborsate spese di viaggio e, al fine dell'applicazione del limite del 50% di cui sopra, si è deciso di prendere come riferimento la spesa sostenuta nell'anno più recente, ovvero l'anno 2013.

Si precisa anche che Negli anni precedenti la contabilizzazione di tali spese a carico degli altri enti in convenzione era "a partite di giro" mentre, con la sperimentazione di bilancio (Contabilità armonizzata), viene introdotto il principio di "competenza finanziaria potenziata" che ne impone la contabilizzazione al titolo I spese correnti e non più a partite di giro.

Patto di stabilità interno

Come noto, il patto di stabilità interno costituisce l'applicazione alle autonomie locali delle prescrizioni alle quali è assoggettato anche lo Stato italiano a seguito dell'adesione al patto di stabilità Europeo, a sua volta attuativo degli accordi di Maastricht, nell'ambito di tale patto, uno dei principali obiettivi che l'Italia deve conseguire è quello di una crescita controllata del debito pubblico e una tendenziale riduzione del rapporto tra il debito pubblico ed il prodotto interno lordo PIL.

Le autonomie locali sono state coinvolte sin dal 1999 nel percorso intrapreso dalle autorità centrali, risultando destinatarie di regole che, spesso sono cambiate da un anno all'altro.

La disciplina del Patto di Stabilità Interno degli Enti Locali per il triennio 2014/2016 è stata rivisitata dalla *Legge di Stabilità 2014*.

L'ambito soggettivo di applicazione del Patto per il triennio in esame prevede, a decorrere dal 2013, l'assoggettamento alle regole, oltreché delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, dei Comuni con popolazione compresa tra i 1.001 ed i 5.000 abitanti.

Una novità significativa delle regole che disciplinano il Patto del 2014, introdotta dalla Legge di Stabilità 2014, è rappresentata dall'aggiornamento della base di riferimento per il calcolo dell'obiettivo, individuata nella media degli impegni di parte corrente registrati nel triennio 2009/2011 in luogo del triennio 2007/2009. L'obiettivo programmatico annuale per ciascuno degli anni dal 2014 al 2016 viene determinato moltiplicando la media degli

impegni di spesa corrente registrati nel triennio 2009/2011, come desunta dai certificati di conto consuntivo, per determinate percentuali per i predetti anni fissate nella seguente misura per ciascuna tipologia di ente:

- comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti: 15,07% per gli anni 2014 e 2015 e 15,62% per gli anni 2016 e 2017;

Le percentuali sopra riportate si applicano nelle more dell'adozione del decreto di riparto dell'ammontare del concorso agli obiettivi di finanza pubblica tra gli Enti territoriali nelle due classi di virtuosità, che deve essere emanato dal Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e di intesa con la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, secondo quanto previsto dal co. 2 dell'art. 20, della L. 111/2011.

Ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti dovranno conseguire uno specifico obiettivo di saldo finanziario calcolato in termini di competenza mista, costituito dalla somma algebrica degli importi risultanti dalla differenza tra accertamenti e impegni per la parte corrente e tra incassi e pagamenti per la parte in conto capitale, al netto delle entrate derivanti dalla riscossione di crediti (tit. IV cat. 06) e delle spese derivanti dalle concessioni di crediti (tit. II int. 10). Il valore determinato applicando il c. 2 dell'art. 31 è diminuito dell'importo pari alla riduzione dei trasferimenti erariali operata ai sensi dell'articolo 14 comma 2 del decreto legge n. 78 del 2010 (articolo 31, comma 4), complessivamente pari a decorrere dall'anno 2012 a 500 milioni per le province e a 2,5 miliardi di euro per i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti. Pertanto i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non coinvolti dalla riduzione dei trasferimenti erariali di cui al richiamato art. 14, non opereranno alcuna riduzione a valere sul saldo programmatico.

Il saldo obiettivo così individuato sarà definitivo e potrà essere ulteriormente rideterminato nel corso dell'anno nella misura in cui l'Ente venga coinvolto dalle variazioni previste dalle norme afferenti ai cosiddetti "Patti di solidarietà" mediante i quali gli Enti territoriali possono cedere spazi finanziari validi ai fini del raggiungimento dell'obiettivo del Patto di Stabilità Interno. Essi sono:

a) il Patto regionale verticale, disciplinato dai co. da 138 a 140 dell'art. 1 della L. 220/2010, come modificato dalla L. 228/2012, che dispone la possibilità per le Regioni di cedere propri spazi finanziari, ossia riconoscere maggiori spazi di spesa (cioè minori limiti di Patto) agli Enti Locali ricadenti nel proprio territorio compensandoli con un peggioramento, di pari importo, del proprio obiettivo in termini di competenza finanziaria e di competenza eurocompatibile. I maggiori spazi di spesa di cui gli Enti locali interessati possono beneficiare sono utilizzati da questi ultimi per pagamenti in conto capitale;

b) il Patto regionale verticale incentivato, introdotto dall'art. 16, co. 12-bis e seguenti, della L. 135/2012 e riproposto per il 2013 dalla Legge di Stabilità al co. 122 e seguenti dell'art. 1 che ha esteso l'applicazione del meccanismo compensativo anche alle Province. Tale meccanismo mira a favorire la cessione da parte delle Regioni di spazi finanziari da utilizzare per effettuare pagamenti a valere sui residui passivi in conto capitale in favore dei creditori, a Comuni e Province ricadenti nel proprio territorio che ne facciano richiesta;

c) il Patto regionale orizzontale, disciplinato dai co. 141 e 142 dell'art. 1 della L. 220/2010 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2011)*" che prevedono la possibilità per le Regioni, sulla base di criteri stabiliti con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con la Conferenza Unificata, di integrare le regole e modificare gli obiettivi posti dal

legislatore nazionale, per gli Enti Locali del proprio territorio, in relazione alle diverse situazioni finanziarie esistenti, fermi restando le disposizioni statali in materia di monitoraggio e di sanzioni e l'importo dell'obiettivo complessivamente determinato per gli Enti Locali delle Regioni medesime;

d) il Patto regionale orizzontale nazionale, introdotto dall'art. 4-ter, co. da 1 a 9, della L. 44/2012 di conversione del DL. 16/2012, che ha disposto per i Comuni la possibilità di cedere od acquisire spazi finanziari in base al differenziale che questi prevedono di conseguire rispetto all'obiettivo del Patto. L'operatività di questo meccanismo di compensazione degli obiettivi del Patto è stata sospesa per l'anno 2013 dall'art. 1, co. 6, della L. 64/2013;

e) il Patto regionale integrato, introdotto dall'art. 32, co. 17, della L. 183/2011 e originariamente previsto a decorrere dal 2013, è stato modificato dall'art. 1, co. 433, della L. 228/2012, che ne ha disposto il posticipo al 2014, previa adozione di un regolamento governativo, a causa dell'indisponibilità delle informazioni necessarie per il calcolo del saldo obiettivo delle Regioni coerente con i criteri europei ed al netto della gestione sanità, secondo le modalità previste dal Titolo II del D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" (Decreto sull'Armonizzazione contabile degli Enti territoriali).

In base a questo meccanismo di Patto regionale le Regioni possono concordare con lo Stato le modalità di raggiungimento dei propri obiettivi di finanza pubblica e quelli degli Enti Locali del proprio territorio, espressi in termini di saldo eurocompatibile, ossia conforme ai criteri contabili europei (esclusa la componente sanitaria) previo accordo concluso in sede di Consiglio delle Autonomie locali.

Va, non da ultimo considerato che l'art. 9, ai commi 6, 7 e 8, D.L. n. 102/2013, ha stabilito che, con riferimento all'esercizio 2014 per gli enti locali in sperimentazione per la nuova contabilità è prevista:

- a) una riduzione significativa del saldo obiettivo del patto di stabilità interno, non oltre un saldo pari a zero;
- b) l'incremento al 50% del limite alla spesa di personale prevista dall'articolo 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 133/2008;
- c) l'incremento al 60% del limite alla spesa di personale prevista dall'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 122/2010.

Va rilevato l'ampliamento del sistema premiale per gli enti in sperimentazione, rispetto a quello applicato nel 2012 e nel 2013, pur tuttavia gli effettivi vantaggi in termini di miglioramento del saldo ai fini del Patto di stabilità interno erano legati essenzialmente al numero di enti che avrebbero aderito alla sperimentazione.

Il D.L. n. 66/2014 all'art 41 comma 3 prevede misure di riduzione dell'obiettivo per quelle amministrazioni che registrino tempi medi di pagamento delle fatture a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni nel 2015. Il Comune di Martellago nel corso del 2013 ha registrato tempi medi nei pagamenti pari a 35 giorni.

Come per gli anni passati, anche per il 2014 il monitoraggio del rispetto del Patto prevede la rilevazione delle risultanze finanziarie di tutti gli enti soggetti a vincolo anche al fine di acquisire elementi informativi utili per la finanza pubblica. Gli enti sono tenuti a trasmettere semestralmente alla Ragioneria Generale dello Stato, entro 30 giorni dalla fine del periodo di riferimento, le informazioni riguardanti le risultanze in termini di competenza mista. Il prospetto e le modalità di comunicazione delle informazioni richieste sono definiti con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Regioni e Autonomie Locali, che predispone altresì il prospetto dimostrativo dell'obiettivo determinato per ciascun ente.

La mancata trasmissione del prospetto contenente gli obiettivi programmatici entro 45 giorni dalla pubblicazione del relativo decreto costituisce inadempimento al Patto.

Ai fini della verifica del rispetto degli obiettivi del Patto gli enti ad esso soggetti hanno l'obbligo di inviare alla Ragioneria Generale dello Stato, entro il termine perentorio del 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento, una certificazione del saldo finanziario conseguito in termini di competenza mista, sottoscritta dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziaria. Anche in questo caso la mancata trasmissione della certificazione entro il termine perentorio del 31 marzo costituisce inadempimento al Patto. Nel caso in cui la certificazione, sebbene in ritardo, sia trasmessa entro 60 giorni dal termine stabilito per l'approvazione del conto consuntivo ed attesti tuttavia il rispetto del Patto, si applica all'ente, tra le sanzioni previste per inadempimento, soltanto quella relativa al divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo. A partire dal 2014 l'invio del modello relativo alla certificazione del rispetto del patto di stabilità interno sarà gestito digitalmente.

**CALCOLO DELL'OBIETTIVO DEL PATTO DI STABILITA'
TRIENNIO 2014/2015/2016**

	Importo €
impegni di spesa corrente anno 2009	9.533.842,78
impegni di spesa corrente anno 2010	9.759.821,38
impegni di spesa corrente anno 2011	9.675.305,49
TOTALE	28.968.969,65
a) MEDIA SPESA CORRENTE DEL TRIENNIO	9.656.323,22
OBIETTIVO 2014 e 2015 MAX AL 15,07%	1.455.207,91
OBIETTIVO 2016 MAX AL 15,62%	1.508.317,69
b) Detratto il taglio dei trasferimenti erariali : DL 78/2010 art. 14, comma 2 e L. 183/2011 art. 31,comma 4	
IMPORTO TAGLIATO	863.000,00
SALDO OBIETTIVO 2014 AL NETTO DEI TAGLI	592.207,91
SALDO OBIETTIVO 2015 AL NETTO DEI TAGLI	592.207,91
SALDO OBIETTIVO 2016 AL NETTO DEI TAGLI	645.317,69
SALDO RIDETERMINATO ENTI IN SPERIMENTAZIONE	233.768,00
SALDO RIDETERMINATO PER SALVAGUARDIA	240.829,00
SALDO OBIETTIVO TRIENNIO	
2014	240.829,00
2015	592.207,91
2016	645.317,69

anno 2014	previsioni	differenza
COMPETENZA MISTA		
entrate		
I	€ 11.038.848,97	
II	€ 710.315,69	
III	€ 2.343.121,66	
FPV	€ 328.138,88	
entrate non valevi patto	=	
	riscossioni	
IV	€ 734.748,36	COMP E RESIDUI
meno risc. Crediti		
	TOTALE € 15.155.173,56	
spese		previsioni
I		€ 13.694.751,11
di cui fpv		-€ 328.138,88
		pagamenti
II		€ 1.243.573,70
meno conc. Crediti		€ -
pagamenti debiti certi al 31.12.2013		-€ 42.634,00
	TOTALE	€ 14.567.551,93
SALDO 2014		€ 587.621,63
OBIETTIVO 2014		€ 240.829,00
ULTERIORI SPAZI FINANZIARI CONCESSI PATTO VERTICALE REGIONALE DL. 95/2012		€ 29.000,00
OBIETTIVO 2014 RICACCOLATO		€ 211.829,00
differenza		€ 375.792,63

anno 2015	stanziamenti	differenza
COMPETENZA MISTA		
entrate		
I	€ 11.825.753,38	
II	€ 772.405,69	
III	€ 2.166.235,50	
entrate non valevi patto	€ -	
FPV	€ -	
	riscossioni	
IV	€ 1.089.381,46	COMP E RESIDUI
meno risc. Crediti		
	TOTALE € 15.853.776,03	
spese		impegni
I		€ 13.262.910,67
di cui fpv		€ -
		pagamenti
II		€ 1.980.000,00
meno conc. Crediti		€ -
	TOTALE	€ 15.242.910,67
SALDO 2015		€ 610.865,36
OBIETTIVO 2015		€ 592.207,91
ULTERIORI SPAZI FINANZIARI CONCESSI PATTO VERTICALE REGIONALE DL. 95/2012		€ -
OBIETTIVO 2015 RICACCOLATO		€ 592.207,91
differenza		€ 18.657,45

anno 2016	accertamenti		differenza
COMPETENZA MISTA			
entrate			
I	€ 12.134.539,70		
II	€ 834.405,69		
III	€ 2.168.385,50		
entrate non valevi patto	€ -		
FPV	€ -		
	riscossioni		
IV	€ 527.500,00	COMP E RESIDUI	
meno risc. Crediti			
	TOTALE € 15.664.830,89		
spese		impegni	
I		€ 13.324.250,19	
di cui fpv		€ -	
		pagamenti	
II		€ 1.690.000,00	al netto fsc
meno conc. Crediti		€ -	
	TOTALE	€ 15.014.250,19	
SALDO 2016			€ 650.580,70
OBIETTIVO 2016			€ 645.317,69
ULTERIORI SPAZI FINANZIARI CONCESSI PATTO VERTICALE REGIONALE DL. 95/2012			€ -
OBIETTIVO 2016 RICALCOLATO			€ 645.317,69
differenza			€ 5.263,01

La rendicontazione

Ciclo della performance

Inoltre le norme che a partire dall'anno 2011 hanno un impatto anche con l'approvazione del bilancio di previsione e del bilancio pluriennale è il D. Lvo 27 ottobre 2009, n 150 che ha apportato modificazioni al D.Lvo 30 marzo 2001, n. 165 - Norme sull'ordinamenti del Lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche- .

Il primo adempimento relativo alle suddette disposizioni si è concretizzato con l'approvazione da parte della Giunta comunale, con deliberazione n. 375 del 27.12.2010, del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi , dopo l'approvazione dei principi da parte del Consiglio comunale.

Il Capo VII -Misurazione valutazione e trasparenza - del citato regolamento disciplina il Ciclo della Performance.

In particolare l'art. 38 regola il Ciclo della performance e recita: "Ai fini dell'attuazione dei principi generali fissati per la misurazione e la valutazione della performance il comune sviluppa le seguenti fasi del ciclo di gestione della performance:

- impostazione dei piani o programmi o progetti di lavoro;
- definizione degli obiettivi strategici e dei correlati obiettivi operativi che si intendono raggiungere, dei valori attesi e i rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi;
- definizione dei procedimenti e loro pubblicità, anche in funzione dell'accesso ai Settori/Servizi ed agli atti;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati raggiunti e redazione di una relazione finale sulla performance."

Con deliberazione n. 27 del 24/1/2011 la Giunta comunale ha approvato l'organigramma del Comune e sono stati definiti gli ambiti di attività con la ripartizione in Settori e Servizi, mantenendo l'attuale assetto organizzativo. Nello stesso atto sono state individuate le funzioni affidate a ciascun servizio.

L'art. 39 "Piano della performance" stabilisce quali siano i documenti e i contenuti del Ciclo della Performance e recita:

"Il Piano della Performance è lo strumento che regola il Ciclo della Performance. Lo stesso coincide con la Relazione previsionale e programmatica, con il Bilancio Pluriennale dell'ente e con il Piano Esecutivo di Gestione. Esso si conclude con la relazione finale sul ciclo della performance che viene approvata dalla Giunta comunale e confluisce nella Relazione della Giunta al rendiconto della gestione.

Il Piano ha lo scopo di assicurare:

- la qualità della rappresentazione della performance in particolare nelle modalità di formulazione degli obiettivi strategici;
- la comprensibilità della rappresentazione del ciclo della performance che deve esplicitare il legame che sussiste tra i bisogni della collettività e la missione istituzionale, le priorità dei programmi politici e le strategie dell'amministrazione, gli obiettivi e gli indicatori;
- l'attendibilità della rappresentazione della Performance ovvero la verificabilità ex post della correttezza metodologica del processo di pianificazione.

Nella stesura del Piano devono essere rispettati i seguenti principi generali:

Trasparenza: pubblicazione del processo e dei contenuti del Piano sul proprio sito web istituzionale in apposita sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito" oltre al coinvolgimento degli addetti al Ciclo della performance sia in fase di stesura che di monitoraggio e pubblicità attraverso altri mezzi a seconda delle caratteristiche degli utenti;

Immediata intelligibilità: il documento deve essere di dimensioni contenute e facilmente comprensibile ai fruitori esterni;

Veridicità e verificabilità: gli indicatori devono essere chiari e indicare le fonti di provenienza; deve contenere il calendario di monitoraggio, la previsione di eventuali revisioni in corso d'anno nel caso in cui intervenissero situazioni straordinarie e devono essere individuati gli attori del sistema;

Partecipazione: deve essere attiva la partecipazione del personale con responsabilità apicale che a sua volta deve coinvolgere il personale afferente alla propria struttura;

Coerenza interna ed esterna: i contenuti del piano devono essere coerenti con il contesto di riferimento e con le dotazioni strumentali, umane e finanziarie disponibili;

Orizzonte pluriennale: l'arco temporale di riferimento deve essere un triennio con scomposizione in obiettivi annuali secondo una logica di scorrimento.

Il piano deve essere strettamente collegato con il processo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio secondo quanto previsto nel regolamento di contabilità almeno su quattro livelli:

- coerenza dei contenuti;
- coerenza con il calendario con cui si sviluppano i due processi;
- coordinamento con gli attori che debbono necessariamente essere gli stessi coinvolti nel processo di stesura del bilancio;
- integrazione degli strumenti di reportistica e dei sistemi informativi a supporto dei due processi.

Il processo di definizione del Piano segue cinque fasi logiche:

- definizione dell'identità del comune;
- analisi del contesto esterno ed interno;
- definizione degli obiettivi strategici e delle strategie;
- definizione degli obiettivi operativi e dei piani operativi;
- comunicazione del Piano all'interno e all'esterno."

Per quanto contenuto nel surriportato articolo 39, il bilancio di previsione, ed in particolare la Relazione Previsionale e Programmatica, costituiscono il Piano della Performance.

Va rilevato che per gli enti in sperimentazione di bilancio il presente documento denominato DUP sostituisce la Relazione previsionale e programmatica

L'entrata in vigore del D.lvo n. 33/2014 vede un nuovo modo di rendere pubblici i documenti di bilancio attraverso la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" nella sottosezione di primo livello "BILANCI" e "Piano degli indicatori e risultati attesi" .

Il D.L. n. 66/2014 in corso di conversione in legge ne rafforza i contenuti.

Gli obiettivi ritenuti strategici proposti dalla Giunta, in sede di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2012/2014 sono di seguito rappresentati, hanno durata pluriennale e sono stati approvati unitamente agli atti di programmazione del bilancio.

Obiettivi strategici

PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2014-2016

OBIETTIVO N. 1

TITOLO

PATTO DI STABILITA' INTERNO

DESCRIZIONE

Raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica relativamente al patto di stabilità interno come fissati dalle norme vigenti

CENTRI
RESPONS.

Obiettivo trasversale

FASI
ANNO 2014

FASI 2013	TEMPISTICA 2014		
	data inizio	data termine	tempo effettivo
F. 1 Verifica rispondenza del calcolo dell'obiettivo programmatico alle norme di legge e circolari che potrebbero intervenire in corso d'anno per l'anno 2014 fino all'approvazione del bilancio di previsione-Responsabile settore economico finanziario	gennaio	fine giugno	
F. 2 Eventuali rettifiche da apportare al calcolo e per adeguare il bilancio alle eventuali norme che intervengono successivamente - Responsabile settore economico finanziario	In occasione della predisposizione della prima variazione di bilancio		
F. 3 Monitoraggio della situazione contabile da parte di ciascun responsabile del proprio budget, con segnalazione di eventuali situazioni pregiudizievoli, anche ipotetiche, al raggiungimento degli obiettivi - Tutti i Responsabili	Ogni qualvolta necessari		
F. 4 Comunicazioni al Responsabile del settore economico finanziario di situazioni eccezionali che si discostino dalle previsioni di bilancio - Tutti i Responsabili	ogni qualvolta necessari		
F. 5 produzione di proiezione e verifiche su richiesta del Responsabile del settore economico finanziario - Tutti i Responsabili	ogni qualvolta necessari	nei termini richiesti	

FASI
ANNO 2015

FASI 2015	TEMPISTICA 2015		
	data inizio	data termine	tempo effettivo
F. 1 Verifica rispondenza del calcolo dell'obiettivo programmatico alle norme di legge e circolari che potrebbero intervenire in corso d'anno per l'anno 2014 fino all'approvazione del bilancio di previsione-Responsabile settore economico finanziario	gennaio	fine giugno	
F. 2 Eventuali rettifiche da apportare al calcolo e per adeguare il bilancio alle eventuali norme che intervengono successivamente - Responsabile settore economico finanziario	In occasione della predisposizione della prima variazione di bilancio		
F. 3 Monitoraggio della situazione contabile da parte di ciascun responsabile del proprio budget, con segnalazione di eventuali situazioni pregiudizievoli, anche ipotetiche, al raggiungimento degli obiettivi - Tutti i Responsabili	Ogni qualvolta necessari		

FASI
ANNO 2016

F. 4	Comunicazioni al Responsabile del settore economico finanziario di situazioni eccezionali che si discostino dalle previsioni di bilancio - Tutti i Responsabili	ogni qualvolta necessari		
F. 5	produzione di proiezione e verifiche su richiesta del Responsabile del settore economico finanziario - Tutti i Responsabili	ogni qualvolta necessari	nei termini richiesti	
FASI 2016		TEMPISTICA 2016		
		data inizio	data termine	tempo effettivo
F. 1	Verifica rispondenza del calcolo dell'obiettivo programmatico alle norme di legge e circolari che potrebbero intervenire in corso d'anno per l'anno 2014 fino all'approvazione del bilancio di previsione-Responsabile settore economico finanziario	gennaio	fine giugno	
F. 2	Eventuali rettifiche da apportare al calcolo e per adeguare il bilancio alle eventuali norme che intervengono successivamente - Responsabile settore economico finanziario	In occasione della predisposizione della prima variazione di bilancio		
F. 3	Monitoraggio della situazione contabile da parte di ciascun responsabile del proprio budget, con segnalazione di eventuali situazioni pregiudizievoli, anche ipotetiche, al raggiungimento degli obiettivi - Tutti i Responsabili	Ogni qualvolta necessari		
F. 4	Comunicazioni al Responsabile del settore economico finanziario di situazioni eccezionali che si discostino dalle previsioni di bilancio - Tutti i Responsabili	ogni qualvolta necessari		
F. 5	produzione di proiezione e verifiche su richiesta del Responsabile del settore economico finanziario - Tutti i Responsabili	ogni qualvolta necessari	nei termini richiesti	

INDICATORI ANNO 2014	INDICATORI 2014	valore atteso	valore definitivo
I. 1	rispetto delle succitate scadenze o delle scadenze di volta in volta comunicate per l'acquisizioni di dati	i termini temporali sopraindicati	
I. 2	partecipazione alle riunioni mensile dei responsabili se all'odg vi sono argomenti inerenti il patto di stabilità interno	Partecipare a tutte le riunioni con argomento all'odg inerente	
INDICATORI ANNO 2015	INDICATORI 2015	valore atteso	valore definitivo
I. 1	rispetto delle succitate scadenze o delle scadenze di volta in volta comunicate per l'acquisizioni di dati	i termini temporali sopraindicati	
I. 2	partecipazione alle riunioni mensili dei Responsabili se all'odg vi sono argomenti inerenti il patto di stabilità interno	Partecipare a tutte le riunioni con argomento all'odg inerente	
INDICATORI ANNO 2016	INDICATORI 2016	valore atteso	valore definitivo
I. 1	rispetto delle succitate scadenze o delle scadenze di volta in volta comunicate per l'acquisizioni di dati	i termini temporali sopraindicati	
I. 2	partecipazione alle riunioni mensili dei Responsabili se all'odg vi sono argomenti inerenti il patto di stabilità interno	Partecipare a tutte le riunioni con argomento all'odg inerente	
RISORSE UMANE	A___ B___ C___ D 8 Responsabili di Settore		

PREVISIONALE	EFFETTIVO
--------------	-----------

altri Uffici coinvolti

Tutti i Servizi del Comune

Riferimento al DUP

Sezione strategica

COMMENTI

TITOLO

AGGIORNAMENTO BANCHE DATI FINALIZZATO ALL'IMPLEMENTAZIONE DEL SIT E ALLA COLLABORAZIONE CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE E AL RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA

DESCRIZIONE

Analisi degli ambiti di intervento per implementazione del SIT - Sistema Informativo Territoriale - finalizzata all'aggiornamento delle banche dati informatiche oltre che alla collaborazione, come previsto dal D.L. 112 del 25 giugno 2008 convertito in L. 133/2008, con l'Agenzia delle Entrate nella raccolta di informazioni qualificate su posizioni interessate da fenomeni evasivi e al conseguente recupero di evasione tributaria

CENTRI RESPONS.

Obiettivo trasversale

FASI ANNO 2014

FASI 2014	TEMPISTICA 2014		
	data inizio	data termine	tempo effettivo
F. 1 Attività di raccolta e di invio informazioni qualificate su posizioni interessate da fenomeni evasivi	01.01.2014	31.12.2014	

FASI ANNO 2015

FASI 2015	TEMPISTICA 2015		
	data inizio	data termine	tempo effettivo
F. 1 Attività di raccolta e di invio informazioni qualificate su posizioni interessate da fenomeni evasivi	01.01.2015	31.12.2015	

FASI ANNO 2016

FASI 2016	TEMPISTICA 2016		
	data inizio	data termine	tempo effettivo
F. 1 Attività di raccolta e di invio informazioni qualificate su posizioni interessate da fenomeni evasivi	01.01.2016	31.12.2016	

INDICATORI ANNO 2014

INDICATORI 2014	valore atteso	valore definitivo
I. 1 n. informazioni qualificate (=segnalazioni) comunicate all'Agenzia delle Entrate	Almeno 10 segnalazioni qualificate	

INDICATORI ANNO 2015

INDICATORI 2015	valore atteso	valore definitivo
I. 1 n. informazioni qualificate (=segnalazioni) comunicate all'Agenzia delle Entrate	Almeno 10 segnalazioni qualificate	

INDICATORI ANNO 2016

INDICATORI 2016	valore atteso	valore definitivo
I. 1 n. informazioni qualificate (=segnalazioni) comunicate all'Agenzia delle Entrate	Almeno 10 segnalazioni qualificate	

RISORSE UMANE

A___ B___ C___ D 8 Responsabili di Settore

PREVISIONALE

EFFETTIVO

**altri Uffici
coinvolti**

Tutti i Servizi del Comune

**Riferimento al
DUP**

Sezione strategica

COMMENTI

TITOLO

ASSICURARE LA PUBBLICAZIONE NEL SITO WEB ISTITUZIONALE - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - DEI DOCUMENTI E DELLE INFORMAZIONI DI CUI AL D. LGS. 33/2013, AL FINE DI GARANTIRE L'ACCESSIBILITÀ E LA TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.

DESCRIZIONE

La pubblicazione nel sito web delle informazioni e dei documenti previsti dalle norme di legge è garanzia di piena trasparenza ed accessibilità dell'attività amministrativa, rende concreto l'esercizio del diritto di accesso e tutela i soggetti interni ed esterni all'Ente consentendo loro l'esercizio del diritto di accesso civico (previsto dal D.Lgs. 33/2013). Obiettivo primario dell'Ente è il monitoraggio sulla qualità e sull'aggiornamento dei dati e delle informazioni che saranno oggetto di pubblicazione

CENTRI RESPONS.

Obiettivo trasversale

FASI ANNO 2014

FASI 2014	TEMPISTICA 2014		
	data inizio	data termine	tempo effettivo
F. 1 Pubblicazione nei termini previsti dalle norme vigenti di tutte le informazioni di competenza di ciascun responsabile	01.01.2014	31.12.2014	

FASI ANNO 2015

FASI 2015	TEMPISTICA 2015		
	data inizio	data termine	tempo effettivo
F. 1 Pubblicazione nei termini previsti dalle norme vigenti di tutte le informazioni di competenza di ciascun responsabile	01.01.2015	31.12.2015	

FASI ANNO 2016

FASI 2016	TEMPISTICA 2016		
	data inizio	data termine	tempo effettivo
F. 1 Pubblicazione nei termini previsti dalle norme vigenti di tutte le informazioni di competenza di ciascun responsabile	01.01.2016	31.12.2016	

INDICATORI ANNO 2014

INDICATORI 2014	valore atteso	valore definitivo
I. 1 Monitoraggio dell'avvenuta pubblicazione dei dati di cui al D.Lgs. 33/2013, con particolare riguardo agli aspetti previsti da norme collegate (es: norme privacy, tipologia dei dati, garanzia di formato della pubblicazione) attraverso riunioni periodiche della Conferenza dei Responsabili di Settore. L'attività di verifica sarà attuata sulla base delle deliberazioni Anac e dei prospetti contenenti gli obblighi di pubblicazione da questa adottati	Almeno 2 sedute della Conferenza dei Responsabili di Settore (con eventuale presenza del referente URP)	

INDICATORI ANNO 2015

INDICATORI 2015	valore atteso	valore definitivo
I. 1 Monitoraggio dell'avvenuta pubblicazione dei dati di cui al D.Lgs. 33/2013, con particolare riguardo agli aspetti previsti da norme collegate (es: norme privacy, tipologia dei dati, garanzia di formato della pubblicazione) attraverso riunioni periodiche della Conferenza dei Responsabili di Settore. L'attività di verifica sarà attuata sulla base delle	Almeno 2 sedute della Conferenza dei Responsabili di Settore (con eventuale presenza del referente URP)	

deliberazioni Anac e dei prospetti contenenti gli obblighi di pubblicazione da questa adottati		
--	--	--

**INDICATORI
ANNO 2016**

	INDICATORI 2016	valore atteso	valore definitivo
I. 1	Monitoraggio dell'avvenuta pubblicazione dei dati di cui al D.Lgs. 33/2013, con particolare riguardo agli aspetti previsti da norme collegate (es: norme privacy, tipologia dei dato, garanzia di formato della pubblicazione) attraverso riunioni periodiche della Conferenza dei Responsabili di Settore. L'attività di verifica sarà attuata sulla base delle deliberazioni Anac e dei prospetti contenenti gli obblighi di pubblicazione da questa adottati	Almeno 2 sedute della Conferenza dei Responsabili di Settore (con eventuale presenza del referente URP)	

RISORSE UMANE A___ B___ C___ D 8 Responsabili di Settore

PREVISIONALE	EFFETTIVO
--------------	-----------

altri Uffici coinvolti Tutti i Servizi del Comune

Riferimento al DUP Sezione strategica

COMMENTI

Analisi delle condizioni esterne

Situazione socio economica del territorio

Dinamiche demografiche al 31.12.2013

POPOLAZIONE

I dati della popolazione possono essere rilevati secondo due modalità differenti disciplinate dall'ISTAT:

- modalità riferita alla POSAS (Popolazione residente per Sesso, Anno di nascita e Stato civile);
- modalità riferita al Modello P2 (Movimento e calcolo della popolazione residente).

.Quadro sintetico della popolazione (calcolati secondo il Modello P2)

. Popolazione legale al censimento 1991	n.	18.587
. Popolazione legale al censimento 2001	n.	19.476
. Popolazione legale al censimento 2011	n.	21.171
. Popolazione residente alla fine del 31.12.2013	n.	21.515
di cui Maschi	n.	10.494
Femmine	n.	11.021

.Trend storico dell'evoluzione della popolazione

Anno	Popolazione	Maschi	Femmine	Nuclei
2008	21.032	10.398	10.634	8.409
2009	21.223	10.470	10.753	8.550
2010	21.279	10.422	10.857	8.682
2011	21.395	10.454	10.941	8.429
2012	21.442	10.453	10.989	8.525
2013	21.515	10.494	11.021	8.569

.Riepilogo variazioni anagrafiche anno 2013 (calcolati secondo il Modello P2)

Popolazione al 1.1.2013		
. Nati nell'anno	n.	178
. Deceduti nell'anno	n.	155
Saldo naturale		23
. Immigrati nell'anno	n.	629
. Emigrati nell'anno	n.	579
Saldo migratorio		50
Popolazione al 31.12.2013		21.515

.Composizione della popolazione per fasce d'età (calcolati secondo il Modello POSAS) anno 2013

In età prescolare (0/6 anni)	1411
In età scuola obbligo (7/14 anni)	1749
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	2898
In età adulta (30/64 anni)	10.904
In età senile (oltre 65 anni)	4556
TOTALE	21.518

.Tasso di natalità e mortalità della popolazione (calcolati secondo il Modello P2)

Anno	% natalità	% mortalità
2008	0,98	0,75

2009	0,89	0,77
2010	0,84	0,79
2011	0,99	0,64
2012	0,93	0,73
2013	0,82	0,72

.Composizione della popolazione per nuclei e convivenze (calcolati secondo il Modello P2)

Nuclei unifamiliari	2094
Nuclei familiari con 2 componenti	2617
Nuclei familiari con 3 componenti	1883
Nuclei familiari con 4 componenti	1524
Nuclei familiari con 5 componenti	336
Nuclei familiari con oltre 5 componenti	115
TOTALE nuclei	8569

Il livello di istruzione obbligatoria della popolazione residente è praticamente del 100%.

Territorio

QUADRO GENERALE

Superficie in Km ²	20,17
Altitudine slm. minima	4,5
Massima	12,5

RISORSE IDRICHE

Fiumi :8

Fiume Dese
 Fiume Marzenego
 Rio Piovega
 Rio Vernise
 Rio Bazzera
 Rio Storto
 Rio Roviego
 Rio Dosa

Viabilità:

Strade statali	Km.	0,00
Strade provinciali	Km.	8,70
Strade comunali	Km.	112,00
Strade vicinali	Km.	56,00
Autostrade	Km.	0,00

Strumenti urbanistici e programmatori vigenti:

Piano di Assetto del Territorio: adottato con deliberazione consiliare n. 78 del 22.11.2010 e approvato in Conferenza di Servizi il 26.06.2012, è divenuto efficace 15 giorni dopo la pubblicazione della deliberazione di Giunta Provinciale n. 96 del 11.07.2012 nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 66 del 17.08.2012.

Piano Regolatore Generale: approvato, vigente acquista "il valore e l'efficacia del PI per le sole parti compatibili con il PAT" ai sensi dell'art. 48 della L.R. 11/2004.

Piano degli Interventi 2012 adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 27.12.2012 e approvato con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 14 del 10.04.2013 e n. 55 del 25.09.2013

Piano per l'edilizia economica e popolare: approvato esistente

Piano per gli insediamenti produttivi: approvato (industriale, artigianale e commerciale) esistente.

Programma di fabbricazione: non esistente perché in presenza di P.R.G.

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (ex art. 12, comma 7, Lgs. n. 77/1995): SI.

Analisi delle condizone interne

Dotazione organica

ORGANICO DEL PERSONALE AL 31 DICEMBRE 2013 COMPRESO IL SEGRETARIO GENERALE

Categoria	Di ruolo	Fuori dotazione organica	Non di ruolo annuale *	TOTALE
B1	7			7
B3	5			5
C1	44			44
D1	18			18
D3	5			5
TOTALI	79			79

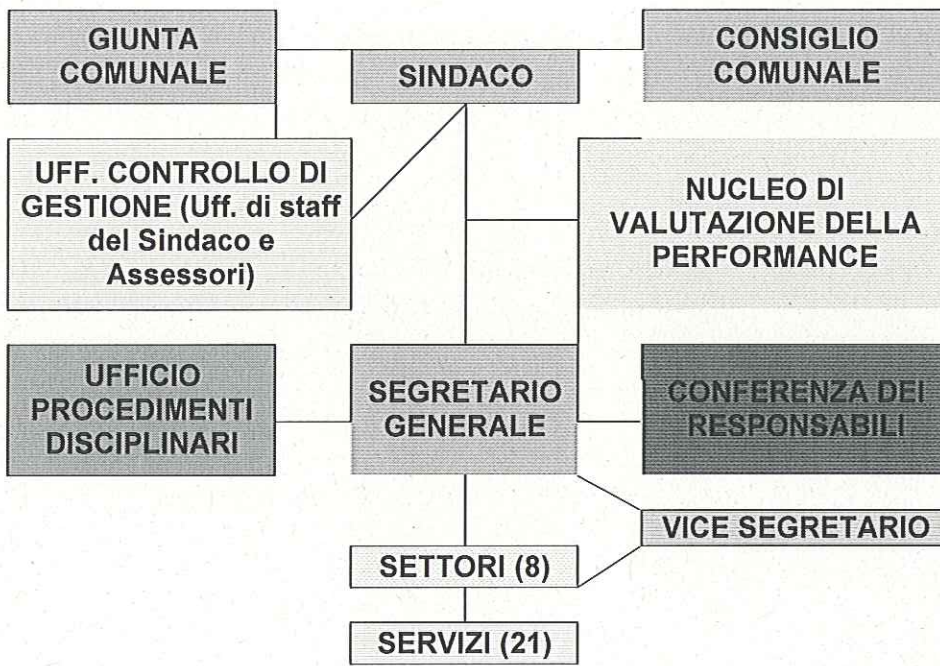
Per i conteggi degli indicatori economici finanziari viene utilizzare il dato di n. 79 dipendenti - escluso il Segretario Generale -

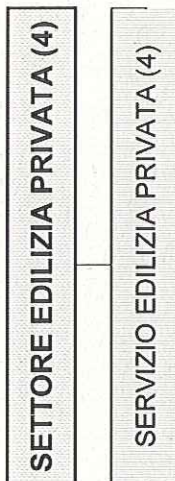
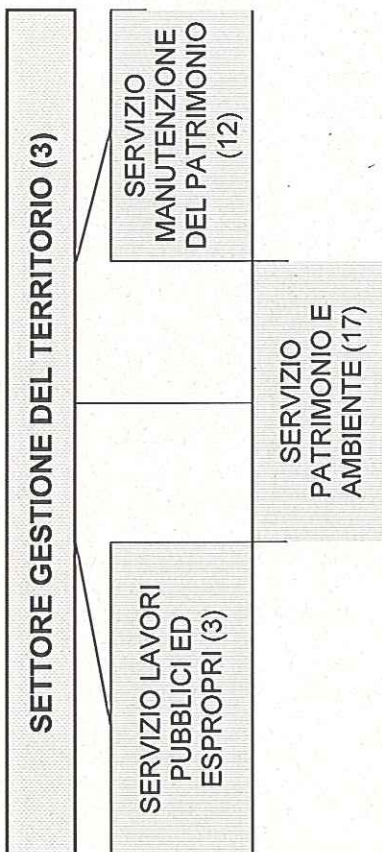
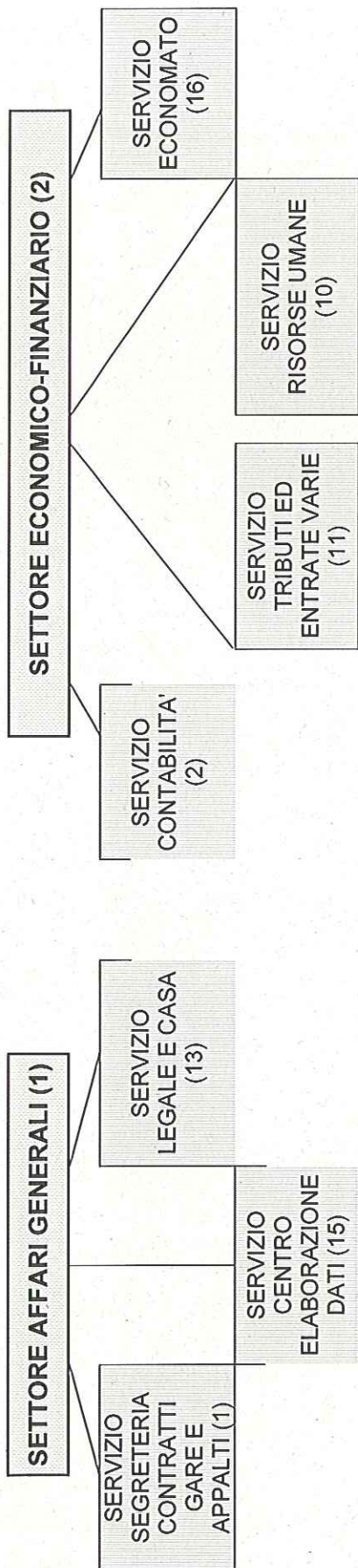
ANDAMENTO DELL'OCCUPAZIONE

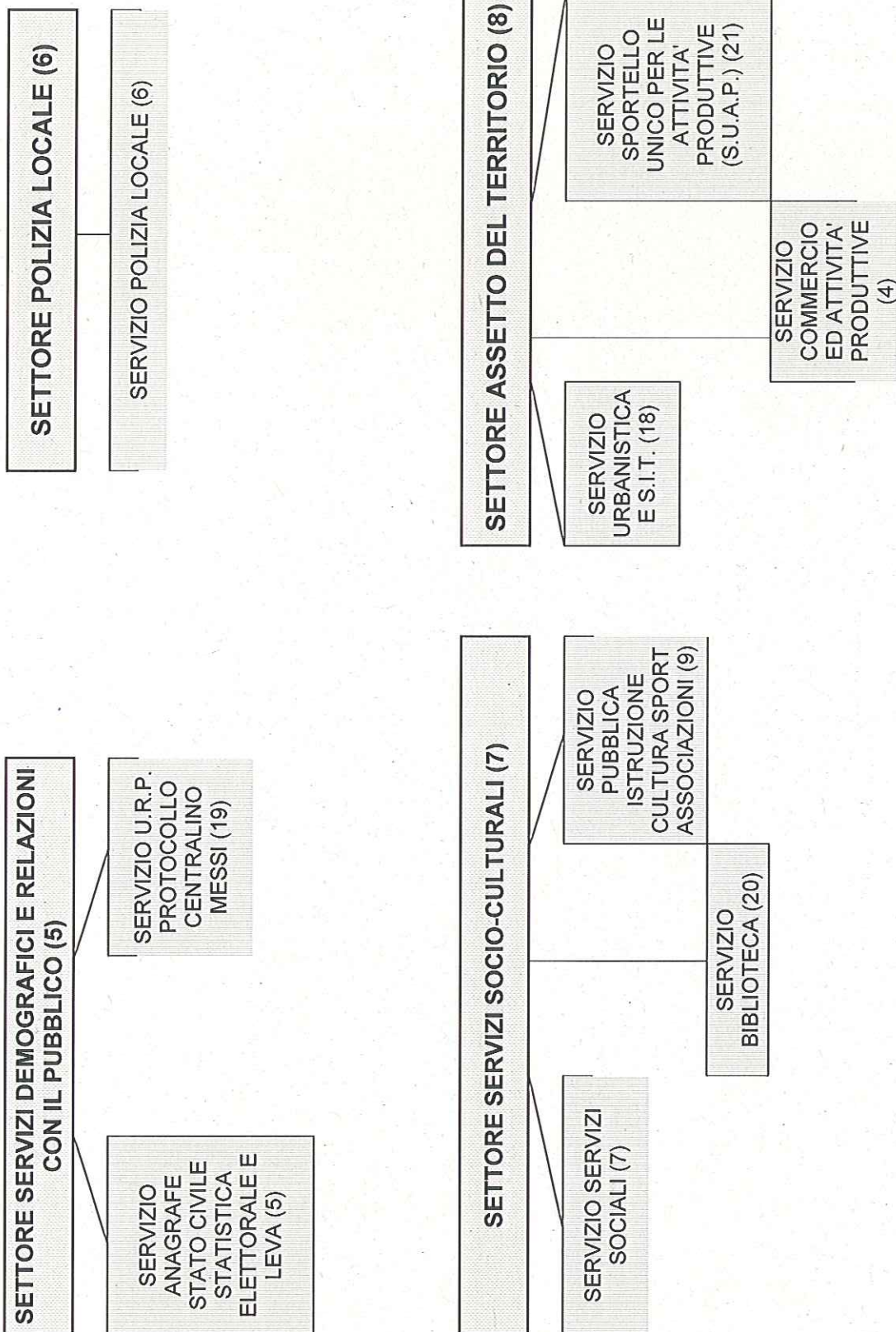
	TOTALE DIPENDENTI	DI RUOLO	FUORI DOTAZIONE	NON DI RUOLO	VARIAZIONE ANNUALE IN % RISPETTO AL 2000 (su totale dipendenti)
31.12.2000	80	77	1	2	-
31.12.2001	84	78	-	6	+ 4,76
31.12.2002	88	84	-	4	+ 9,09
31.12.2003	85	81	-	4	+ 5,88
31.12.2004	81	78	-	3	+ 1,23
31.12.2005	84	80	-	4	+ 4,76
31.12.2006	81	77	-	4	+ 1,23
31.12.2007	78	78	-	-	- 2,56
31.12.2008	81	81	-	-	+ 1,23
31.12.2009	80	80	-	-	-
31.12.2010	80	80	-	-	-
31.12.2011	79	79	-	-	- 1,27
31.12.2012	79	79	-	-	- 1,27
31.12.2013	79	79	-	-	- 1,27

Organigramma

MACRO STRUTTURA







Partecipazioni societarie

TIPOLOGIA	Nr.	DENOMINAZIONE
Aziende	0	
Istituzioni	0	
Società di capitali (PARTECIPAZIONI DIRETTE)	4	ACTV SPA, PMV SPA, VERITAS SPA, RESIDENZA VENEZIANA SRL

Situazione socio-economica

Economia insediata

Dati al 31.12.2013

AGRICOLTURA

<i>Settori</i>	<i>Nr.</i>	<i>Annotazioni</i>
Aziende agricole	416	Dati rilevati dal V Censimento Generale dell'Agricoltura dell'anno 2000
	224	Dati rilevati dal Censimento Generale dell'Agricoltura dell'anno 2010
Di cui:		
Aziende con allevamenti	259	Dati rilevati dal V Censimento Generale dell'Agricoltura dell'anno 2000
	32	Dati rilevati dal Censimento Generale dell'Agricoltura dell'anno 2010

ARTIGIANATO

<i>Settori</i>	<i>Nr.</i>	<i>Annotazioni</i>
	209	Aziende rilevate dal Censimento dell'anno 1991

I dati relativi al censimento del 2011 sono disponibili sul sito Istat.

INDUSTRIA

<i>Settori</i>	<i>Nr.</i>	<i>Annotazioni</i>
	23	Industrie rilevate dal Censimento dell'anno 1991
	139	Industrie rilevate dal Censimento dell'anno 2001

I dati relativi al censimento del 2011 sono disponibili sul sito Istat.

COMMERCIO

<i>Settori</i>	<i>Nr.</i>	<i>Annotazioni</i>
Unità complessive	409	Dati al 31 dicembre 2013
Esercizi commerciali	218	"
Pubblici esercizi	65	"
Circoli privati	6	"
Autorizzazioni commercio su aree pubbliche	104	"
Autorizzazioni ad agricoltori per la vendita di prodotti propri	12	"
Locali di intrattenimento	4	"

TURISMO E AGRITURISMO

<i>Settori</i>	<i>Nr.</i>	<i>Annotazioni</i>
Strutture ricettive (B&B ecc.)	11	

TRASPORTI

<i>Settori</i>	<i>Nr.</i>	<i>Annotazioni</i>
Licenza di noleggio auto con conducente	7	Dati al 31 dicembre 2013
Licenza di minibus auto con conducente	-	"
Licenza di autobus con conducente	-	"

Strutture pubbliche al 31.12.2013

SEDI MUNICIPALI

	<i>Ubicazione</i>	<i>Annotazioni</i>
Sedi Comunali	P.zza Vittoria 1	Sede istituzionale e dei seguenti servizi: Servizio segreteria e contratti, gare e appalti, servizio legale e casa, servizio commercio e attività produttive, Servizio sociale, servizio pubblica istruzione, sport, tempo libero e associazioni
	P.zza Vittoria 81	Sede dei seguenti servizi: Servizio contabilità, servizio risorse umane, servizio economato, Ufficio protocollo e ufficio centralino, servizio edilizia privata, servizio urbanistica e sit
	P.zza Vittoria 8	Sede dei seguenti servizi: ufficio messi, servizio lavori pubblici ed espropri, servizio tributi ed entrate varie, servizio anagrafe, stato civile, statistica elettorale e leva, Ufficio urp
	Via Roma 79	Deposito comunale, sede della Protezione civile e sede dei seguenti servizi: servizio manutenzione del patrimonio e servizio patrimonio e ambiente
	P.zza IV novembre	Sede dei seguenti servizi: Biblioteca e anagrafe, ufficio decentrato
	Via Moglianese 44 - Scorzè	Sede del Settore Polizia Locale – comando unico del Corpo di polizia Miranese Nord, giusta convenzione di gestione associata tra i comuni di Martellago, Scorzè e Salzano

EDUCAZIONE (a.s. 2013/2014)

	<i>Denominazione</i>	<i>Nr.</i>	<i>Media annuale frequentanti</i>
Asilo nido	"Il Pulcino" – Via Moro, 4/d	1	43,45

	<i>Denominazione</i>	<i>Nr.</i>	<i>Nr. Iscritti</i>
Scuole infanzia	"Malaguzzi" – Via Toscana, 2	1	116
	"S. Isaacs – Via Guardi, 2	1	99
	"Rodari" – Via Chiesa, 28	1	122
Scuole primaria	"Goldoni" – Via Trento, 28	1	419
	"N. Sauro" Via Tasso, 16	1	369
	"Giovanni XXIII" – Via Olmo, 200	1	240
Scuole secondarie 1°	"Buonarroti" – Via Trento, 26	1	254
	"Matteotti" Via Manzoni, 11	1	236
	"Matteotti" Via Chiesa	1	156
	TOTALE	9	2.011

CULTURA

	<i>Ubicazione</i>	<i>Annotazioni</i>
Auditorium	n.2 Via D. Chiesa	Arena all'aperto all'interno dei giardini pubblici in Via D. Chiesa Nuovo centro civico
Centro civico	n. 1 a Olmo (Via Selvanese) n. 1 a Olmo (via D. Chiesa) n. 1 a Maerne (Via Guardi)	
Auditorium Biblioteca	P.zza IV Novembre	
sala commissione edilizia	P.zza Vittoria 81	
Auditorium SS.Salvatore (ex Chiesetta)	P.zza Vittoria	Presso il complesso di Ca della Nave

IMPIANTI SPORTIVI

	<i>Ubicazione</i>	<i>Attività Svolte</i>
Palestra	P.zza Vittoria – adiacente sede uffici comunali	Karatè, ginnastica per anziani, pallavolo, danza (tradizionale e sudamericana), calcio pulcini; Taekwon-Do; ginnastica ritmica
	Via Tasso Maerne – adiacente scuola primaria	Karatè, ginnastica per anziani, pallavolo, tiro con l'arco, ginnastica artistica
	Via Trento Martellago – adiacente scuola primaria	pallavolo, basket
	Via Manzoni – adiacente scuola secondaria 1°	Basket, ginnastica per anziani, ginnastica artistica, pallavolo, Yoga
Palazzetti	Via Trento- adiacente scuola secondaria 1°	Ginnastica artistica, basket, pallavolo
	Via Chiesa Olmo – adiacente scuola primaria e secondaria	Judo, basket, calcio a cinque, ginnastica per anziani, pallavolo
Campo Sportivo	Via Trento – Martellago	Calcio, atletica, ciclismo, podismo
	Via Tasso – Maerne	Calcio
	Via Gioberti – Olmo	Calcio
	Via Olmo 70 e 70/A	Calcio e pallacanestro
Campi da tennis	Olmo	Tennis e pallacanestro
Bocciodromo	Via Baracca – adiacente Pro-Senectute	
	Via Guardi – adiacente Pro-Senectute	

ALTRE STRUTTURE

	<i>Ubicazione</i>	<i>Annotazioni</i>
Caserma Carabinieri	Via Roma	
Uffici A.S.L.	Via Trento	Distretto sanitario

RETI TECNOLOGICHE

			<i>Annotazioni</i>
Rete fognaria: acque meteoriche	km	90	In gestione a Veritas S.p.A.
.mista	km.	4,8	
.nera	km	68	
Rete acquedotto	km.	125	In gestione a Veritas S.p.A.
Rete Illuminazione: .punti luce	nr.	4.327	Rete per un totale di Km. 112

AREE VERDI, PARCHI, GIARDINI

	<i>Kmq</i>	<i>Annotazioni</i>
Aree verdi	0,774	Il Parco di notevole interesse è denominato "Parco Laghetti"
Di cui Parchi urbani di notevole interesse	0,20	

Risorse strumentali al 31/12/2013

Distribuzione rete dati tra le sedi del Comune di Martellago

Esiste una rete a stella che parte da P.za Vittoria 81 (sala server) e connette i vari "rami" gestiti con linea dati Telecom cioè la Biblioteca Comunale e la sede decentrata Anagrafe a Maerne, Uffici Patrimonio, Ambiente e Protezione Civile in via Roma a Martellago e Comando Unico Miranese Nord (solo pc di proprietà del Comune, non gli altri) a Scorzè. I vari "rami" hanno potenza diversa in funzione del n. di terminali che la usano.

Le due sedi di P.za Vittoria 1 e 8 sono collegate alla sede dei server con fibra ottica

Distribuzione rete telefonica tra le sedi del Comune

In P.za Vittoria 81 arriva un flusso primario della Telecom che gestisce tutte le linee telefoniche passanti per un centralino Master: 041-5404xxx Da questo centralino vengono gestite tutte le linee interne attive dell'edificio, una parte però sono re-instradate, attraverso la fibra ottica, verso la sede P.za Vittoria 8 dov'è dislocato un centralino Slave. Questo centralino inoltra le telefonate allo stesso edificio e, attraverso 2 cavi appositi, le linee per la sede di P.za Vittoria 1 e, con un ulteriore cavo, la sede di Via Roma. Le sedi di Piazza Vittoria 1, 8 e via Roma hanno linee dirette (es. emergenza server, fax, Sindaco, allarme ecc...). La sede della Biblioteca ed il Comando hanno linee e centralino indipendenti.

Infrastruttura Disaster Recovery

Il Disaster Recovery non è formalizzato con un piano vero e proprio, ma, da molto prima che diventasse un obbligo, sono state avviate procedure di controllo dei dati da virus (mail comprese), back up di dati e programmi su cassette a rotazione e periodicamente spostate in un edificio separato, sia nella sala server centrale che nelle sezioni staccate di Biblioteca e Patrimonio-Ambiente.

Tutti i processi vengono quotidianamente monitorati e periodicamente controllato che i dati siano ripristinabili entro i termini previsti.

I dati/programmi del Comando Unico Miranese Nord sono affidati alla gestione del Comune di Scorzè.

Sono state avviate indagini per l'istituzione di un vero piano di Disaster Recovery, ma verrà avviato dopo la sostituzione (e riorganizzazione) della sala server rinviata dopo l'approvazione del Bilancio 2014/2016.

STRUMENTI INFORMATICI

	Nr.	Annotazioni
Server dipartimentali	7	
Personal computer	135	Inclusi 13 portatili di cui 2 per utenti biblioteca e 1 per Protezione Civile, e 14 pc in uso agli utenti della biblioteca e 1 alla protezione civile, 4 al centro P3@ 1 al Progetto Sestante e 1 al C.C. dei Ragazzi
Stampanti	31	Incluse 1 per gli utenti della biblioteca, 1 per la Protezione Civile, 1 per il centro P3@ e 1 per il C.C. dei Ragazzi
Scanner	31	10 collegati a pc e 20 integrati ai fotocopiatori o multifunzione A4
Plotter	2	
Certificatori automatici	No	
Cartografia	Si	Gis su rete locale (Mapper)
Accessi Internet	105	Usufruibili da tutta la rete (non conteggiati i 10 pc/portatili dei Vigili usano una linea fuori Comune e 1 loro portatile che usa una forse internetKey)
	19	14 per utenti della biblioteca e 4 per il centro P3@ 1 per il Sestante su linea telefonica
	10	Cellulari di servizio collegati con centrale operativa di Scorzè con scheda sim telefonia/dati
	7	Dispositivi radio per autovetture con sim solo dati

Parco mezzi

N	targa	marca	tipo	descrizione	ufficio
1	AA829YY	FIAT	PANDA	AUTOVET	patrimonio
2	AZ506EZ	FIAT	PUNTO	AUTOVET	lpp
3	BW623LV	FIAT	PUNTO	AUTOVET	messi
4	YA103AD	FIAT	PUNTO	AUTOVET	vigili
5	CB482DC	FIAT	PANDA	AUTOVET	servizi sociali
6	CB816CY	FIAT	SEICENTO	AUTOVET	servizi sociali
7	DN372EN	RENAULT	TRAFIC	AUTOVET	servizi sociali
8	CG233SK	FIAT	PUNTO	AUTOVET	servizi sociali
9	CG478SK	FIAT	PUNTO	AUTOVET	servizi sociali
10	YA083AD	FIAT	PUNTO	AUTOVET	vigili
11	AN775WF	FIAT	SCUDO	AUTOCARRO	protez civile
12	BT321RW	FIAT	DUCATO	AUTOCARRO	protez civile
13	CD147SW	FIAT	DAILY	AUTOCARRO	patrimonio
14	CG551GD	FIAT	DUCATO	AUTOCARRO	patrimonio
15	CY039JN	FIAT	DAILY	AUTOCARRO	patrimonio
16	VE803975	FIAT	IVECO	AUTOCARRO	patrimonio
17	AX00977	PIAGGIO	APECAR	MOTOCARRO	patrimonio
18	AZ29181	PIAGGIO	APECAR	MOTOCARRO	patrimonio
19	BK71640	PIAGGIO	APECAR	MOTOCARRO	patrimonio
20	CF21209	PIAGGIO	QUARGO	QUADRICICLO	patrimonio
21	VE125233	PIAGGIO	APECAR	MOTOCARRO	patrimonio
22	VE125234	PIAGGIO	APECAR	MOTOCARRO	patrimonio
23	VE025240	REGG. R.	TRAINO GOMM	RIMORCHIO	patrimonio
24	YA01234	APRILIA	MOTO	MOTOVEICOLO	vigili
25	YA01233	APRILIA	MOTO	MOTOVEICOLO	vigili
26	YA207AD	FIAT	BRAVO	AUTOVET	vigili
27	YA336AD	FIAT	CUBO	AUTOVET	vigili
28	AE89250		con copertura rigida	RIMORCHIO	protez civile
29	AE98306		MOTOPOMPA	RIMORCHIO	protez civile
30	VE6305		ROULOTTE	RIMORCHIO	protez civile
31	ZA508ZT	land rover	FUORISTRADA	AUTOVET	protez civile
32	AF51593	BARTHAU		RIMORCHIO	protez civile
33	EM701EP	KIA	RIO	AUTOVETTURA	vigili
34	EM835EP	FIAT	IVECO	AUTOVEICOLO SPEC	protez civile
35	nr telaio J97038		per gommone	motore fuoribordo	protez civile
36	BL003329	GOLDONI	UNIVERSAL	MACCH.AGRIC.	patrimonio
37	VE032384	FIAT	TRATTORE	MACCH.AGRIC.	patrimonio
38	ABP009	KOMATSU	ESCAVAT.	MACCH.OPERAT.	patrimonio
39	ABP017	FERRARI	TOSAERBA	MACCH.OPERAT.	patrimonio
40	AB72273	TURATELLO	rimorchio pianale	RIMORCHIO	patrimonio
41	VE026270	ELLEBI	GR. ELETTR.	RIMORCHIO	patrimonio
42	TV048736	LANDINI	TRATTORE	MACCH.AGRIC.	patrimonio

CENSIMENTO PERMANENTE DELLE AUTO DI SERVIZIO

Con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 03/08/2011, è stato previsto un censimento permanente delle auto di servizio delle Pubbliche Amministrazioni, rendendo obbligatoria la comunicazione in via telematica dell'elenco delle auto a qualunque titolo possedute e utilizzate.

E' stato effettuato l'inserimento di tutti i dati richiesti in data 12 dicembre 2011, dopo aver effettuato la registrazione al sito www.censimentoautopa.gov.it e aggiornato in data 28.2.2014.

Sezione Operativa

(SeO)

PARTE PRIMA

Situazione finanziaria: analisi risorse e impieghi

Analisi delle principali risorse

Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa

Titolo 1

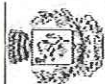
Entrate tributarie

Gli enti locali, ed in particolare i Comuni, si trovano a vivere un periodo particolarmente delicato. Mentre da un lato si è in attesa della piena attuazione del federalismo fiscale, dall'altro si assiste allo sblocco della potestà impositiva degli enti sancita dalla emanazione del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201 convertito nella Legge 22 dicembre 2011 n. 214 e dalle successive leggi di stabilità che hanno previsto e prevedono introduzione di nuovi tributi quali la IUC Imposta comunale unica composta di fatto da tre imposizioni ben distinte ovvero l'Imposta municipale propria IMU, già prevista dal D.Lvo n. 23/2011 e introdotta per la prima volta nell'anno 2012, il tributo sui servizi indivisibili TASI e il tributo per la copertura dei costi del servizio asporto e smaltimento dei rifiuti, TARI, introdotto quest'ultimo con l'acronimo di TARES già nel 2013.

In questo quadro la corretta applicazione dei tributi locali e l'attività di controllo del corretto adempimento da parte dei contribuenti diventano di primaria importanza, quale unica fonte di reperimento di entrate per gli enti. Sempre più centrale è il ruolo degli uffici entrate degli enti e del personale ad essi addetto.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 10.02.2014 sono state determinate le tariffe della tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche (tosap) per l'anno d'imposta 2014.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 10.02.2014 sono state determinate le tariffe dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno d'imposta 2014.



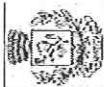
ENTRATE TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

COMUNE DI MARTELLAGO

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio: 2014

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2014		PREVISIONI ANNO 2015		PREVISIONI ANNO 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1.0101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	6.293.467,89	180.000,00	6.855.753,38	365.000,00	7.024.539,70	455.000,00
1.0101.03	Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle locazioni di immobili per finalità abitative (cedolare secca)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.06	Imposta municipale propria	1.483.000,00	50.000,00	1.608.000,00	175.000,00	1.608.000,00	175.000,00
1.0101.08	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
1.0101.16	Addizionale comunale IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.23	Imposta sulle assicurazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.29	Accisa sul gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.39	Imposta sulle assicurazioni RC auto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.40	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.41	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.49	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.50	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.51	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.52	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.53	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	96.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.54	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	192.000,00	0,00	192.000,00	0,00
1.0101.60	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.61	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	2.689.267,89	0,00	2.765.753,38	0,00	2.844.539,70	0,00
1.0101.64	Diritti mattatoi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.65	Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.68	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.70	Proventi dei Casinò	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.74	Imposte sulle successioni e donazioni	1.800.000,00	0,00	2.160.000,00	60.000,00	2.250.000,00	150.000,00
1.0101.95	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ENTRATE TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

COMUNE DI MARTELLAGO

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio: 2014

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2014		PREVISIONI ANNO 2015		PREVISIONI ANNO 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1.0101.96	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attività di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.97	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.98	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.99	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0102	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	2.181.381,08	21.381,08	2.360.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00
1.0104.05	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0104.06	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	2.181.381,08	21.381,08	2.360.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00
1.0104.07	Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0104.08	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0104.98	Altre compartecipazioni alle province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0104.99	Altre compartecipazioni a comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.564.000,00	0,00	2.610.000,00	0,00	2.610.000,00	0,00
1.0301.01	Fondi perequativi dallo Stato	2.564.000,00	0,00	2.610.000,00	0,00	2.610.000,00	0,00
1.0302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0302.01	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		11.038.848,97	201.381,08	11.825.753,38	365.000,00	12.134.539,70	455.000,00
Totale Generale		11.038.848,97	201.381,08	11.825.753,38	365.000,00	12.134.539,70	455.000,00

Imposta comunale sugli immobili - ICI

Il Responsabile dei tributi comunali è il funzionario categoria D3, responsabile del settore economico-finanziario, con incarico di posizione organizzativa: rag. Annalisa Scroccaro.

L'attività di controllo si è ormai consolidata negli anni con gettito di imposta, sanzioni e interessi che variano di anno in anno a seconda della tipologia di verifica che ad inizio di ciascun anno la Giunta Comunale individua con proprio atto al fine di razionalizzare gli interventi di bonifica e l'attività di informazione all'utenza.

Con il D.L. n. 93/2008, convertito nella L. n. 126/2008, è stata disposta l'esenzione dell'abitazione principale e relative pertinenze e l'esenzione degli immobili che, con regolamento comunale, siano stati equiparati ad abitazione principale.

Con l'entrata in vigore del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201, convertito nella Legge n. 214 del 22 dicembre 2011 l'ICI è stata sostituita dall'imposta Municipale unica (IMU) sperimentale.

Si procede comunque sino alla scadenza del quinquennio a controllare le posizioni dei contribuenti ICI riferite a tutto l'anno 2011.

Gettito I.C.I. da attività accertativa

ANNO 2013 (accertamento di competenza)	€ abitanti	220.068,14 21.515	=	10,22 Gettito procapite
		(al 31.12.2013)		
ANNO 2014 (previsione)	€ abitanti	130.000,00 21.515	=	6,04 Gettito procapite
		(al 31.12.2013)		
ANNO 2015 (previsione)	€ abitanti	130.000,00 21.515	=	6,04 Gettito procapite
		(al 31.12.2013)		
ANNO 2016 (previsione)	€ abitanti	130.000,00 21.515	=	6,04 Gettito procapite
		(al 31.12.2013)		

IUC Imposta unica comunale: IMU, TASI, TARI

Con la Legge n. 147 del 27 dicembre 2014, legge di stabilità per l'anno 2014, è stata istituita la IUC Imposta unica comunale composta da tre tributi ; IMU Imposta municipale unica, TASI Tassa sui servizi indivisibili e TARI tassa sui rifiuti.

Il Responsabile dei tributi comunali è il funzionario categoria D3, responsabile del settore economico-finanziario, con incarico di area e di posizione organizzativa: rag. Annalisa Scroccaro.

Va rilevato che il bilancio di previsione è stato predisposto sulla base di valutazioni tecnico economiche che si tradurranno in proposte di deliberazioni da sottoporre al Consiglio comunale e di seguito ne viene data illustrazione.

Imposta municipale unica - IMU

A seguito dell'entrata in vigore del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201, convertito nella Legge n. 214 del 22 dicembre 2011, è stata istituita l'imposta Municipale unica (IMU) sperimentale a decorrere dall'anno 2012. Con l'entrata in vigore del D.L. 2 marzo 2012 n. 16, convertito nella Legge n. 44 del 26 aprile 2012, la normativa citata è stata parzialmente modificata. Con l'entrata in vigore della legge di stabilità per l'anno 2013 legge n. 228 del 24 dicembre 2012 è stata modificata la parte della suddetta normativa che prevedeva la riserva dello Stato relativamente alla metà dell'aliquota ordinaria fissata per le fattispecie impositive diverse dalla abitazione principale; dal 2013 lo Stato non si riserva più la quota pari allo 0,38 dell'aliquota ordinaria fissata allo 0,76 e del 0,1 per l'aliquota ordinaria per i fabbricati rurali ad uso strumentale fissata allo 0,2%, pertanto il gettito derivante dalle predette fattispecie impositive sarà incassato interamente dai comuni con la sola esclusione del gettito derivante dai fabbricati censiti nella categoria catastale D che dovrà essere versata interamente allo Stato il quale provvederà a ridurre per pari importo la consistenza dei "trasferimenti erariali" ora confluiti nel Fondo di solidarietà.

La Legge di stabilità per l'anno 2014, Legge n. 147 del 27 dicembre 2014 ha ulteriormente riordinato il tributo, già oggetto di copiosa normativa nella seconda metà dell'anno 2013 rendendo di fatto esente l'abitazione principale e relative pertinenze e assimilando alcune fattispecie impositive alla abitazione principale. L'IMU ora fa parte della IUC Imposta Unica Comunale insieme alla TASI e alla TARI.

La previsione di bilancio è stata predisposta sulla base delle seguenti aliquote, tenendo conto del gettito al netto della quota di contribuzione al fondo di solidarietà pari a 846.570,60 (dato del 2013):

- Immobili di categoria A , diverse da A1, A8 e A9, e relative pertinenze concesse in uso gratuito a parenti entro il secondo grado 0,76%;
- Fabbricati di categoria D 0,88%;
- Terreni agricoli 0,88%;
- Altre fattispecie impositive diverse dall'abitazione principale 0,88%.
- Per le abitazioni principali di categoria A1, A8 e A9, e relative pertinenze 0,42% con la detrazione di € 200,00.

Gettito IMU ordinaria

Altri immobili diversi dall'abitazione principale

(accertamenti di competenza)	ANNO 2013	€	2.515.862,82	=	116,93	Gettito procapite
		abitanti	<u>21.515</u>			

(previsione)	ANNO 2014	€	1.430.000,00	=	66,47	Gettito procapite
		abitanti	<u>21.515</u>			

(previsione)	ANNO 2015	€	1.430.000,00	=	66,47	Gettito procapite
		abitanti	<u>21.515</u>			

(previsione)	ANNO 2016	€	1.430.000,00	=	66,47	Gettito procapite
		abitanti	<u>21.545</u>			

Gettito IMU da attività accertativa

(accertamento di competenza)	ANNO 2013	€	11.734,00		0,55
		abitanti	<u>21.515</u>	=	Gettito procapite
			(al 1.12.2013)		
(previsione)	ANNO 2014	€	50.000,00		2,32
		abitanti	<u>21.515</u>	=	Gettito procapite
			(al 1.12.2013)		
(previsione)	ANNO 2015	€	175.000,00		8,13
		abitanti	<u>21.515</u>	=	Gettito procapite
			(al 1.12.2012)		
(previsione)	ANNO 2016	€	175.000,00		8,13
		abitanti	<u>21.515</u>	=	Gettito procapite
			(al 1.12.2013)		

Tassa sui servizi indivisibili - TASI

Analogamente all'IMU la base imponibile del nuovo tributo è la rendita catastale. Soggetti alla TASI sono tutti gli immobili, comprese le aree fabbricabili, esclusi i terreni agricoli. L'aliquota base fissata dalla normativa vigente, ovvero dalla Legge di stabilità per l'anno 2014, dal D.L. n. 16 del convertito nella Legge n del e dal D.L. n. 66 convertito nella Legge n. del. È pari al 1 per mille. Il comune ha la facoltà di diminuirla fino ad azzerarla e di aumentarla fino ad un massimo del 2,5 per mille nel 2014 e comunque la sommatoria della aliquota fissata dal comune, sommata alla aliquota IMU deliberata, non può essere superiore alla aliquota massima IMU fissata dalla norma istitutiva dell'IMU per ciascuna fattispecie impositiva. Le previsioni di gettito sono state calcolate sulla base dati catastale risultante al 1.1.2014 applicando l'aliquota pari allo 1,80 per mille ovvero allo 0,18% nel 2014 e dello 2,5 per mille negli anni successivi sugli immobili adibiti ad abitazione principale e dell'1,8 per mille sulle altre fattispecie immobiliari soggette.

Il tributo ha la finalità di coprire le spese per l'erogazione dei servizi indivisibili. Il Comune di Martellago ha individuato i servizi indivisibili riportanti nella tabella che segue i cui costi sono a fianco di ciascuno dettagliati.

RIEPILOGO COSTI DEI SERVIZI INDIVISIBILI

N	SERVIZIO	COSTI TOTALI
1	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 460.670,41
2	POLIZIA LOCALE	€ 608.800,25
3	MANUTENZIONE STRADE	€ 57.279,01
4	MANUTENZIONE DEL VERDE	€ 407.900,00
5	PROTEZIONE CIVILE	€ 19.100,00
6	ANAGRAFE, STATO CIVILE, LEVA, URP	€ 254.024,66
7	BIBLIOTECA	€ 189.173,04
8	CONTABILITA', RISORSE UMANE	€ 388.237,43
9	SEGRETARIA, PROTOCOLLO, CED	€ 649.234,63
	TOTALE	€ 3.034.419,43

Servizi per i quali non è prevista una contribuzione dall'utenza

Gettito TASI ordinaria

(previsione)	ANNO 2014	$\frac{\text{€ abitanti } 1.800.000,00}{21.515} = 83,66$ (al 1.12.2013) = Gettito procapite
--------------	-----------	---

(previsione)	ANNO 2015	$\frac{\text{€ abitanti } 2.100.000,00}{21.515} = 97,60$ (al 1.12.2012) = Gettito procapite
--------------	-----------	---

(previsione)	ANNO 2016	$\frac{\text{€ abitanti } 2.100.000,00}{21.515} = 97,60$ (al 1.12.2012) = Gettito procapite
--------------	-----------	---

Gettito TASI da attività accertativa

(previsione)	ANNO 2015	$\frac{\text{€ abitanti } 60.000,00}{21.515} = 2,79$ (al 1.12.2013) = Gettito procapite
--------------	-----------	---

(previsione)	ANNO 2016	$\frac{\text{€ abitanti } 150.000,00}{21.515} = 7,44$ (al 1.12.2013) = Gettito procapite
--------------	-----------	--

Tassa sul servizio rifiuti - TARI

Il tributo viene articolato in tariffe che scaturiscono dal calcolo della manovra tariffaria alla cui base vi è il costo del servizio per l'intero ciclo di smaltimento dei rifiuti. La copertura prevista è pari al 100% del costo.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 20/06/2014 è stato approvato il piano finanziario dei servizi relativi al ciclo dei rifiuti anno 2014.

Gettito TARI ordinaria

(accertamento contabile della TARES)	ANNO 2013	€ 2.689.195,86		
		abitanti	21.515	=
			(al 1.12.2013)	124,99
				Gettito procapite
(previsione)	ANNO 2014	€ 2.689.267,89		
		abitanti	21.515	=
			(al 1.12.2013)	125,00
				Gettito procapite
(previsione)	ANNO 2015	€ 2.765.753,38		
		abitanti	21.515	=
			(al 1.12.2012)	128,55
				Gettito procapite
(previsione)	ANNO 2016	€ 2.844.539,70		
		abitanti	21.515	=
			(al 1.12.2013)	132,21
				Gettito procapite

Addizionale comunale all'IRPEF

Nei comuni da 142 a 144 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 (finanziaria 2007) è data facoltà ai Comuni di applicare l'aliquota fino allo 0,8%. L'addizionale viene versata dai sostituti d'imposta attraverso il modello F24 Enti Pubblici e ripartita dall'Agenzia delle Entrate direttamente ai Comuni, con accredito sul conto di tesoreria unica o sul corrente postale.

La previsione dell'anno 2013 è stata formulata tenendo conto della base imponibile irpef relativa al 2011, dato reso disponibile dal Ministero dell'Economia e Finanza attraverso il Portale per il Federalismo fiscale e applicando agli scaglioni di reddito valevoli per l'IRPEF l'aliquota dello 0,7% e tenendo conto del meccanismo di acconto pari al 30% per l'anno di imposta in corso e del saldo pari al 70% per l'anno di imposta precedente.

Viene previsto un aumento progressivo della aliquota fino allo 0,8% negli anni 2015 e 2016 da deliberare in sede di bilancio di previsione 2015/2017.

Gettito Addizionale IRPEF

(accertamenti di competenza)	ANNO 2013	€	2.157.640,87		
		abitanti	21.515	=	100,29
			(al 1.12.2013)		Gettito procapite

(previsione)	ANNO 2014	€	2.160.000,00		
		abitanti	21.515	=	100,40
			(al 1.12.2013)		Gettito procapite

(previsione)	ANNO 2015	€	2.360.000,00		
		abitanti	21.515	=	109,69
			(al 1.12.2013)		Gettito procapite

(previsione)	ANNO 2016	€	2.500.000,00		
		abitanti	21.515	=	116,20
			(al 1.12.2013)		Gettito procapite

Fondo di solidarietà comunale

Altra entrata che fino all'anno 2012 è stata significativa (corrispondente agli ex trasferimenti erariali), denominata Fondo sperimentale di riequilibrio vede dal 2013 una notevole rivisitazione e la Legge di stabilità per l'anno 2013 prima e quella per l'anno 2014 poi ne prevedono una nuova veste che prende il nome di Fondo di solidarietà comunale.

Il fondo di solidarietà comunale ha la funzione di perequare le risorse trasferite dal Centro alla periferia tenendo conto della capacità fiscale dei comuni calcolata ad aliquota base. In bilancio è stata prevista la cifra prudenziale di € 2.564.000,00.

ND	DEFINIZIONE RISORSE	IMPORTO	NOTE
A1)	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE 2013	€ 2.772.684,17	
A2)	ULTERIORE TAGLIO SPENDING REVIEW (DL 95/2012)	-€ 48.907,73	1)
A3)	RIDUZIONE RISORSE FSC UNIONI-FUSIONI (0,86%)	-€ 23.845,08	
A4)	ULTERIORE RIDUZIONE FSC - L. 147/2013 (1,10%)	-€ 30.499,53	
A5)	TAGLIO ART. 2, COMMA 183, LEGGE 191/2009	-€ 42.391,66	2)-3)
A6)	TAGLIO ART. 47, C. 1, LETT. A) DL 66/2014 BENI E SERVIZI	-€ 67.017,37	4)
A7)	TAGLIO ART. 47, C. 1, LETT. B) DL 66/2014 AUTOVEETTURE	-€ 818,97	4)
A8)	TAGLIO ART. 47, C. 1, LETT. A) DL 66/2014 CONSULENZE E CO.CO.CO.	€ -	4)
A9)	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE 2014 TEORICO	€ 2.559.203,82	
A10)	GETTITO IMU 2013 NETTO AD ALIQUOTA BASE	€ 1.906.901,69	
A11)	TOTALE RISORSE DI RIFERIMENTO	€ 4.466.105,51	
B1)	GETTITO IMU 2013 LORDO AD ALIQUOTA BASE	€ 2.753.472,29	
B2)	PERDITA DI GETTITO IMU ABITAZIONE PRINCIPALE ED EQUIPARATE (segno negativo)	-€ 1.102.690,91	
B3)	GETTITO TASI 2014 AD ALIQUOTA BASE (1 per mille)	€ 1.089.602,71	
B4)	GETTITO CONVENZIONALE IMU+TASI (B1-B2+B3)	€ 2.740.384,09	
B5)	QUOTA DA TRATTENERE PER ALIMENTARE IL FSC (30,745% di B4)	-€ 842.531,09	
B6)	TOTALE GETTITO IMU+TASI NETTO 2014 (B4-B5)	€ 1.897.853,00	

C1)	STIMA FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE 2014 (A11- B6)	€ 2.568.252,51
-----	--	----------------

NOTE

- 1) Proporzionale al taglio operato nel 2013
- 2) Taglio di 118 milioni proporzionale alla popolazione
Solo per i comuni che hanno subito nel 2012 il taglio ai sensi dell'art. 2,
comma 183, L. 191/2009
- 3) Tagli decreto legge n. 66/2014
- 4) - per acquisto di beni e servizi (art. 47, comma 9, lett. a))

media 2011-2013
ritardo pagamenti 2013 > 90 gg
CONSIP & C.

- per autovetture (art. 47, comma 9, lett. b)
- per incarichi di studio, ricerca e consulenza e co.co.co. (art. 47,
comma 9, lett. c)

€	440.169,59
	21.442
€	-

€	4.264.966,10
€	4.096.468,04
€	6.421.808,96
€	4.927.747,70
	NO
€	9
€	-

Trasferimenti correnti
Titolo 2



TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

COMUNE DI MARTELLAGO

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio: 2014

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2014		PREVISIONI ANNO 2015		PREVISIONI ANNO 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
<i>Trasferimenti correnti</i>							
2.0101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	680.815,69	0,00	742.805,69	0,00	804.805,69	0,00
2.0101.01	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	77.764,85	0,00	129.764,85	0,00	129.764,85	0,00
2.0101.02	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	603.050,84	0,00	613.040,84	0,00	675.040,84	0,00
2.0101.03	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0101.04	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0102.01	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	25.100,00	0,00	25.100,00	0,00	25.100,00	0,00
2.0103.01	Sponsorizzazioni da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0103.02	Altri trasferimenti correnti da imprese	25.100,00	0,00	25.100,00	0,00	25.100,00	0,00
2.0104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0104.01	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.0105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	4.400,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
2.0105.01	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	4.400,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
2.0105.02	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2		710.315,69	0,00	772.405,69	0,00	834.405,69	0,00
Totale Generale		710.315,69	0,00	772.405,69	0,00	834.405,69	0,00

Entrate extratributarie

Titolo 3

Le entrate extratributarie sono previste da regolamenti che discingano le modalità di erogazione del servizio e da deliberazioni di Giunta comunale che di anno in anno aggiornano la contribuzione dell'utenza.

Di seguito si riportano i regolamenti o gli atti che disciplinano i criteri e le delibere di fissazione delle tariffe all'utenza:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 12.12.2013 con oggetto "Tariffe cimiteriali per l'anno 2014";
- Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale (approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 25.07.2011 e n. 51 del 29.10.2012) ed in particolare l'art. 89;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 24.01.2011 con oggetto "Tariffe per i servizi bibliotecari";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 14.01.2013 con oggetto "Gratuità servizio internet in biblioteca – atto di indirizzo";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 5.03.2007 con oggetto "Regolamento sull'affido familiare";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 15.06.2009 con oggetto "Modifica art. 6 regolamento asilo nido comunale. Approvazione";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 13.01.2003 con oggetto "Approvazione Regolamento del servizio di assistenza domiciliare";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 11.07.2005 con oggetto "Adozione regolamento del servizio di telecontrollo/telesoccorso";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 137 del 11.10.1991 con oggetto "Regolamento uso impianti sportivi comunali, palazzetto dello sport e palestre";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 28.02.2011 con oggetto "Modalità di utilizzo e concessione delle sale pubbliche ed auditorium";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 21.12.2001 con oggetto "Regolamento per l'applicazione indicatore situazione economica equivalente (I.S.E.E.)";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27.01.1995 con oggetto "Regolamento generale per la concessione di contributi finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici a persone, enti ed associazioni";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 14.02.2011 con oggetto "Approvazione modalità di fruizione del servizio trasporto sociale";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 28.11.2011 con oggetto "Modifica tariffa per la fruizione dei servizi educativi di promozione e prevenzione rivolti alla fascia giovanile";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 29.09.2005 con oggetto "Regolamento Commissione Mensa";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 28.05.2014 con oggetto "Adeguamento tariffa oraria per servizio assistenza domiciliare anno 2014";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 24.01.2011 con oggetto "Determinazione del costo dei diritti di ricerca e visura per il rilascio di copia dei documenti amministrativi di pratiche edilizie. ";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 24.01.2011 con oggetto "Aggiornamento dei diritti di segreteria per atti e provvedimenti relativi a pratiche edilizie. "



TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Esercizio: 2014

COMUNE DI MARTELLAGO

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2014		PREVISIONI ANNO 2015		PREVISIONI ANNO 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
<i>Entrate extratributarie</i>							
3.0100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.561.763,99	0,00	1.451.102,00	0,00	1.453.752,00	0,00
3.0100.01	Vendita di beni	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
3.0100.02	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	862.533,99	0,00	746.272,00	0,00	747.722,00	0,00
3.0100.03	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	693.230,00	0,00	698.830,00	0,00	700.030,00	0,00
3.0200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	409.500,00	406.500,00	357.100,00	354.100,00	356.600,00	353.600,00
3.0200.01	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0200.02	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	409.500,00	406.500,00	357.100,00	354.100,00	356.600,00	353.600,00
3.0200.03	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0200.04	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0300	Tipologia 300: Interessi attivi	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
3.0300.01	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0300.02	Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0300.03	Altri interessi attivi	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00
3.0400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0400.01	Rendimenti da fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0400.02	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0400.03	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0400.99	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.0500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	371.657,67	78.168,00	357.833,50	78.168,00	357.833,50	78.168,00
3.0500.01	Indennizzi di assicurazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3.0500.02	Rimborsi in entrata	250.857,67	17.868,00	237.033,50	17.868,00	237.033,50	17.868,00
3.0500.99	Altre entrate correnti n.a.c.	70.800,00	10.300,00	70.800,00	10.300,00	70.800,00	10.300,00



TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

COMUNE DI MARTELLAGO

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio: 2014

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2014		PREVISIONI ANNO 2015		PREVISIONI ANNO 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Totale Titolo 3		2.343.121,66	484.668,00	2.166.235,50	432.268,00	2.168.385,50	431.768,00
Totale Generale		2.343.121,66	484.668,00	2.166.235,50	432.268,00	2.168.385,50	431.768,00

Servizi a domanda individuale

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 18 giugno 2014 sono state approvate le tariffe dei servizi a domanda individuale e dei servizi pubblici che si concretizzano nelle risultanze riportate nel seguente prospetto:

	ENTRATE	USCITE	% COPERTURA
TOTALE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE:	825.061,99	1.500.645,27 (asilo nido al 50%)	54,98
Asilo Nido Corsi extrascolastici Servizi di mensa scolastica Impianti sportivi Locali ad uso pubblico Illuminazione votiva		1.609.145,27	51,27

Proventi da sanzioni al Codice della strada

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 20 giugno 2014 è stata approvata la destinazione del triennio 2014/2016 dei proventi da sanzione al codice della strada che si concretizzano nel seguente prospetto:

art. 208 del D.Lvo 285/2010 così come modificato dalla legge n. 120/2010

2014	codice	400.000,00	STANZIAMENTO
	di cui almeno 50%	200.000,00	
	da destinare alle finalità del codice della strada		
2015	codice	350.000,00	STANZIAMENTO
	di cui almeno 50%	175.000,00	
	da destinare alle finalità del codice della strada		
2016	codice	350.000,00	STANZIAMENTO
	di cui almeno 50%	175.000,00	
	da destinare alle finalità del codice della strada		

minimo 12,5% da destinare alla segnaletica stradale:

	2014	2015	2016
spesa corrente	25.000,00	30.000,00	30.000,00
spesa capitale	21.875,00	30.000,00	30.000,00
	21.875,00	30.000,00	30.000,00
	350000	5.000,00	5.000,00
	350001	15.000,00	15.000,00
TOTALE	50.000,00	50.000,00	50.000,00

minimo 12,5% da destinare al potenziamento dei controlli compreso acquisto automezzi e attrezzature:

	2014	2015	2016
spesa corrente	25.000,00	4.000,00	4.000,00
spesa capitale	21.875,00	3.500,00	3.500,00
	21.875,00	3.500,00	3.500,00
	90500	100.000,00	100.000,00
	92500	11.270,97	10.000,00
	93000	1.500,00	1.500,00
	94501	2.000,00	2.000,00
	98000	73.000,00	73.000,00
	91500	6.000,00	6.000,00
	318500	48.000,00	30.000,00
TOTALE	249.270,97	230.000,00	230.000,00

massimo 25% da destinare al miglioramento della sicurezza stradale comprese assunzioni stagionali, progetti, acquisto automezzi e attrezzature:

	2014	2015	2016
50.000,00 spesa corrente	50.000,00	50.000,00	50.000,00
92700	35.000,00	35.000,00	35.000,00
TOTALE	35.000,00	35.000,00	35.000,00
TOTALE GENERALE	334.270,97	315.000,00	315.000,00

Entrate di parte capitale

Titolo 4

La Giunta Comunale ha adottato le seguenti deliberazioni:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 355 del 19.12.2013 con oggetto "Aggiornamento dell'importo degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria all'indice Istat del costo di costruzione di un fabbricato residenziale.";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 356 del 19.12.2013 con oggetto "Aggiornamento dell'importo del prezzo base del costo di costruzione all'indice Istat del costo di costruzione di un fabbricato residenziale.";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 18.06.2014 con oggetto "Aggiornamento valori per la monetizzazione delle aree a parcheggio e verde al 2014. Adeguamento Istat.";



TITOLO 4 – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

COMUNE DI MARTELLAGO

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio: 2014

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2014		PREVISIONI ANNO 2015		PREVISIONI ANNO 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
<i>Entrate in conto capitale</i>							
4.0100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0100.01	Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0100.02	Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0200.01	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0200.02	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0200.03	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0200.04	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0200.05	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0200.06	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	100.059,86	0,00	0,00	0,00
4.0300.01	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.02	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.03	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.04	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.05	Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.06	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.07	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi progressi da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.08	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi progressi da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.09	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi progressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



TITOLO 4 – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

COMUNE DI MARTELLAGO

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio: 2014

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2014		PREVISIONI ANNO 2015		PREVISIONI ANNO 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
4.0300.10	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	100.059,86	0,00	0,00	0,00
4.0300.11	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.12	Altri trasferimenti in conto capitale da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.13	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0300.14	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.579.523,03	0,00	461.821,60	0,00	0,00	0,00
4.0400.01	Alienazione di beni materiali	1.579.523,03	0,00	459.821,60	0,00	0,00	0,00
4.0400.02	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0400.03	Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4.0500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	527.500,00	0,00	527.500,00	0,00	527.500,00	0,00
4.0500.01	Permessi di costruire	527.500,00	0,00	527.500,00	0,00	527.500,00	0,00
4.0500.02	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0500.03	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.0500.04	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 4		2.107.023,03	0,00	1.089.381,46	0,00	527.500,00	0,00
Totale Generale		2.107.023,03	0,00	1.089.381,46	0,00	527.500,00	0,00

Entrate da riduzioni di attività finanziarie

Titolo 5

Non sono previste entrate con questa natura.

Entrate da accensione di prestiti

Titolo 6

La nuova formulazione dell'art. 204 del TUEL prevede che le amministrazioni locali possano assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello di mutui precedentemente contratti, di obbligazioni emesse e di garanzie prestate, al netto al netto di eventuali contributi statali e regionali in conto interessi, non superi il 8 per cento a decorrere dall'anno 2014 delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

La scelta del legislatore è indubbiamente dettata dalla necessità di un complessivo contenimento del debito pubblico che da alcuni anni risulta in continua ascesa. Tale indirizzo si basa su alcuni principi, ribaditi peraltro dalla Sezione regionale di controllo per la Toscana secondo la quale:

- *poiché l'assunzione di nuovo mutuo in un esercizio finanziario comporta un incremento dell'indebitamento negli esercizi successivi, per il principio di correttezza e di prudenza l'ente procedente deve tener conto dei riflessi dell'operazione sui futuri equilibri di bilancio;*
- *per via del carattere autorizzatorio del bilancio pluriennale, l'ente non può contrarre un nuovo mutuo che violi a priori il parametro di indebitamento in uno o più esercizi del triennio considerato.*

Per via delle misure recentemente introdotte, le varie amministrazioni locali sono chiamate ad attuare politiche di ristrutturazione e di riduzione del proprio debito, che costituiscono un'importante leva strategica per il miglioramento dei saldi di finanza pubblica e per il raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità interno, con inevitabili riflessi positivi anche sul grado di rigidità strutturale della spesa corrente.

Lo stock di indebitamento incide sugli equilibri dei bilanci futuri, in termini di spese per interessi passivi e rimborsi di capitale, di fatto una spesa rigida che male si sposa con quanto già meglio precisato nella sezione relativa alle entrate, laddove si evidenziano le notevoli riduzioni ai trasferimenti erariali e conseguenti difficoltà a quadrare il bilancio.

Il piano delle opere pubbliche 2014-2016, allegato al bilancio di previsione, prevede la realizzazione di nuove opere da realizzare a partire dal 2015. In tale contesto, considerato che dalla valutazione delle risorse disponibili, non emerge altra forma di finanziamento se non l'indebitamento, per mantenere il controllo dell'indebitamento netto dell'ente e per raggiungere al meglio gli obiettivi di finanza pubblica. In termini di capacità di indebitamento il prospetto che segue. Come evidenziato nella tabella che segue, la previsione 2014-2015-2016 tiene conto dei mutui che terminano l'ammortamento.



TITOLO 6 – ACCENSIONE PRESTITI

COMUNE DI MARTELLAGO

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio: 2014

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2014		PREVISIONI ANNO 2015		PREVISIONI ANNO 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
Accensione prestiti							
6.0100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0100.01	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0100.02	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0200.01	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0200.02	Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.350.000,00	0,00	4.473.513,92	0,00	3.217.700,96	0,00
6.0300.01	Finanziamenti a medio lungo termine	1.350.000,00	0,00	4.473.513,92	0,00	3.217.700,96	0,00
6.0300.02	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0300.03	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0400.02	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0400.03	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0400.04	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 6		1.350.000,00	0,00	4.473.513,92	0,00	3.217.700,96	0,00
Totale Generale		1.350.000,00	0,00	4.473.513,92	0,00	3.217.700,96	0,00

CAPACITA' DI INDEBITAMENTO NEL TRIENNIO

L'attuale assetto dell'art. 204 del TUEL D.Lgs. n. 267/2000 prevede un limite all'indebitamento pari all'8 per cento a decorrere dall'anno 2012. Il D.L. 6 marzo n. 16 convertito con modificazioni nella Legge 2 maggio 2014 n. 68 all'art. 5 dispone che al fine di favorire gli investimenti degli enti locali, per gli anni 2014 e 2015, i medesimi possono assumere nuovi mutui oltre i limiti di cui alla suddetta disposizione di legge, per un importo non superiore alle quote di capitale dei mutui e dei prestiti obbligazionari precedentemente contrattati ed emessi rimborsate nell'esercizio precedente. Nel corso dell'esercizio 2013 il Comune di Martellago ha rimborsato quote capitali per un importo complessivamente pari a € 760.568,51 come risulta dal prospetto che segue:

Anno	2011	2012	2013
Residuo debito (+)	4.503.994,47	3.428.694,14	2.421.489,49
Nuovi prestiti (+)			
Prestiti rimborsati (-)	1.075.301,56	905.604,65	760.568,51
Estinzioni anticipate (-)		101.600,00	
Altre variazioni +/- (da specificare)	1,23		
Totale fine anno	3.428.694,14	2.421.489,49	1.660.920,98
Nr. Abitanti al 31/12	21.395	21.545	21.515
Debito medio per abitante	160,26	112,39	77,20

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2011	2012	2013
Oneri finanziari	190.344,54	143.395,45	106.408,45
Quota capitale	1.075.301,56	1.007.204,65	760.568,51
Totale fine anno	1.265.646,10	1.150.600,10	866.976,96

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

Controllo limite art. 204/TUEL	2011	2012	2013
	1,78%	1,32%	1,00%

Si ritiene opportuno dare atto che secondo le risultanze del conto del bilancio la capacità del Comune di ricorrere a mutui è molto consistente come evidenziato negli allegati obbligatori al Bilancio di previsione del triennio 2014/2016.

**Anticipazioni da Istituto Tesoriere
Titolo 7**



TITOLO 7 – ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

COMUNE DI MARTELLAGO

PREVISIONI DI COMPETENZA

Esercizio: 2014

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2014		PREVISIONI ANNO 2015		PREVISIONI ANNO 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>							
7.0100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
7.0100.01	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
Totale Titolo 7		500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
Totale Generale		500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00

Analisi della Spesa

Missioni e Programmi

Nei prospetti che seguono vi è, per ciascuna Missione e ciascun programma movimentato, l'analisi delle finalità da conseguire e delle motivazioni delle scelte e le risultanze in termini finanziari per il triennio considerato dal presente bilancio.

MISSIONE		PROGRAMMA		DESCRIZIONE
N	DENOM	N.	DENOMINAZIONE	
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		ORGANI ISTITUZIONALI	Ufficio del sindaco
				Organi legislativi e di governo: Consiglio e Giunta
				Personale amministrativo assegnato agli organi di governo
				Attrezzature materiali
				Commissioni e comitati permanenti o dedicati creati o che agiscono per conto degli organi di governo
				Spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato
				Comunicazione istituzionale (ufficio stampa)
				Manifestazioni istituzionali (cerimoniale)
				<i>Non comprende le spese di commissioni, ecc. attribuibili a specifici programmi di spesa</i>
				Attività deliberativa e coordinamento generale amministrativo
	02		SEGRETERIA GENERALE	Svolgimento attività affidate al Segretario
				Raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale sull'attività dell'ente
				Rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori
				Protocollo generale
				Registrazione e archiviazione atti
				Corrispondenza in arrivo e in partenza
				Servizi di programmazione economica e finanziaria generale
				Formulazione, coordinamento e monitoraggio dei piani e programmi economici e finanziari
				Gestione servizi tesoreria, bilancio, revisione, contabilità e adempimenti fiscali obbligatori
				Attività di provveditorato per l'approvvigionamento beni mobili e di consumo e servizi di uso generale per il funzionamento dell'ente
	03		GESTIONE ECONOMICO, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Incremento di attività finanziarie non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa

		Attività di coordinamento per la gestione delle società partecipate qualora la spesa non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di spesa
		<i>Non comprende le spese per interessi su mutui e obbligazioni assunte dall'ente</i>
		Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali
		Attività di accertamento e riscossione dei tributi
		Contrasto all'evasione fiscale
		Spese per i rimborsi d'imposta
		Spese per i contratti di servizio con enti e società esterne, controllo gestione tributi in concessione
		Gestione dei contenziosi in materia tributaria
		Attività di studio e ricerca sulla fiscalità dell'ente, elaborazione delle informazioni e riscontro base imponibile
		Progettazione procedure e risorse informatiche e gestione degli archivi informatici tributari
		Spese per attività catastali
		Spese per amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente
		Gestione amministrativa dei beni mobili patrimoniali e demaniali
		Procedure di alienazione, valutazioni di convenienza, procedure tecnico-amministrative, stime e computi per fitti attivi e passivi
		Tenuta degli inventari
		Predisposizione e aggiornamento del sistema informativo per la rilevazione delle U.I e dei principali dati tecnico-economici per l'utilizzo del patrimonio e del demanio
		<i>Non comprende le spese per la razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica</i>
		Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia
		Procedure autorizzatorie (permessi di costruire, DIA, SCIA, CDU, condoni)
		Attività di vigilanza e controllo, agibilità/abitabilità
		Attività di programmazione delle OO.PP. e coordinamento degli interventi di edifici pubblici di nuova edificazione/ristrutturazione/adeguamento funzionale destinati a varie tipologie di servizi
		Interventi di programmazione, progettazione, realizzazione e manutenzione del municipio e delle sedi istituzionali, dei monumenti ed edifici monumentali (diversi dai beni artistici e culturali)
		<i>Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette OO.PP., classificate negli specifici programmi di spesa</i>
		Anagrafe e stato civile
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	
06	UFFICIO TECNICO	
07	ELEZIONI E CONSULTEZIONI POPOLARI -	

	ANAGRAFE E STATO CIVILE	<p>Tenuta ed aggiornamento dei registri della popolazione residente e AIRE, rilascio certificati anagrafici, carte di identità</p> <p>Atti e registri dello stato civile</p> <p>Spese per notifiche ed accertamenti domiciliari</p> <p>Aggiornamento delle liste elettorali</p> <p>Spese per le consultazioni elettorali e popolari</p> <p>Statistica e coordinamento statistico</p> <p>Supporto, manutenzione e assistenza informatica generale, gestione dei documenti informatici (PEC, firma digitale) e applicazione CAD</p> <p>Coordinamento e supporto ai servizi informatici, sviluppo, assistenza e manutenzione ambiente applicativo e infrastruttura tecnologica</p> <p>Definizione, gestione e sviluppo del sistema informativo, piano di e-government, sito web, rete intranet</p> <p>Programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici</p> <p>Censimenti</p>
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio (le spese per l'erogazione delle risorse vanno contabilizzate alla missione 18)</p> <p>Attività a supporto delle politiche generali del personale</p> <p>Formazione, qualificazione e aggiornamento del personale</p> <p>Programmazione della dotazione organica, del fabbisogno</p> <p>Organizzazione</p> <p>Reclutamento di personale</p> <p>Gestione della contrattazione decentrata e relazioni sindacali</p> <p>Coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro</p> <p><i>Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili a specifici programmi di spesa</i></p> <p>Avvocatura interna</p> <p>Attività di patrocinio e consulenza legale dell'ente</p> <p>Sportello polifunzionale al cittadino</p> <p>Attività e servizi di carattere generale di coordinamento, gestione e controllo non attribuibili ad altri programmi o missioni di spesa</p>
10	RISORSE UMANE	
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	
12	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER I SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	SOLO PER LE REGIONI

					<p>Servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per acquisti, servizi e manutenzioni di competenza del Comune per il funzionamento degli Uffici giudiziari – NON PRESENTE</p>
02					<p>Servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per acquisti, servizi e manutenzioni di competenza del Comune per il funzionamento delle Case circondariali – NON PRESENTE</p>
	GIUSTIZIA	01	UFFICI GIUDIZIARI		
		02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI		
		03	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER LA GIUSTIZIA		SOLO PER LE REGIONI
				Polizia municipale	
				Sicurezza urbana	
				Polizia stradale, prevenzione e repressione comportamenti illeciti	
				Polizia commerciale (vigilanza, ispezioni e controllo attività commerciali, artigianali, esercizi pubblici)	
		01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA		Contrasto abusivismo su aree pubbliche
				Gestione procedimenti violazioni norme e regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso	
				Accertamento violazioni al Codice della Strada e atti connessi	
				Gestione procedure veicoli in stato di abbandono	
	03			Non comprende le spese per la polizia provinciale	
				Attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza	
				Formulazione, amministrazione, coordinamento e monitoraggio politiche, piani e programmi di ordine pubblico e sicurezza	
		02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA		Predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa in materia di ordine pubblico e sicurezza
				Promozione della legalità e diritto alla sicurezza	
				Programmazione e coordinamento per il ricorso a privati per aumento standard di sicurezza	
				Controllo del territorio e investimenti strumentali in materia di sicurezza	
		03	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER L'ORDINE PUBBLICO E LA SICUREZZA		SOLO PER LE REGIONI
		01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA		Amministrazione, gestione e funzionamento scuole infanzia
				Gestione del personale, iscrizioni, rette, rapporto con utenti, rilevazione presenze	
				Pulizia e sanificazione ambienti	
				Sostegno alla formazione e aggiornamento del personale insegnante e ausiliario	
	04		ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		Edilizia scolastica, arredi, manutenzioni scuole infanzia, infrastrutture, spazi verdi

		Sostegno a scuole e istituzioni pubbl. e private per scuola infanzia
		Diritto allo studio, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, presitti a sostegno degli alunni
		Non comprende gli asili nido e i servizi ausiliari all'istruzione (trasporto, refezione, alloggio, assistenza)
		Come sopra riferito a istruzione primaria
		Come sopra riferito a istruzione secondaria inferiore e secondaria superiore
		Spese funzionamento istituti comprensivi
		SOLO PER LE REGIONI
		Come sopra riferito ad università, istituti e accademie di livello universitario – NON PRESENTE
		Amministrazione, gestione e funzionamento corsi di istruzione tecnica superiore – NON PRESENTE
		Formazione professionale post-diploma – NON PRESENTE
		Corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) – NON PRESENTE
		Amm.ne, funzionamento e sostegno trasporto scolastico (incluso trasporto handicap)
		Refezione scolastica
		Integrazione scolastica alunni stranieri e disabili
		Sostegno handicap
		Studi, ricerche e sperimentazione; attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico
		Servizi ausiliari a studenti (vito e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari)
		Amm.ne e sostegno attività di diritto allo studio
		Erogazione di fondi a scuole e studenti non direttamente attribuibili a specifici livelli di istruzione
		Sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni non direttamente ripartibili a specifici livelli di istruzione
		SOLO PER LE REGIONI
		Amm.ne e funz.to attività per il sostegno, ristrutturazione e manutenzione strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico, luoghi di culto)
		Conservazione, tutela e restauro del patrimonio archeologico e storico artistico
		Ricerca storica e artistica correlata a beni archeologici, artistici e storici dell'ente
		Iniziative di promozione, educazione e divulgazione del patrimonio storico e artistico dell'ente
		Valorizzazione, manunt. straordinaria, ristrutturazione e restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto, se di valore e interesse storico
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	
03	EDILIZIA SCOLASTICA	
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
07	DIRITTO ALLO STUDIO	
08	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER DIRITTO ALLO STUDIO	
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	

		<p>Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, vigilanza strutture culturali, funzionamento e sostegno strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale espositive, giardini zoologici, orti botanici, acquari, arboreti, ecc.)</p> <p>Promozione, sviluppo e coordinamento biblioteche</p> <p>Valorizzazione, implementazione e trasformazione spazi museali e relativi uffici</p> <p>Realizzazione, funzionamento o sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.)</p> <p>Sovvenzioni, prestiti e sussidi a operatori culturali e organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche</p> <p>Sovvenzioni per giardini e musei zoologici</p> <p>Interventi per il sostegno di attività e strutture dedicate al culto non di interesse storico</p> <p>Programmi strategici in ambito culturale anche finanziati con risorse comunitarie</p> <p>Tutela minoranze linguistiche n.a.c.</p> <p>Finanziamento istituti di culto</p> <p><i>Non comprende le spese per attività ricreative e sportive</i></p> <p><i>Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche</i></p>
	02	<p>ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p>
	03	<p>POLITICA REGIONALE UNITARIA PER TUTELA BENI E ATTIVITA' CULTURALI</p>
	01	<p>SPORT E TEMPO LIBERO</p> <p>Amministrazione e funzionamento di attività ricreative, tempo libero e sport</p> <p>Erogazione di sovvenzioni e contributi ad enti e società sportive</p> <p>Funzionamento, realizzazione e manutenzione delle strutture per attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio)</p> <p>Iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e attività di promozione e diffusione pratica sportiva anche in collaborazione con associazioni sportive locali, CONI, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori e altre istituzioni)</p> <p>Spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna</p> <p>Realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione di attività e iniziative sportive e motorie</p> <p>Formazione, specializzazione e aggiornamento professionale degli operatori sportivi</p> <p>Spese per impianti sportivi (piscina, stadi, palazzi dello sport)</p> <p><i>Non comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani</i></p>
	02	<p>GIOVANI</p> <p>Spese per attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili</p> <p>Sportello per i giovani, seminari e iniziative divulgative a sostegno dei giovani</p>
06		<p>POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</p>

			Centri polivalenti per i giovani
	03	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER I GIOVANI, LO SPORT E IL TEMPO LIBERO	SOLO PER LE REGIONI
	07	TURISMO	<p>Amministrazione e funzionamento attività e servizi relativi al turismo</p> <p>Programmazione e coordinamento iniziative turistiche</p> <p>Sussidi, prestiti e sovvenzioni a enti/imprese che operano nel settore turistico.</p> <p>Attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero, ristorazione e connessi</p> <p>Programmazione e partecipazione a manifestazioni turistiche, campagne pubblicitarie, materiale promozionale</p> <p>Uffici turistici</p> <p>Campagne pubblicitarie, materiale promozionale a scopo turistico</p> <p>Coordinamento albi e professioni turistiche</p> <p>Contributi per costruzione, ricostruzione e ammodernamento strutture di ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù)</p> <p>Agriturismi e promozione sviluppo sostenibile</p> <p>Manifestazioni culturali, artistiche e religiose con prevalente finalità turistica</p> <p>Programmazione, coordinamento e monitoraggio politiche del turismo</p>
	08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	<p>SOLO PER LE REGIONI</p> <p>Amministrazione e funzionamento attività e servizi relativi all'urbanistica e programmazione dell'assetto territoriale</p> <p>Amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona, regolamento edilizio, ecc.</p> <p>Pianificazione zone di insediamento, miglioramento e sviluppo di strutture, opere di urbanizzazione, progetti di finanziamento sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana</p> <p>Arredo urbano e manutenzione/miglioramento qualitativo spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali)</p> <p><i>Non comprende le spese per lo sportello unico per l'edilizia</i></p> <p>Amministrazione e funzionamento attività e servizi a sviluppo delle abitazioni</p> <p>Promozione, monitoraggio e valutazione delle attività di sviluppo abitativo e regolamentazione standard edilizi interventi di edilizia pubblica abitativa ed edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata</p> <p>Acquisizione di terreni e costruzione, acquisto o ristrutturazione di unità abitative di tipo sociale</p>

			Sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno dell'espansione, miglioramento o manutenzione delle abitazioni Razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica Sportello unico per l'edilizia residenziale
			SOLO PER LE REGIONI
09			Amministrazione e funzionamento attività a tutela e salvaguardia del territorio, fiumi, canali e collettori idrici, specchi lacuali, lagune, fascia costiera, acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, gestione del demanio idrico, difesa dei litorali, gestione e sicurezza invasi, difesa versanti e aree a rischio frana
		01	Monitoraggio rischio sismico Piani di bacino, piani assetto idrogeologico, piani straordinari aree a rischio idrogeologico Predisposizione sistemi di cartografia e sistema informativo territoriale Programmazione, coordinamento e monitoraggio politiche sul territorio Recupero miniere e cave abbandonate Sovvenzioni e prestiti a enti e associazioni che operano per la tutela dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile (esclusi il turismo ambientale e le energie rinnovabili) Politiche, piani e programmi per la promozione della tutela dell'ambiente (spese di formulazione, amministrazione, coordinamento e monitoraggio) Interventi di educazione ambientale VIA, predisposizione standard ambientali per fornitura di servizi Sviluppo sostenibile in materia ambientale Manutenzione e tutela del verde urbano Amministrazione e funzionamento attività di tutela, valorizzazione e recupero ambiente naturale Polizia provinciale in materia ambientale <i>Non comprende le spese per la tutela e valorizzazione risorse idriche</i> <i>Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali</i>
		02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
		03	RIFIUTI Raccolta, trattamento, sistema di smaltimento rifiuti (amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto) Pulizia delle strade, piazze, viali e mercati Sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti Contratti di servizio e di programma con le aziende di servizio di igiene ambientale
			SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

	Canoni del servizio di igiene ambientale	Amministrazione e funzionamento attività relative all'approvvigionamento idrico, vigilanza e regolamentazione acqua potabile, controlli sulla purezza, su tariffe e quantità dell'acqua
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Costruzione o funzionamento dei sistemi di fornitura di acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria Sovvenzioni, prestiti o sussidi per i sistemi di approvvigionamento idrico Fornitura di acqua ad uso pubblico, manutenzione impianti idrici Sistemi di acque reflue e loro trattamento Gestione e costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltimento acque reflue Processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali e altre normative sulle acque reflue Sistemi delle acque reflue e loro smaltimento (amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto) Amministrazione e funzionamento attività di protezione delle biodiversità e beni paesaggistici Protezione naturalistica e faunistica Gestione di parchi e aree naturali protette Sovvenzioni, prestiti e sussidi a sostegno di enti, associazioni e soggetti per la protezione della biodiversità e beni paesaggistici Attività e interventi a sostegno delle attività forestali Lotta e prevenzione incendi boschivi
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	Amministrazione e funzionamento tutela e valorizzazione delle risorse idriche Protezione e miglioramento stato degli ecosistemi acquatici e terrestri Protezione ambiente acquatico e gestione sostenibile delle risorse idriche Interventi di risanamento delle acque e tutela dall'inquinamento Piano di tutela delle acque Valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche <i>Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e trattamento acque reflue</i>
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	Attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani Sviluppo sostenibile nei territori montani in generale
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	Attività relative alla tutela dell'aria e del clima
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	Riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni Protezione dalle radiazioni

		<p>Gestione e monitoraggio dei contratti di servizio con enti e società affidatarie del servizio</p> <p>Monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia</p> <p><i>Non comprende le spese per la costruzione, manutenzione delle strade e vie urbane, percorsi ciclabili e pedonali e nel programma relativo alla viabilità</i></p> <p>Sistemi e infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale – NON PRESENTE</p> <p>Vigilanza e regolamentazione dell'utenza, operazioni dei sistemi di trasporto – NON PRESENTE</p> <p>Costruzione e manutenzione delle infrastrutture (inclusi porti e interporti) – NON PRESENTE</p> <p>Sovvenzioni, sussidi, prestiti a sostegno delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale – NON PRESENTE</p> <p>Gestione e monitoraggio dei contratti di servizio con enti e società affidatarie dei servizi di trasporto – NON PRESENTE</p> <p>Monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi – NON PRESENTE</p> <p>Funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e infrastrutture per altre modalità di trasporto diverse da quelle precedenti – NON PRESENTE</p> <p>Sistemi di trasporto aereo – NON PRESENTE</p> <p>Vigilanza e regolamentazione dell'utenza, operazioni dei sistemi di trasporto – NON PRESENTE</p> <p>Costruzione e manutenzione delle infrastrutture (inclusi gli aeroporti) – NON PRESENTE</p> <p>Sovvenzioni, sussidi, prestiti a sostegno delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto</p> <p>Gestione e monitoraggio dei contratti di servizio con enti e società affidatarie dei servizi di trasporto</p> <p>Monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi</p> <p>Amministrazione e funzionamento attività per la viabilità, sviluppo e miglioramento circolazione stradale</p> <p>Funzionamento, gestione, utilizzo, costruzione e manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, percorsi ciclabili e pedonali, ZTL, parcheggi e aree di sosta a pagamento</p> <p>Riqualificazione delle strade, abbattimento barriere architettoniche</p> <p>Sorveglianza e presa in carico delle opere previste dal PUA o convenzioni urbanistiche</p> <p>Rilascio di autorizzazioni per la circolazione in ZTL e passi carrai</p> <p>Impianti semaforici</p> <p>Infrastrutture stradali, comprese le strade extraurbane e autostrade</p> <p>Illuminazione stradale</p>
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
06	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER I TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	SOLO PER LE REGIONI

		Attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.)
	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	Spese per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	Sostegno al volontariato nell'ambito della protezione civile
	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, collaborazione con le amministrazioni competenti
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute
	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER IL SOCCORSO E LA PROTEZIONE CIVILE	Spese per le attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute
03	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER IL SOCCORSO E LA PROTEZIONE CIVILE	Sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute non attribuibili a specifiche missioni/programmi
	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo
	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	SOLO PER LE REGIONI
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	Erogazione di servizi e sostegno a interventi a favore dell'infanzia e dei minori
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito
01	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, indennità di maternità, contributi per nascita figli, indennità per congedi familiari, interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Asili nido, convenzioni con nidi d'infanzia privati
01	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, a orfanotrofi e famiglie adottive, beni e servizi forniti a domicilio
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Centri ricreativi e di villeggiatura
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Costruzione e gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Centri di pronto intervento per minori e comunità educative per minori
02	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Spese per erogazione di servizi e sostegno a interventi per le persone in tutto o in parte inabili in via permanente, anche per il tramite di soggetti pubblici e privati
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Indennità di cura e altre indennità a favore di disabili
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Costruzione e gestione di strutture dedicate a persone disabili
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Spese per alloggio e vitto a favore di invalidi
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi

		<p>Spese per beni e servizi vari erogati a invalidi per partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva</p> <p>Spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale</p> <p>Attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani</p> <p>Interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva)</p> <p>Spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito</p> <p>Indennità di cura e altre indennità a favore di anziani</p> <p>Assistenza (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.)</p> <p>Indennità a favore di persone che si prendono cura degli anziani</p> <p>Spese per beni e servizi vari erogati ad anziani per partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva</p> <p>Strutture residenziali e di ricovero</p> <p>Attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale</p> <p>Spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti</p> <p>Spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito</p> <p>Indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli (sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà)</p> <p>Spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli</p> <p>Riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti</p> <p>Acquisto di beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc..</p> <p>Attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione</p> <p>Spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito</p> <p>Spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro</p> <p>Spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie</p> <p><i>Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza</i></p> <p>Attività per il sostegno al diritto alla casa</p> <p>Contributi per l'affitto e per le spese correnti per la casa (sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà)</p>
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	

		Assegnazione di alloggi economici o popolari	
		Spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito	
		<i>Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica</i>	
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	Attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio	
		Spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale	
		Spese a sostegno del le politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione	
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	Attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale	
		Spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile	
		<i>Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti</i>	
		<i>Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo</i>	
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia	
		Spese per pulizia, sorveglianza, custodia e manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi	
		Spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funerari	
		Spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte	
10	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER I DIRITTI SOCIALI E LA FAMIGLIA	SOLO PER LE REGIONI	
01	SSR - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	SOLO PER LE REGIONI	
02	SSR - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	SOLO PER LE REGIONI	
03	SSR - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	SOLO PER LE REGIONI	
04	SSR - Ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	SOLO PER LE REGIONI	
13	TUTELA DELLA SALUTE		

				SOLO PER LE REGIONI
		05	SSR - Investimenti sanitari	SOLO PER LE REGIONI
		06	SSR - Restituzione maggiori gettiti	SOLO PER LE REGIONI
		07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	Spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe Spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni Altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale
		08	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER LA TUTELA DELLA SALUTE	SOLO PER LE REGIONI
14		01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	Attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio Spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese Spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti Spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi Spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie Spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento Spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali Spese per la competitività dei territori (attrattività) attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine
		02	COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI	
				SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

		<p>spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio</p> <p>spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali</p> <p>spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore</p> <p>spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio</p> <p>Attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali</p> <p>Spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico</p> <p>Poli di eccellenza</p> <p>Spese promozione coordinamento ricerca scientifica, sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, diffusione dell'innovazione, trasferimento tecnologico e start-up d'impresa</p> <p>Spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie</p> <p>Spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali</p> <p>Attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione</p> <p>Spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi</p> <p>Spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali</p> <p>Spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP)</p> <p>Spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga)</p> <p>Spese relative ad affissioni e pubblicità</p> <p>SOLO PER LE REGIONI</p>
	03	<p>RICERCA E INNOVAZIONE</p>
	04	<p>RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'</p>
	05	<p>POLITICA REGIONALE UNITARIA PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA'</p>
15	01	<p>SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO</p> <p> Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro – NON PRESENTE Spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti – NON PRESENTE Spese vigilanza e regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro – NON PRESENTE </p>

		Spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro – NON PRESENTE
		Spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali – NON PRESENTE
		Attività e servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio
		Tirocini formativi e di orientamento professionale
		Spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici
	02	Corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro
		Spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali
		Spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione
		Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore
		Attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro
		Spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali
		Spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati
	03	Spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro
		Interventi per favorire l'autoimprenditorialità, il lavoro autonomo, il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro
		Pari opportunità in materia lavorativa
		Lavoratori socialmente utili
		Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali
		Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi
	04	SOLO PER LE REGIONI
		POLITICA REGIONALE UNITARIA PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
	01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE
16	POLITI CHE AGROA LIMENT	Attività connesse all'agricoltura, allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico

		<p>Spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo</p> <p>Spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere</p> <p>Spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole</p> <p>Incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti</p> <p>Indennizzi per le calamità naturali nel settore agricolo</p> <p>Contributi alle associazioni dei produttori</p> <p><i>Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali</i></p> <p>Attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio</p> <p>Spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi</p> <p>Spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca</p> <p>Spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica</p> <p>Spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai</p> <p>Spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali</p> <p><i>Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali,</i></p>
	02	<p>CACCIA E PESCA</p>
	03	<p>POLITICA REGIONALE UNITARIA PER L'AGRICOLTURA, I SISTEMI AGROALIMENTARI, LA CACCIA E LA PESCA</p>
17	01	<p>ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE</p> <p>FONTI ENERGETICHE</p> <p>Attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale</p> <p>Spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili</p> <p>Spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare</p> <p>Spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche</p> <p>Spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico</p> <p>Spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica</p>

18		<p>POLITICA REGIONALE UNITARIA PER L'ENERGIA E LA DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE</p> <p>02</p>	<p>Spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali</p> <p>SOLO PER LE REGIONI</p> <p>Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico</p> <p>Trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa</p> <p>Spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa</p> <p>Spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa</p> <p>Concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni</p> <p>Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009</p> <p>Concorso al fondo di solidarietà nazionale</p> <p><i>Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa</i></p>
19	<p>RELAZIONI CON LE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI</p> <p>RELAZIONI INTERNAZIONALI</p>	<p>RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI</p> <p>01</p> <p>POLITICA REGIONALE UNITARIA PER LE RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI</p> <p>02</p> <p>RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO</p> <p>01</p>	<p>SOLO PER LE REGIONI</p> <p>Attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali</p> <p>Spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale</p> <p>Spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo e per rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo</p> <p>Erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali</p> <p>Spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali</p> <p>Spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio</p>

				Non comprende le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni
		02	COOPERAZIONI TERRITORIALE	SOLO PER LE REGIONI
		01	FONDO DI RISERVA	Fondo di riserva per spese obbligatorie
		02	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	Fondo di riserva per spese impreviste
		03	ALTRI FONDI	Fondo di riassegnazione dei residui perenti (anche di parte capitale)
20	FONDI E ACCANTONAMENTI			Accantonamento al fondo svalutazione crediti (ora fondo rischi di dubbio e difficile esazione)
				Accantonamenti diversi
				Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio
				Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare
		01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie
50	DEBITO PUBBLICO			Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali
				Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria
				Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni
		02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie
				Spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere
				Non comprende le spese relative agli interessi
				Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	Restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria
				Comprende le spese per interessi contabilizzate al titolo I della spesa
99	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi
				Restituzione di depositi cauzionali

		Spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi
		Spese per trasferimenti per conto terzi
		Anticipazione di fondi per il servizio economato
		Restituzione di depositi per spese contrattuali
		Spese per chiusura - anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale dalla tesoreria statale
	02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SSN

La spesa complessiva, al netto delle partite di giro, del triennio viene analizzata per missioni e programmi.

Nelle tabelle seguenti la spesa corrente viene analizzata per grandi aggregati e in funzione del livello di rigidità della stessa:

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Organi istituzionali"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	147.777,61	137.316,67	129.516,67
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	797,54	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	165.751,88		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 1.01	previsione di competenza	147.777,61	137.316,67	129.516,67
	<i>di cui già impegnato</i>	797,54	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	165.751,88		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Segreteria generale"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	657.234,83	632.833,64	632.677,66
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	22.471,22	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	680.456,43		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.014,20		
TOTALE PROGRAMMA 1.02	previsione di competenza	657.234,83	632.833,64	632.677,66
	<i>di cui già impegnato</i>	22.471,22	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	682.470,63		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 3 "Gestione Economica, finanziaria, programmazione, provveditorato"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	245.596,42	234.416,06	234.416,06
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	4.180,36	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	272.891,15		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 1.03	previsione di competenza	245.596,42	234.416,06	234.416,06
	<i>di cui già impegnato</i>	4.180,36	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	272.891,15		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 4 "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	269.711,04	211.739,42	211.739,42
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	48.321,62	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	332.670,96		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 1.04	previsione di competenza	269.711,04	211.739,42	211.739,42
	<i>di cui già impegnato</i>	48.321,62	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	332.670,96		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 5 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.143,38		
TOTALE PROGRAMMA 1.05	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.143,38		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 6 "Ufficio Tecnico"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	1.509.064,53	1.438.317,69	1.441.379,77
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	51.680,06	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.867.969,29		
Titolo 2	previsione di competenza	2.944.726,15	2.763.802,43	905.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	156.723,72	175.802,43	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.758.802,43	0,00	0,00
	previsione di cassa	191.289,42		
TOTALE PROGRAMMA 1.06	previsione di competenza	4.453.790,68	4.202.120,12	2.346.379,77
	<i>di cui già impegnato</i>	208.403,78	175.802,43	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.758.802,43	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.059.258,71		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 7 "Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	254.024,66	300.667,66	253.267,66
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	1.857,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	259.624,51		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	2.000,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 1.07	previsione di competenza	254.024,66	302.667,66	253.267,66
	<i>di cui già impegnato</i>	1.857,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	259.624,51		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 8 "Statistica e sistemi informativi"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	3.950,02	2.000,00	2.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	1.950,02	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.950,02		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 1.08	previsione di competenza	3.950,02	2.000,00	2.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	1.950,02	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.950,02		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 9 "Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	141.500,00	140.000,00	140.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	1.500,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	164.730,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 1.09	previsione di competenza	141.500,00	140.000,00	140.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	1.500,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	164.730,00		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 10 "Risorse umane"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	610.780,27	429.657,61	429.757,61
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	184.151,01	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	668.754,66		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 1.10	previsione di competenza	610.780,27	429.657,61	429.757,61
	<i>di cui già impegnato</i>	184.151,01	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	668.754,66		

**MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 11 "Altri servizi generali"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	1.028.129,72	931.716,88	895.932,74
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.241.144,52		
Titolo 2	previsione di competenza	73.334,56	10.000,00	10.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	10.725,48		
TOTALE PROGRAMMA 1.11	previsione di competenza	1.101.464,28	941.716,88	905.932,74
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.251.870,00		



MISSIONE 3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Polizia Locale e amministrativa"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	608.800,25	593.662,84	593.662,84
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	3.866,44	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	681.909,71		
Titolo 2	previsione di competenza	48.000,00	30.000,00	30.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	26.497,53		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 3.01	previsione di competenza	656.800,25	623.662,84	623.662,84
	<i>di cui già impegnato</i>	3.866,44	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	708.407,24		



MISSIONE 3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Sistema integrato di sicurezza urbana"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 3.02	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Istruzione prescolastica"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	260.797,19	260.696,45	261.225,95
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	307.762,03		
Titolo 2	previsione di competenza	21.400,00	12.900,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.900,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	8.500,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 4.01	previsione di competenza	282.197,19	273.596,45	261.225,95
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.900,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	316.262,03		



MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Altri ordini di istruzione non universitaria"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	532.425,99	584.734,40	669.075,79
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	703.963,62		
Titolo 2	previsione di competenza	123.000,00	458.000,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	53.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	78.142,66		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 4.02	previsione di competenza	655.425,99	1.042.734,40	669.075,79
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	53.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	782.106,28		



MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 4 "Istruzione universitaria"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 4.04	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 5 "Istruzione tecnica superiore"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 4.05	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 6 "Servizi ausiliari all'istruzione"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.170.167,80	1.031.709,69	1.031.574,64
	<i>di cui già impegnato</i>	2.587,42	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.219.869,93		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	141.356,52		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 4.06	previsione di competenza	1.170.167,80	1.031.709,69	1.031.574,64
	<i>di cui già impegnato</i>	2.587,42	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.361.226,45		



MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 7 "Diritto allo studio"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 4.07	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI
COMUNE DI MARTELLAGO SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Valorizzazione dei beni di interesse storico"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	5.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.000,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	16.000,00	16.000,00	16.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	40.023,42		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 5.01	previsione di competenza	19.000,00	19.000,00	21.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	43.023,42		

**MISSIONE 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	270.338,04	273.072,04	276.292,04
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	320.387,24		
Titolo 2	previsione di competenza	22.000,00	23.000,00	18.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	16.625,03		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 5.02	previsione di competenza	292.338,04	296.072,04	294.292,04
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	337.012,27		

**MISSIONE 6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Sport e tempo libero"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	298.645,27	333.599,59	368.259,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	349.133,43		
Titolo 2	previsione di competenza	451.320,93	238.841,81	500.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	277.038,98	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	138.781,95	0,00	0,00
	previsione di cassa	83.513,65		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 6.01	previsione di competenza	749.966,20	572.441,40	868.259,00
	<i>di cui già impegnato</i>	277.038,98	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	138.781,95	0,00	0,00
	previsione di cassa	432.647,08		

**MISSIONE 6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Giovani"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 6.02	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 7: TURISMO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Sviluppo e valorizzazione del turismo"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 7.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 7: TURISMO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

MISSIONE 7 - PROGRAMMA 2 "Politica regionale unitaria per il turismo"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 7.02	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		

**MISSIONE 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Urbanistica e assetto del territorio"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	189.265,72	25.000,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	114.265,72	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	97.191,02		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 8.01	previsione di competenza	189.265,72	25.000,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	114.265,72	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	97.191,02		

**MISSIONE 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Edilizia residenziale pubblica e locale e piani edilizia economico-popolare"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	31.000,00	24.000,00	32.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	53.771,07		
Titolo 2	previsione di competenza	5.500,00	471.321,60	1.066.200,96
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.500,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 8.02	previsione di competenza	36.500,00	495.321,60	1.098.200,96
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.500,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	53.771,07		

**MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Difesa del suolo"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 9.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

**MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	64.500,00	9.000,00	9.600,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	65.792,37		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 9.02	previsione di competenza	64.500,00	9.000,00	9.600,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	65.792,37		

**MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

- PROGRAMMA 3 "Rifiuti"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	2.559.691,83	2.636.009,89	2.714.663,77
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.768.771,97		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 9.03	previsione di competenza	2.559.691,83	2.636.009,89	2.714.663,77
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.768.771,97		

**MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 4 "Servizio idrico integrato"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 9.04	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

**MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 5 "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	7.900,00	8.400,00	9.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	9.874,76		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 9.05	previsione di competenza	7.900,00	8.400,00	9.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	9.874,76		

**MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 6 "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 9.06	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

**MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 7 "Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 9.07	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

**MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 8 "Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 9.08	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Trasporto ferroviario"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 10.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Trasporto pubblico locale"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	35.500,00	35.500,00	35.500,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	49.783,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 10.02	previsione di competenza	35.500,00	35.500,00	35.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	49.783,00		



MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 3 "Trasporto per vie d'acqua"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 10.03	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 4 "Altre modalità di trasporto"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 10.04	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 5 "Viabilità e infrastrutture stradali"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	490.670,41	488.742,01	515.147,02
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	666.676,77		
Titolo 2	previsione di competenza	2.014.809,77	5.282.030,38	1.250.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	935.416,85	42.062,15	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	722.016,46	0,00	0,00
	previsione di cassa	463.451,39		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 10.05	previsione di competenza	2.505.480,18	5.770.772,39	1.765.147,02
	<i>di cui già impegnato</i>	935.416,85	42.062,15	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	722.016,46	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.130.128,16		



MISSIONE 11: SOCCORSO CIVILE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Sistema di protezione civile"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	19.100,00	19.500,00	20.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	20.920,12		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	150.100,00	135.000,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	135.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	13.100,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 11.01	previsione di competenza	169.200,00	154.500,00	20.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	135.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	34.020,12		



MISSIONE 11: SOCCORSO CIVILE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Interventi a seguito di calamità naturali"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 11.02	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
COMUNE DI MARTELLAGO SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	234.500,00	234.500,00	234.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	253.796,54		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 12.01	previsione di competenza	234.500,00	234.500,00	234.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	253.796,54		

**MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2: Interventi per la disabilità				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	546.955,00	558.755,00	562.755,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	697.290,77		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 12.02	previsione di competenza	546.955,00	558.755,00	562.755,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	697.290,77		

**MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 3: Interventi per gli anziani				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	27.000,00	27.000,00	27.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	32.777,36		
Titolo 2	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	10.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 12.03	previsione di competenza	37.000,00	27.000,00	27.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	42.777,36		

**MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 4: Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	436.316,00	438.316,00	440.316,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	510.376,27		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 12.04	previsione di competenza	436.316,00	438.316,00	440.316,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	510.376,27		

**MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 5: Interventi per le famiglie				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	212.250,00	212.300,00	212.300,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	221.162,65		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 12.05	previsione di competenza	212.250,00	212.300,00	212.300,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	221.162,65		

**MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 6: Interventi per il diritto alla casa				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	72.000,00	72.000,00	72.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	72.000,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 12.06	previsione di competenza	72.000,00	72.000,00	72.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	72.000,00		

**MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 7: programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	589.976,16	603.026,16	607.976,16
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	594.522,51		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 12.07	previsione di competenza	589.976,16	603.026,16	607.976,16
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	594.522,51		

**MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 8: Cooperazione e associazionismo				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	85.000,00	85.800,00	86.800,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	88.637,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 12.08	previsione di competenza	85.000,00	85.800,00	86.800,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	88.637,00		

**MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 9: Servizio necroscopico e cimiteriale				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	173.300,00	175.500,00	81.300,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	180.414,35		
Titolo 2	previsione di competenza	260.000,00	130.000,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	130.000,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	130.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	60.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 12.09	previsione di competenza	433.300,00	305.500,00	81.300,00
	<i>di cui già impegnato</i>	130.000,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	130.000,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	240.414,35		



MISSIONE 13: TUTELA DELLA SALUTE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014.

PROGRAMMA 1"Serv. San. Reg.le-finanziam. Ordinario corrente per la garanzia dei LEA"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 13.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 13: TUTELA DELLA SALUTE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Serv.San.reg.finanziam. Aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 13.02	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 13: TUTELA DELLA SALUTE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

MISSIONE 13 - PROGRAMMA 3 "Serv.San.Reg.-finanziam. Aggiuntivo corrente per copertura squilibrio bil.				
TITOLO	Corr."	PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 13.03	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 13: TUTELA DELLA SALUTE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

MISSIONE 13 - PROGRAMMA 4 "Serv.San.Reg.-ripiano disavanzi sanitari relativi a esercizi pregressi"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 13.04	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 13: TUTELA DELLA SALUTE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 5 "Servizio sanitario regionale – investimenti sanitari"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 13.05	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 13: TUTELA DELLA SALUTE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 6 "Servizio sanitario regionale – restituzione maggiori gettiti SSN"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 13.06	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 13: TUTELA DELLA SALUTE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 7 "Ulteriori spese in materia sanitaria"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 13.07	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



Prospetto Missione Programma e Titolo

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

MISSIONE 13 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 13.08	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Industria, PMI e Artigianato"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 14.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	47.416,07	42.649,88	42.659,88
	<i>di cui già impegnato</i>	4.776,19	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	51.450,41		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 14.02	previsione di competenza	47.416,07	42.649,88	42.659,88
	<i>di cui già impegnato</i>	4.776,19	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	51.450,41		



MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 3 "Ricerca e innovazione"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 14.03	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 4 "Reti e altri servizi di pubblica utilità"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	37.507,29	37.117,07	36.808,33
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	37.507,29		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 14.04	previsione di competenza	37.507,29	37.117,07	36.808,33
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	37.507,29		

**MISSIONE 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1				
Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2				
Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3				
Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 15.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

**MISSIONE 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Formazione professionale"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 15.02	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

**MISSIONE 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 3 "Sostegno all'occupazione"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 15.03	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 16: AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	300,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 16.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	300,00		

**MISSIONE 16: AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Caccia e pesca"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 16.02	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Fonti energetiche"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 17.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 18: RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 18.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 19: RELAZIONI INTERNAZIONALI

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 19.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 20: FONDI E ACCANTONAMENTI

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Fondo di riserva"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 20.01	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 20: FONDI E ACCANTONAMENTI

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Fondo svalutazione crediti"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1	previsione di competenza	471.517,88	500.000,00	500.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	471.517,88		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 20.02	previsione di competenza	471.517,88	500.000,00	500.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	471.517,88		



MISSIONE 20: FONDI E ACCANTONAMENTI

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 3 "Altri fondi"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 20.03	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		



MISSIONE 50: DEBITO PUBBLICO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	12.224,71	15.654,02	8.146,18
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	12.224,71		
TOTALE PROGRAMMA 50.01	previsione di competenza	12.224,71	15.654,02	8.146,18
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	12.224,71		



MISSIONE 50: DEBITO PUBBLICO

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	657.674,09	951.483,90	1.263.080,70
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	657.674,09		
TOTALE PROGRAMMA 50.02	previsione di competenza	657.674,09	951.483,90	1.263.080,70
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	657.674,09		



MISSIONE 60: ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Restituzione anticipazioni di tesoreria"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	500.000,00		
TOTALE PROGRAMMA 60.01	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	500.000,00		



MISSIONE 99: SERVIZI PER CONTO TERZI

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 1 "Servizi per conto terzi - Partite di giro"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	2.096.570,00	2.096.570,00	2.096.570,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.189.272,66		
TOTALE PROGRAMMA 99.01	previsione di competenza	2.096.570,00	2.096.570,00	2.096.570,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.189.272,66		



MISSIONE 99: SERVIZI PER CONTO TERZI

COMUNE DI MARTELLAGO

SPESE

Esercizio: 2014

PROGRAMMA 2 "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale"				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2014	PREVISIONI ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE PROGRAMMA 99.02	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

Il Fondo Pluriennale Vincolato – FPV

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 1 al DPCM 28 dicembre 2011, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa.

L'ammontare complessivo del Fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente.

In altre parole, il principio della competenza potenziata prevede che il "fondo pluriennale vincolato" sia uno strumento di rappresentazione della programmazione e previsione delle spese pubbliche territoriali, sia correnti sia di investimento, che evidenzia con trasparenza e attendibilità il procedimento di impiego delle risorse acquisite dall'ente che richiedono un periodo di tempo ultrannuale per il loro effettivo impiego ed utilizzo per le finalità programmate e previste.

In particolare, la programmazione e la previsione delle opere pubbliche è fondata sul Programma triennale delle opere pubbliche e relativo elenco annuale di cui alla vigente normativa che prevedono, tra l'altro, la formulazione del cronoprogramma (previsione dei SAL) relativo agli interventi di investimento programmati.

In tale cronoprogramma viene riportato, infatti, un riepilogo dell'esigibilità dei fondi relativi agli investimenti, ricompresi nella programmazione triennale dei lavori pubblici.

Sezione Operativa (SeO)

PARTE SECONDA

Programmazione del fabbisogno di personale

Stante l'attuale complessa normativa in materia di contenimento e razionalizzazione della spesa di personale più volte nel presente documento riportata si fa esplicito rinvio ai contenuti della deliberazione di Giunta comunale n. 161 del 20 giugno 2014 che dispone quanto segue:

Omissis ... “

DELIBERA

- 1) Prendere atto che questo ente ha rispettato tutte le condizioni previste dalla normativa vigente per poter effettuare assunzioni di personale, come meglio precisato in premessa ed è pertanto intenzione procedere come segue:
- copertura attraverso l'istituto della mobilità di cui all'art. 30 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, di n. 2 posti di Agente di Polizia Locale, cat. prof. C che si renderanno vacanti a seguito della cessazione dal servizio per quiescenza dei dipendenti Martignon Nadir e Barbiero Raffaello;
- 2) Prendere atto che, prima di avviare la predetta procedura assunzionale dovrà essere adottato un nuovo provvedimento di Giunta Comunale che dovrà contemplare le modifiche di legge che verranno apportate, in materia, dalla emananda riforma della Pubblica Amministrazione. “ omissis

Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare

Con deliberazione di Giunta comunale n. 151 del 18.06.2014 è stato definito il piano delle alienazioni per il triennio 2014/2016 i cui contenuti sono riportati di seguito.

L'elenco di immobili inseriti nel piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio comunale per l'anno 2014, è il seguente:

IMMOBILE	foglio	Mapp.	Sub.	LOCALIZZAZIONE	VALORE STIMA	Valore di stima scontato del 20%, ai sensi del comma 1/bis, art. 65, della L.R. 11/2001.
ALLOGGIO 1	8	375	38-62	VIA TRENTO, 72/5	€ 96.645,00	€ 77.316,00
ALLOGGIO 2	8	375	13- 14, 52	VIA TRENTO, 72/D int. 4,	€ 78.428,00	€ 62.742,40
ALLOGGIO 3	8	375	21-22, 66	VIA TRENTO, 72/1	€ 77.094,00	€ 61.675,20
ALLOGGIO 4	8	375	31- 60	VIA TRENTO, 72/A Int. 4	€ 93.300,00	€ 74.640,00
ALLOGGIO 5	8	375	3- 4-39	VIA TRENTO, 70/C, int. 1,	€ 111.283,00	€ 89.026,40
ALLOGGIO 6	8	375	5- 41	VIA TRENTO, 70/C, int. 3	€ 99.809,00	€ 79.847,20
ALLOGGIO 7	15	1299	26-7	VIA SABA, 1	€ 74.830,00	€ 59.864,00
ALLOGGIO 8	8	375	25-50	VIA TRENTO, 72/C Int. 5	€ 96.646,00	€ 77.316,80
TOTALE						€ 582.428,00

Inoltre la succitata deliberazione dispone al punto 4 quanto segue:

"4. Non inserire, nel presente atto, l'immobile denominato "Centro Civico di Olmo", in quanto lo stesso verrà indicato nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici, giusto comma 4, dell'articolo 128, del Decreto Legislativo 163/2006, in sede di approvazione del Bilancio di previsione";

Programmazione dei lavori pubblici

Programma degli investimenti e programma triennale dei lavori pubblici

L'adozione del programma degli investimenti e del programma triennale delle opere pubbliche è previsto dall'art. 200 e art 172 comma 1, lettera d) del D.lgs. n. 267/2000. L'art. 128 del D.Lgs. n. 163/2006, e successive modificazioni, prevede che il suddetto piano abbia le seguenti caratteristiche:

- che l'attività di realizzazione dei lavori di importo superiore a 100.000,00 € venga svolta sulla base di un programma triennale;
 - che l'approvazione dell'elenco annuale delle opere pubbliche avvenga unitamente all'approvazione del bilancio di previsione di quale costituisce parte integrante della relazione previsionale e programmatica;
- che il programma triennale indichi un solo ordine di priorità;
- ai fini dell'inclusione di un lavoro nell'elenco annuale, per i lavori di importo inferiore ad un milione di euro la previa approvazione di uno studio di fattibilità e per quelli di importo pari o superiore a tale soglia la previa approvazione del progetto preliminare;

Il D.M. 21 giugno 2000 che dispone le modalità e gli schemi tipo per redigere il programma triennale dei LL PP e dell'elenco annuale dei lavori.

La Giunta Comunale con deliberazione n. 294 del 14.10.2013 ha approvato il Programma degli investimenti per il triennio 2014/2016 e l'elenco annuale. Il Piano è stato pubblicato all'albo pretorio dal 9.12.2013 al 8.2.2014, quindi per 60 giorni.

Di seguito sono riportate le schede relative al programma degli investimenti per il triennio 2014/2016

UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI ED ESROPRI - PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI ANNI 2014 - 2016 (art. 200 D.Lgs n. 267/2000)
 PROSPETTO DI CONCILIAZIONE TRA SCHEMI MINISTERIALI E BILANCIO

N.	Codice identificativo amministrativo	OPERA	NOTE	COSTO TOTALE	COSTO A CARICO DEL COMUNE	finanziamenti disponibili dagli esercizi finanziari precedenti al 2014	somma da esercizio fin. 2014 (IMPEGNI ESERCIZIO FINANZIARIO 2014)	IMPEGNI ESERCIZIO FINANZIARIO 2015	IMPEGNI ESERCIZIO FINANZIARIO 2016
1	284	Impianto ciclistico presso gli impianti sportivi di Martellago	Incarico per progettazione affidato. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	550.000,00	550.000,00	306.158,10	163.841,91		
2	2441	Interventi di messa in sicurezza dell'utenza debole: realizzazione di un percorso ciclopedonale protetto e messa in sicurezza di Via Frassinelli - 1° Stralcio	Incarico per progettazione affidato. Progetto preliminare approvato con deliberazione di G.C. n. 2014. Da affidare incarico di progettazione definitiva, esecuzione, direzione lavori e coordinamento sicurezza. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00		
3	206	Ristrutturazione sede municipale	Incarico per progettazione affidato. Progetto preliminare approvato con deliberazione di G.C. n. 2014. Da affidare incarico di progettazione definitiva, esecuzione, direzione lavori e coordinamento sicurezza. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	2.000.000,00	2.000.000,00	50.000,00	2.550.000,00		
4	302	Realizzazione campo di inumazione nel cimitero di Maerne	Incarico per progettazione da affidare. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	130.000,00	130.000,00		130.000,00		
1	246/2	Interventi di messa in sicurezza dell'utenza debole: realizzazione di un percorso ciclopedonale protetto e messa in sicurezza di Via Frassinelli - 2° Stralcio	Incarico per progettazione da affidare. Progetto preliminare approvato con deliberazione di G.C. n. 20 del 10/05/2004. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	4.200.000,00	4.200.000,00	938.158,10	3.261.841,91	1.100.000,00	
2	202/2	Realizzazione pista ciclabile via Morosini - 2° Stralcio	Incarico per progettazione da affidare. In capo contatti con ANAS Spa per eventuale accorpamento con il 1° Stralcio, previa sottoscrizione di accordo di programma per la realizzazione dei lavori in concomitanza con le opere complementari del nuovo casello autostradale di Martellago. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	500.000,00	500.000,00		500.000,00		
3	283	Riqualificazione del centro urbano di Martellago	Incarico di progettazione da affidare. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	950.000,00	950.000,00		950.000,00		
4	240	Sistemazione Piazza IV Novembre	Progetto preliminare approvato con deliberazione n. 230 del 07/08/2009. Incarico per progettazione da affidare. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	1.400.000,00	1.400.000,00	9.985,08	1.390.014,92		
5	203	Riqualificazione del centro urbano di Olmo	Incarico per progettazione da affidare. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	600.000,00	600.000,00		600.000,00		
6	313	Risanamento facciate edifici scolastici	Incarico per progettazione da affidare. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	400.000,00	400.000,00		400.000,00		
1	244	Opere di urbanizzazione limitrofe all'ampliamento dell'edificio scolastico di Via Trento	Incarico di progettazione da affidare. Progetto preliminare approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21/02/2001. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	4.930.000,00	4.930.000,00	9.985,08	4.920.014,92	730.000,00	
2	310	Sistemazione Via Rovigo e Via Stazione	Incarico per progettazione da affidare. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	765.000,00	765.000,00	35.000,00	730.000,00		
3	304	Realizzazione alloggi di edilizia sovvenzionata	Incarico per progettazione da affidare. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	500.000,00	500.000,00		500.000,00		
4	204	Ampliamento palazzetto dello sport di Olmo	Incarico per progettazione da affidare. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	1.519.022,58	1.519.022,58		1.519.022,58		
5	312	Adeguamenti sismici edifici pubblici	Incarico per progettazione da affidare. Criteri di selezione delle offerte art. 81 e seguenti D.Lgs 12/04/2006, n. 163	900.000,00	900.000,00		900.000,00		
				Totale	4.184.022,58	32.000,00	4.152.022,58	1.100.000,00	730.000,00

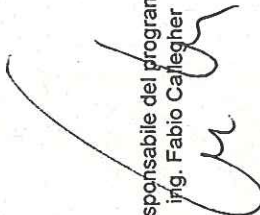
SCHEDA 1 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016
Comune di Martellago

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria primo anno	Disponibilità finanziaria secondo anno	Disponibilità finanziaria terzo anno	Disponibilità finanziaria terzo anno	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazioni di mutuo	1.350.000,00	4.722.149,34	2.665.000,00	8.737.149,34	8.737.149,34
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento di immobili art. 53, commi 6-7 d.lgs n. 163/2006	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Stanziamanti di bilancio	493.841,81		1.519.022,56	2.012.864,37	2.012.864,37
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	3.343.841,81	4.722.149,34	4.184.022,56	12.250.013,71	12.250.013,71

Accantonamento di cui all'art. 12, comma 1 del D.P.R. 207/2010 riferito al primo anno	79.095,00
Importo	

Il responsabile del programma
ing. Fabio Callegher



SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Martellago

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm. no (2)	Codice ISTAT (3)		Codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	Descrizione intervento	Priorità (5)	Stima dei costi del programma			Cessione Immobili (6)	Apporto di capitale privato		
		Reg.	Prov. Com.						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno		Totale	SIN (6)	Importo
1	284	005	027	021	01	A06/90	Impianto ciclistico presso gli impianti sportivi di Martellago	1	163.841,81	0,00	0,00	163.841,81	N	0,00	
2	248/1	005	027	021	01	A02/99	Intervento di messa in sicurezza dell'utenza debole: realizzazione di un percorso ciclopedonale protetto e messa in sicurezza di Via Frassinelli - 1° Stralcio	1	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	N	0,00	
3	256	005	027	021	04	A05/93	Ristrutturazione sede municipale	1	2.550.000,00	0,00	0,00	2.550.000,00	S	0,00	
4	302	005	027	021	01	A06/90	Realizzazione campo di inumazione nel cimitero di Maerno	1	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	N	0,00	
5	248/2	005	027	021	01	A01/01	Interventi di messa in sicurezza dell'utenza debole: realizzazione di un percorso ciclopedonale protetto e messa in sicurezza di Via Frassinelli - 2° Stralcio	2	0,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	N	0,00	
6	265/2	005	027	021	01	A01/01	Realizzazione pista ciclabile di Via Morosini - 2° Stralcio	2	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	N	0,00	
7	283	005	027	021	04	A06/90	Riqualificazione centro urbano di Martellago	2	0,00	732.135,42	0,00	732.135,42	N	0,00	
8	240	005	027	021	04	A06/90	Sistemazione Piazza IV Novembre	2	0,00	1.390.013,92	0,00	1.390.013,92	N	0,00	
9	293	005	027	021	04	A06/90	Riqualificazione del centro urbano di Oimo	2	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	N	0,00	
10	313	005	027	021	05	A05/08	Risanamento facciate edifici scolastici	2	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	N	0,00	
11	244	005	027	021	01	A01/01	Opere di urbanizzazione limitrofe all'ampliamento dell'edificio scolastico di Via Trento	3	0,00	0,00	730.000,00	730.000,00	N	0,00	
12	310	005	027	021	04	A01/01	Sistemazione Via Rovigo e Via Stazione	3	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	N	0,00	
13	304	005	027	021	01	A05/10	Realizzazione alloggi di edilizia sovvenzionata	3	0,00	0,00	1.519.022,56	1.519.022,56	N	0,00	
14	294	005	027	021	01	A05/12	Ampliamento palazzetto dello sport di Oimo	3	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	N	0,00	
15	312	005	027	021	04	A05/08	Adeguamenti sistemi edifici pubblici	3	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	N	0,00	
Totale									3.343.841,81	4.722.149,34	4.149.022,56	12.215.013,71		0,00	

Il Responsabile del Programma

Callegnet Fabio

(1) Numero progressivo da 1 a N, a partire dalle opere del primo anno.
 (2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
 (3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS.
 (4) Vedi tabella 1 e Tabella 2.
 (5) Vedi art. 128, comma 3, d.lgs. N. 163/2006 e s.m.i., secondo le priorità indicato dall'amministrazione con una scala in tre livelli (1= massima priorità, 3 = minima priorità).
 (6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 co. 6 e 7 del D.L. n. 163/2006 e s.m.i. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

Note

SCHEDA 2B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Martellago

ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE art. 53 commi 6-7 d.lgs n. 163/2006

Elenco degli immobili da trasferire ex art. 53, commi 6 e 7, d.lgs. n. 163/2006		Arco temporale del programma Valore stimato				
Riferimento Intervento (1)	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Plena proprietà	1° anno	2° anno	3° anno
3	edificio adibito a centro civico identificato catastalmente al Foglio 13, Mappali 652 e 653 (da frazionare)		X	1.500.000,00	0,00	0,00
	Totale		Totale	1.500.000,00	0,00	0,00

Il Responsabile del Programma

Callegher Fabio

(1) Numero progressivo dell'intervento di riferimento.

Note:

**SCHEDA 3 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Martellago**

ELENCO ANNUALE

Cod. Int. Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO O - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annuità	Importo totale intervento	FINALITA'	Conformità		Verifica vincoli ambientali Amb (S/N)	Priorità	STATO PROGETTAZIONE approvata	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				Urb (S/N)	Amb (S/N)				TRIMANNO INIZIO LAVORI	TRIMANNO FINE LAVORI
284			Impianto ciclistico presso gli impianti sportivi di Martellago		Callegher	Fabio	163.841,81	550.000,00	COP	S	S		1	PD	4°/2014	4°/2015
248/1			Interventi di messa in sicurezza dell'utenza debole; realizzazione di un percorso ciclopedonale protetto e messa in sicurezza di Via Frassinelli - 1° Stralcio		Callegher	Fabio	500.000,00	1.000.000,00	URB	S	S		1	PP	4°/2014	2°/2015
256			Ristrutturazione sede municipale		Callegher	Fabio	2.550.000,00	2.600.000,00	CPA	S	S		1	PP	1°/2015	1°/2016
302			Realizzazione campo di inumazione nel cimitero di Maerne		Callegher	Fabio	130.000,00	130.000,00	MIS	S	S		1	SF	4°/2014	2°/2015
							TOTALE	3.343.841,81								

Il responsabile del programma
ing. Fabio Callegher

