

COMUNE di MARTELLAGO

SCHEDE DI BUDGET 2013

SETTORE

POLIZIA LOCALE

SERVIZIO

Polizia Locale (6)

Dott. Michele Cittadin

Responsabile

Bilancio di previsione annuale 2013 e pluriennale 2014 - 2015

Responsabile: Dott. Michele Cittadin

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE.

1.1 Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente:

Il trasferimento negli ultimi mesi del 2012 nella sede unica di Scorzè del Corpo di polizia Locale "Miranese Nord" dei Comuni di Martellago, Scorzè, Salzano, comprendente tutte le funzioni di Polizia Locale, ha permesso una razionalizzazione delle risorse, un risparmio di spesa, un'intercambiabilità di ruoli, un allargamento di forme di responsabilizzazione creando una migliore organizzazione del lavoro, efficienza, efficacia dell'azione amministrativa.

E' evidente che attualmente, con l'organico ed i numeri presenti, solo una gestione associata può garantire requisiti minimi atti a svolgere un servizio idoneo a rispondere ai bisogni di una collettività sempre più esigente.

Il lavoro fin qui svolto dal Comandante e dello staff di direzione ha permesso risultati importanti in riferimento non solo alla qualità dei servizi ma anche alla quantità degli stessi, alzando il livello di professionalità di tutti gli operatori, con ricaduta positiva verso la collettività.

In questa fase vi è il tentativo di effettuare una centralizzazione finanziaria, per una migliore razionalizzazione della spesa. Si ipotizza che il Comune di Scorzè, ove vi è l'attuale sede del Comando, possa assumersi nel modo migliore la creazione nel proprio bilancio di capitoli unici di spesa, sui quali gli altri Comuni dovranno concorrere alla spesa secondo le modalità previste in convenzione.

Si auspica che l'attuazione a quanto sopra sia adottata quanto prima permettendo così al Comando Unico di Polizia Locale di poter svolgere completamente e nel modo migliore le funzioni assegnatagli.

1.2 Obiettivi degli organi gestionali:

Data la vastità delle funzioni tipiche di questo settore si rimanda all'attuazione degli obiettivi concordati con l'amministrazione come specificatamente illustrati in questo documento. Variazioni a ciò saranno effettuate a seguito della centralizzazione dei costi, presumibilmente affidata al Comune di Scorzè.

1.3 Descrizione del programma:

Potenziare e migliorare la qualità della presenza sul territorio significa perfezionare il rapporto con la popolazione ed aumentare i canali di raccolta di informazione utili a seguire l'evoluzione dei bisogni dell'utenza.

La Polizia Locale rappresenta il più vicino e diretto punto di riferimento per la cittadinanza in tema di sicurezza, di prevenzione dei reati e alimentazione del senso di sicurezza nel cittadino.

Il programma, tenendo conto dei gravi limiti numerici attuali, e delle novità legislative in materia che aumentano l'aggravio di lavoro amministrativo del Comando, dovrà pertanto allinearsi a criteri razionali di articolazione dell'attività di prevenzione, controllo e repressione in particolare alle norme di comportamento, con lo scopo di aumentare la soglia di attenzione dell'utente della strada, indurre a comportamenti adeguati atti a diminuire i sinistri stradali. Particolare attenzione sarà rivolta verso i reati legati alla circolazione stradale, in particolare modo quelli relativi alla guida in stato di alterazione dal alcol e droghe, ma anche, in via esemplificativa al controllo dei ciclomotori alterati nelle caratteristiche costruttive originarie, causa sovente di morte o di gravi lesioni nei ragazzi in giovane età.

Nel caso vi siano disponibilità economiche, sarà effettuato percorso finalizzato all'educazione stradale e alla sicurezza e legalità da concretizzarsi nelle scuole statali di ogni ordine e grado del territorio comunale interessate mediante la realizzazione di idonee strategie operative.

Attività di prevenzione, controllo relativamente alla normativa sul commercio ed annona ed in collaborazione con l'ufficio commercio, soprattutto nella parte che riguarda la tutela del consumatore.

L'attività di Polizia Giudiziaria delegata e di iniziativa che si sviluppa attraverso il controllo del territorio, concorrerà alla tutela del cittadino e alla percezione della sicurezza nella collettività.

Attività di prevenzione, controllo urbanistico-edilizia, con accertamenti esperiti d'ufficio o sulla base di esposti eventualmente ricevuti in collaborazione con l'ufficio urbanistica.

Sviluppo del percorso del Corpo unico di Polizia Locale secondo gli obiettivi indicati nella convenzione.

Lo sviluppo delle attività può essere descritto attraverso i seguenti singoli progetti programmatici:

Progetto 1: Per potere sollevare gli agenti da compiti burocratici d'ufficio sempre più pressanti, data la scarsità delle risorse umane presenti attualmente nell'organico, è necessaria un'esternalizzazione del servizio con presenza di personale svolgente compiti amministrativi all'interno del Comando. Si ritiene pertanto utile riproporre tale servizio .

Progetto 2: Nel caso normative Statali o la volontà delle Amministrazioni convenzionate impongano la dotazione obbligatoria dell'arma per il personale della Polizia Locale, sarà necessario prevedere adeguata risorsa finanziaria.

Progetto 3: E' necessario dotare gli uffici unici e le pattuglie in convenzione di materiale necessario al normale svolgimento istituzionale, secondo gli obiettivi prefissati.

Progetto 4: I servizi necessitano di acquisto di strumenti idonei al miglioramento della circolazione stradale e alla gestione della complessa attività di istituto. E' inoltre necessario munire gli organi di Polizia Locale di adeguato e idoneo materiale atto anche alla realizzazione di eventuali percorsi didattici relativi all'educazione stradale e alla cultura della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 30.04.1992 n. 285 e della normativa vigente, da effettuarsi nelle scuole di ogni ordine e grado del territorio.

Progetto 5: Il servizio radio, è strumento necessario e indispensabile nell'attività quotidiana dell'operatore di Polizia Locale. I pagamenti previsti per la fruizione di tale servizio sono necessari per un buon funzionamento dell'ufficio. La concessione ministeriale, ha conferito il diritto individuale all'uso di frequenze per l'impianto e l'esercizio del ponte radio fino al 31.12.2022 in contitolarietà con i Comuni aderenti alla convenzione, che verseranno al Comune di Martellago (soggetto abilitato a tenere i rapporti con lo stesso Ministero e a farsi carico di tutti gli obblighi, oneri e spese che ne conseguono) la propria quota parte. Saranno possibili variazioni a seguito di centralizzazione delle spese gestionali da parte di uno dei Comuni aderenti alla Convenzione di Polizia Locale.

A seguito delle deliberazioni di Giunta Comunale inerenti all'installazione delle apparecchiature di rilevazione elettronica "Vista Red" per l'accertamento delle infrazioni inerenti al c.d.s. , in particolare per i veicoli transitanti con semaforo che proietta luce rossa, del passaggio dei veicoli con semaforo rosso installato presso l'intersezione tra la Via Roma e Via Delle Motte /Via Trento del Comune di Martellago, e all'intersezione tra la SR 245 e Via Roma è necessario prevedere un'adeguata risorsa finanziaria.

Progetto 6: Il titolo IV del D. Lgs. 285/1992, prevede l'applicazione di sanzioni amministrative accessorie. Al fine di rendere operative tali sanzioni, è necessario dotarsi di un fondo che permetta il pagamento di eventuali soggetti privati che siano chiamati a intervenire.

E' necessario dotarsi di un fondo minimo per le situazioni procedurali di competenza di altri organi amministrativi statali non ancora definite nonché quelle relative ai veicoli abbandonati *ex lege* D. Lgs. 152/2006

In corso d'anno potrà evidenziarsi la necessita di aumentare lo stanziamento secondo le procedure esecutive in corso.

Progetto 7: Le numerose novità normative che si susseguono molto velocemente nonché la possibilità di usufruire di banche dati fondamentali e necessarie per l'espletamento dell'attività ordinaria investigativa necessitano di dotarsi di servizi telematici e tecnici idonei a tal scopo. Pertanto, oltre alla fruizione di banche dati e consulenza aggiornata on line in tempi ragionevolmente brevi, si rende necessario, in osservanza delle normative vigenti, l'affidamento di perizie tecniche su veicoli o apparecchiature degli stessi al fine di verificarne la corrispondenza ai parametri legalmente stabiliti. Inoltre è possibile durante l'attività investigativa, sia amministrativa che di Polizia Giudiziaria avvalersi di perizie tecniche fondamentali per l'attività di indagine. Saranno possibili variazioni a seguito di centralizzazione delle spese gestionali da parte di uno dei Comuni aderenti alla Convenzione di Polizia Locale.

Progetto 8: Sarà valutata nel corso dell'anno, compatibilmente con le normative vigenti, la possibilità di affidamento di incarichi professionali in materia di cultura e sicurezza stradale e territoriale.

Progetto 9: Il trasferimento dei tre Comandi convenzionati nella sede unica di Scorzè e la previsione di delega all'amministrazione di Scorzè di centralizzazione di alcuni costi di gestione necessita di una compartecipazione alle spese utile ai fini di una razionalizzazione finalizzata ad economie di spesa.

Progetto 10: Per assicurare la corretta riscossione delle sanzioni amministrative applicate dalla Polizia Locale inerenti al Comune di Martellago, il procedimento può essere effettuato o mediante versamento nel conto corrente postale, oppure presso la Tesoreria Comunale Banca di Credito Cooperativo "S. Stefano", oppure tramite ruolo esattoriale. Il servizio di riscossione crediti patrimoniali è attualmente affidato al Concessionario Abaco SpA (o ad altri concessionari per posizioni in riferimento ad anni pregressi) che opera mediante procedimento di ingiunzione fiscale. Tale convenzione prevede eventuali spese inerenti le gestione delle quote inesigibili.

Progetto 11: La dotazione di mezzi e strumenti operativi necessita di manutenzione ordinaria e straordinaria nonché di revisione di procedure e controllo degli stessi.

Oltre a ciò risulta necessario provvedere alla manutenzione del ponte radio, secondo le disposizioni ministeriali al riguardo, all'assistenza e riparazione degli apparati radio e alla manutenzione e revisione di tutte le attrezzature tecniche in dotazione. Saranno possibili variazioni a seguito di centralizzazione delle spese gestionali da parte di uno dei Comuni aderenti alla Convenzione di Polizia Locale.

Progetto 12: La Legge n. 281 del 14.8.1991 " Legge quadro in materia di animali di affezione e prevenzione al randagismo" prevede che la cattura ed il ricovero degli animali vaganti sia a carico dei Comuni per il tramite dei servizi veterinari delle Unità Sanitarie Locali. Considerata la deliberazione n. 437 del 3.04.1995 dell'ULSS n. 13 con la quale è stato istituito il servizio custodia dei cani randagi e preso atto che il Comune di Martellago ha sottoscritto una convenzione di adesione a detto servizio, si rende necessario prevedere adeguata spesa finanziaria.

Progetto 13: Durante l'attività sanzionatoria amministrativa si possono verificare situazioni di errato pagamento da parte dei trasgressori o rimborso di somme esigibili non dovute. Secondo un principio di equità e trasparenza amministrativa si rende necessario prevedere di rimborsare quanto pagato erroneamente da tali soggetti.

Progetto 14: E' necessario dotare la Polizia Locale di un nuovo programma web condivisibile dai palmari e dalle radio – mobili gps – che consenta l'automatico aggiornamento cartografico del software in uso, nonché la possibilità di gestire l'attività di polizia sul territorio, in particolare le segnalazioni degli agenti, trasmettendo in tempo reale le informazioni e gli atti allegati alla centrale operativa.

Progetto 15: Non vi sono attualmente progetti regionali in corso.

Progetto 16: In corso d'anno, se la Regione Veneto bandirà nuovi progetti, sarà valutata l'opportunità di aderire.

Progetto 17: Si richiede l'istituzione di nuovo capitolo di spesa in quanto risulta razionalmente migliore che la gestione della spesa in esame, in sintonia con le altre amministrazioni convenzionate, data la particolarità della stessa, sia affidata al settore Polizia Locale, in vista di una futura razionalizzazione delle spese gestionali.

Progetto Entrate:

Un importo in entrata da determinarsi sulla base dell'esperienza acquisita e da una statistica degli anni precedenti, va previsto per la stesura delle procedure amministrativo - giudiziarie dei verbali redatti sia per le violazioni alle norme del Codice della Strada irrogati ai trasgressori o obbligati in solido, oltreché per la redazione dei fascicoli rilegati relativi all'infortunistica stradale conseguente a richiesta di accesso agli atti.

Le eventuali entrate saranno utilizzate per migliorare la strumentazione a disposizione del Comando di Polizia Locale e migliorarne di conseguenza l'efficienza.

Lo stesso dicasi per la normativa attuale in materia di rifiuti, cessioni di fabbricato, commercio, igiene e sanità, i cui proventi sono devoluti al Comune. L'accertamento dovrà eventualmente essere conguagliato nel corso dell'anno.

Per quanto riguarda l'entrata complessiva dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie del Codice della strada per l'anno 2013, preso atto delle entrate derivanti dall'installazione di strumenti di rilevazione elettronica idonei ad accertare le infrazioni dei veicoli transitanti con semaforo proiettante luce rossa, pare ragionevole prevedere un'entrata come indicata al cap. 37100.

L'importo potrà essere aggiornato a seguito di ulteriore verifica durante l'anno che accerti la consistenza del numero di infrazioni.

La devoluzione dei proventi delle relative sanzioni amministrative pecuniarie del C.d.S., per l'anno 2013, sarà determinata con apposita deliberazione di Giunta Comunale, a norma dell'art. 208 comma 5 D. Lgs. 285/1992, nel rispetto di quanto indicato al comma 4.

1.4 Motivazione delle scelte:

Operare nel territorio per accrescere e garantire il senso di sicurezza attraverso l'azione costante e quotidiana degli agenti del Corpo di Polizia Locale, permette di aumentare l'effettivo grado di vivibilità della città, intesa come luogo di incontro e scambio.

Fornire concreto riscontro delle legittime aspettative dei cittadini rispettosi delle legalità aumentando il senso di fiducia nelle istituzioni e nella giustizia.

Garantire il senso di sicurezza in materia di circolazione stradale, soprattutto a tutela degli utenti deboli della strada, migliorando la qualità della vita nel suo complesso, garantendo senso di sicurezza alla collettività.

Il controllo del territorio risulta pertanto obiettivo primario ed elemento determinante favorendo comportamenti volti al rispetto delle norme del Codice della Strada e incrementando la sensazione di sicurezza.

Ciò si esprime in particolar modo nella repressione di quelle violazioni che attengono strettamente alla tutela dalla incolumità quali l'uso delle cinture di sicurezza, l'uso del casco, il superamento dei limiti di velocità, oltre al controllo dei fenomeni criminali inerenti la circolazione dei veicoli quali ad esempio la guida in stato di alterazione da alcol e droghe e l'uso di documentazione falsa.

Anche l'educazione ad una cultura della sicurezza nelle scuole di ogni ordine e grado del territorio permette di instaurare una conoscenza ed una presa di coscienza al fenomeno sicurezza.

Il controllo ambientale è efficace nella gestione di un territorio salubre mediante l'accertamento e la repressione di illeciti che incidono negativamente sulla salute dei cittadini, a tutela della salute e dell'incolumità pubblica.

Infine il controllo annuario permette una gestione corretta dell'esercizio del commercio verso gli abusi perpetrati nei confronti dei consumatori.

La recente costituzione del Corpo Unico di Polizia Locale con i tre comuni convenzionati e la completa estensione delle funzioni di polizia locale è in grado soprattutto di fornire all'utenza servizi qualitativamente adeguati ad un nuovo contesto sociale sempre più complesso.

1.5 Finalità da conseguire:

Consolidare la presenza del Corpo di Polizia Locale sul territorio in termini sia quantitativi sia qualitativi, così da migliorare il rapporto con la cittadinanza, accrescendo il numero e la tipologia di interventi.

Affiancare l'attività di vigilanza del territorio anche con l'ausilio di strumentazioni tecnologicamente avanzate e mediante coordinamento delle pattuglie in convenzione al fine di disincentivare la trasgressione delle basilari norme di comportamento.

Migliorare gli interventi del Corpo di Polizia Locale per prevenire, individuare e punire i reati con particolare riguardo alla tutela sia dei minori dallo sfruttamento e dall'abuso di stupefacenti ed alcol, sia di tutte le categorie deboli (ad es. gli anziani) da truffe e raggiri, nonché implementare i controlli per la tutela del consumatore.

La prevenzione ed il contrasto della criminalità sono necessari per consentire una riappropriazione del territorio dai componenti della comunità, che una continua e progressiva sfiducia causata dai continui atti di inciviltà deteriora. Si vuole pertanto migliorare le condizioni di vivibilità, riducendo i comportamenti e le azioni disturbanti, nonché prevenire i conflitti, consentendo all'Amministrazione di contrastare efficacemente la progressiva perdita di sicurezza dei cittadini aumentando contemporaneamente la qualità della vita nel territorio.

1.5.1 Investimento:

Nessuno

1.5.2 Erogazione di servizi di consumo:

Nessuno

1.6 Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato alla data del 31.12.2012 ai sensi del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 375 del 27/12/2010 e successive modifiche per il Comune di Martellago.

DIPENDENTI

COGNOME e NOME	QUALIFICA/PROFILO
Zanocco Gianni	D1/D4 V. Commissario - Istruttore Direttivo di vigilanza
Martignon Nadir	C1/C4 Assistente - Istruttore di vigilanza
Cerello Sonia	C1/C4 Istruttore amministrativo contabile
Campaci Verena	C1/C2 Agente Scelto - Istruttore di vigilanza
Benvegnù Margherita	C1/C1 Agente Scelto - Istruttore di vigilanza
Semenzato Leonardo	C1/C1 Agente
Stangherlin Adelina	C1/C5 Istruttore amministrativo contabile
Velo Francesco	C1/C2 Assistente Istruttore di vigilanza

Si segnala come la legge preveda un Agente ogni 1000 abitanti. Necessariamente il Corpo Polizia locale del Comune di Martellago, per poter esprimere un livello di servizio accettabile, dovrebbe essere composto di almeno 16 -17 unità. Infatti, oltre alle persone impiegate per le procedure amministrative, si dovrebbe disporre di almeno 4 persone per turno impiegate per servizio di vigilanza e controllo del territorio. Vi è coscienza pertanto delle gravissime difficoltà presenti e che un Corpo che abbia personale quantitativamente inferiore al livello sopra richiamato non riuscirà a svolgere un servizio minimo idoneo a soddisfare le esigenze sempre più maggiori di una società in cambiamento.

La scelta di attuare il Comando unico tra i comuni convenzionati va proprio nella direzione di tentare un recupero di risorse umane minimo ad attuare servizi sufficientemente soddisfacenti.

Il Comandante del Corpo, coordina, organizza e istruisce un n. di 19 operatori di Polizia Locale e 3 amministrativi.

1.7 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre l'ordinaria dotazione l'ufficio costituita da beni mobili atti al funzionamento dello stesso, il Comando Polizia Locale dispone dei seguenti mezzi:

- n. 4 autoveicoli
 - n. 2 motocicli
 - n. 2 velocipedi
 - n. 2 apparecchi di misurazione della velocità
 - n. 11 apparecchiature ricetrasmittenti
 - n. 3 macchine fotografiche
 - n. 1 videocamera
 - n. 8 computer
 - n. 1 computer tecnico portatile
 - n. 7 stampanti
 - n. 2 scanner
 - n. 1 fotocopiatrice
 - n. 1 etilometro
 - n. 1 pretest alcoltest
 - n. 1 software di accertamento cronotachigrafi digitali
- utilizzo di programmi software di collegamento banche dati, e gestione cds

1.8

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Non prevista

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE.

PROGETTO 1: POLIZIA LOCALE IN CONVENZIONE – ESTERNALIZZAZIONE

a) La spesa si riferisce al capitolo **98000** “Prestazioni di servizio - Polizia Locale”
1-03-01-03

1.1 Finalità da conseguire:

Si richiede idoneo stanziamento quantificato in € 73.000,00.= (di cui € 39.445,00.= + IVA per il servizio ed il rimanente per il rimborso spese di notifica anticipate dalla Ditta), per l'esternalizzazione, del servizio di stampa dei verbali del Codice della Strada, spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento, rendicontazione delle somme riscosse, archiviazione in formato cartaceo, inserimento dati, gestione verbali, oltre alla presenza costante di un addetto allo sportello.

1.2 Risorse strumentali da utilizzare:

n. 1 computer con annesso stampanti
n. 1 fotocopiatrice
oltre l'ordinaria dotazione d'ufficio

1.3 Risorse umane da impiegare:

Zanocco Gianni
Martignon Nadir
Adelina Stangherlin

1.4 Motivazione delle scelte:

E' indispensabile fruire di un servizio di esternalizzazione del servizio di stampa dei verbali del Codice della Strada, e dei regolamenti comunali, spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento, rendicontazione delle somme riscosse, archiviazione in formato cartaceo, inserimento dati, gestione verbali, oltre alla presenza costante di un addetto allo sportello.

Anno	2013	2014	2015
Importo €	73.000,00	73.000,00	73.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali.

Spesa non riducibile per il buon funzionamento dell'ente

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 2: SPESE PER L'ARMAMENTO.

a) La spesa si riferisce al capitolo **87500** "Spese per l'armamento"
1-03-01-02

2.1 Finalità da conseguire:

In caso di normativa statale o scelta dell'Amministrazione verso la dotazione obbligatoria dell'arma per il personale della Polizia Locale, sarà necessario prevedere un'adeguata risorsa finanziaria

2.2 Risorse strumentali da utilizzare:

da definire.

2.3 Risorse umane da impiegare

Zanocco Gianni
Martignon Nadir
Velo Francesco
Campaci Verena
Benvegnù Margherita
Semenzato Leonardo

2.3 Motivazione delle scelte:

Adeguamento normativo finalizzato ad una maggiore sicurezza e tutela del personale e della collettività.

\	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali.

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 3: POLIZIA LOCALE IN CONVENZIONE – ACQUISTO BENI

a) La spesa si riferisce al capitolo **88800** “Polizia Locale in convenzione – acquisto beni”
1-03-01-02

3.1 Finalità da conseguire:

Fornire il Comando di adeguati ricambi di strumenti e materiale soggetti a usura, ad uso esclusivo degli Agenti del Comune di Martellago.

3.2 Risorse strumentali da utilizzare:

La normale dotazione dell'ufficio.

3.3 Risorse umane da impiegare:

Gianni Zanocco

Adelina Stangherlin

3.4 Motivazione delle scelte:

E' necessario dotare il personale di Martellago di materiale necessario al normale svolgimento istituzionale, secondo gli obiettivi prefissati.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	3.500,00	0,00	0,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali.

Spesa non riducibile in quanto trattasi di spesa necessaria al buon funzionamento dell'Ente.

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 4: ACQUISTO BENI E SERVIZI, FINANZIATO CON FONDI VINCOLATI

a) La spesa si riferisce al capitolo **90000** “Acquisto beni - Polizia Locale (finanziato con i proventi di cui all’art. 208 del D. Lgs. n. 285/1992)”

1-03-01-02

4.1 Finalità da conseguire:

Fornire mezzi tecnici necessari all’espletamento dei servizi di polizia stradale mediante acquisto di strumenti idonei al miglioramento della circolazione stradale e alla protezione degli agenti.

Munire gli organi di Polizia Locale di adeguato e idoneo materiale per la realizzazione dei percorsi didattici relativi all’educazione stradale e alla cultura della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 30.04.1992 n. 285 e della normativa vigente, da effettuarsi nelle scuole di ogni ordine e grado del territorio.

4.2 Risorse strumentali da utilizzare:

n. 1 computer con annessa stampante oltre all’ordinaria dotazione dell’ufficio.

4.3 Risorse umane da impiegare:

Campaci Verena
Benvegnù Margherita
Semenzato Leonardo
Stangherlin Adelina

4.4 Motivazione delle scelte:

Vi è la necessità di dotare la Polizia Locale di mezzi tecnici sempre aggiornati efficienti ed efficaci per i servizi di polizia stradale legati all’infortunistica stradale e in un’ottica di prevenzione per la realizzazione dei percorsi didattici relativi all’educazione stradale e alla cultura della sicurezza, ai sensi dell’art. 208 del D. Lgs. n. 285/92.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	4.000,00	4.000,00	4.000,00

b) il progetto è finanziato da:

capitolo E 37100 “Sanzioni per violazione CDS - art .208 D.Lgs. n. 285/1982 - entrate a destinazione vincolata” 3-01-0510

Spesa non riducibile in quanto trattasi di spesa necessaria al buon funzionamento dell’Ente.

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 5: PAGAMENTO CANONI PER SERVIZI TELEMATICI, INFORMATICI E RADIO E RELATIVE MANUTENZIONI

a) La spesa si riferisce al capitolo **90500** “Canoni per servizi telematici, informatici e radio”
1-03-01-04

5.1 Finalità da conseguire:

- corrispondere quanto dovuto per Canone concessione ponte radio – anno 2013 - per l'utilizzo esclusivo dei Comuni convenzionati (Martellago, Salzano e Scorzè) di una frequenza per le radio in dotazione alla Polizia Locale
- corrispondere canoni fissi per rilevatore automatico di infrazioni semaforiche “Vista Red” ex art 146 c. 3 cds e servizi accessori e canoni.

5.2 Risorse strumentali da utilizzare:

ordinaria dotazione d'ufficio.

5.3 Risorse umane da impiegare:

Stangherlin Adelina

5.4 Motivazione delle scelte:

Il servizio radio, implementato e sviluppato negli ultimi anni è strumento indispensabile nell'attività quotidiana dell'operatore di Polizia Locale. I pagamenti previsti per la fruizione di tale servizio sono necessari per un buon funzionamento dell'ufficio.

In più, con Determinazione Direttoriale del 30.05.2008 del Ministero dello Sviluppo Economico, è stato conferito in contitolarietà tra il Comune di Martellago (che risulta individuato quale soggetto abilitato a tenere i rapporti con lo stesso Ministero e a farsi carico di tutti gli obblighi, oneri e spese che ne conseguono), il Comune di Scorzè e il Comune di Salzano, il diritto individuale d'uso di frequenze per l'impianto e l'esercizio del ponte radio fino al 31.12.2022; ed è stato pattuito quale contributo annuo l'importo pari a € 1.437,50.= per il 2013 e € 1.450,00.= per gli anni successivi come prescritto nella relativa concessione ministeriale.

A seguito delle deliberazioni di Giunta Comunale inerenti all'installazione delle apparecchiature di rilevazione elettronica “Vista Red” per l'accertamento delle infrazioni inerenti al c.d.s., in particolare per i veicoli transitanti con semaforo che proietta luce rossa, del passaggio dei veicoli con semaforo rosso installato presso l'intersezione tra la Via Roma e Via Delle Motte /Via Trento del Comune di Martellago, e in via sperimentale all'intersezione tra la SR 245 e Via Roma è necessario prevedere un'adeguata risorsa finanziaria.

Saranno possibili variazioni, a seguito di centralizzazione delle spese gestionali da parte di uno dei Comuni della convenzione.

Anno	2013 €	2014	2015
Importo	100.000,00.=	100.000,00.=	100.000,00.=

b) il progetto è finanziato da:

capitolo E 37100 “Sanzioni per violazione CDS - art .208 D.Lgs. n. 285/1982 - entrate a destinazione vincolata” 3-01-0510

Spesa non riducibile in quanto:

- per 12 mesi trattasi di spesa obbligatoria per contratto in essere.

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 6: RIMOZIONE DEI VEICOLI

a) La spesa si riferisce al capitolo **91500** “Spese per rimozione veicoli”
1-03-01-03

6.1 Finalità da conseguire:

Applicazione delle sanzioni accessorie previste dal D. Lgs. 285/1992 nonché applicazione della procedura relativa ai veicoli abbandonati ex D. Lgs. 152/2006

6.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Soggetti privati individuati dalla Prefettura di Venezia per l'affidamento in custodia dei veicoli sottoposti a sequestro o a rimozione o blocco dei veicoli.

6.3 Risorse umane da impiegare:

Stangherlin Adelina
Martignon Nadir
Cerello Sonia

6.4 Motivazione delle scelte:

Il titolo IV del D. Lgs. 285/1992, prevede l'applicazione di sanzioni amministrative accessorie. Al fine di rendere operative tali sanzioni, è necessario dotarsi di un fondo che permetta il pagamento di eventuali soggetti privati che siano chiamati a intervenire, salvo poi rivalersi sui trasgressori se conosciuti. Con il sistema SIVES adottato dalle Prefetture questo budget nel corso del tempo sarà destinato a diminuire.

In corso d'anno potrà evidenziarsi la necessità di aumentare lo stanziamento secondo le procedure esecutive in corso.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	8.000,00	6.000,00	4.000,00

b) il progetto è finanziato da:

capitolo E 37100 “Sanzioni per violazione CDS - art .208 D.Lgs. n. 285/1982 - entrate a destinazione vincolata” 3-01-0510

Spesa non riducibile in quanto trattasi di spesa obbligatoria per adempimento di legge

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 7: SPESE PER CONSULENZE E COLLABORAZIONI.

a) la spesa si riferisce al capitolo **92500** “Spese per collegamenti telematici e consultazioni dati - Polizia Locale (finanziato q.p. con i proventi di cui all’art. 208 del Codice della Strada D.Lgs. n. 285/1992)”
1-03-01-03

7.1 Finalità da conseguire:

Le numerose novità normative che si susseguono molto velocemente nonché la possibilità di usufruire di banche dati fondamentali e necessarie per l’espletamento dell’attività ordinaria investigativa necessitano di usufruire di servizi telematici e tecnici, idonei a tal scopo.

- Canone abbonamento base per i servizi informatici Ancitel	€. 1.450,79 =
- Abbonamento di accesso al Pubblico Registro Automobilistico	€. 2.360,18 =
- Abbonamento al Sistema informativo dell’Ispettorato della Motorizzazione civile	€. 5.000,00 =
- Disporre del supporto e consulenza Maggioli Spa on line (Vigilare sul commercio, Vigilare sulla strada) Abbonamento al quotidiano POLNEWS Maggioli on line formulario cds	€ 1.210,00 =
- Supporto e consulenza Uffici studi P.M- Polizia Locale on line	€ 600,00 =
- Perizie/verifiche tecniche da parte di idoneo personale.	€ 250,00 =
- Abbonamento Sistema informativo A.N.I.A (assicurazioni e auto rubate)	€ 400,00 =

7.2. Risorse strumentali da utilizzare

n. 1 computer
n. 1 stampante
n. 1 scanner
n. 1 fotocopiatrice
oltre l’ordinaria dotazione d’ufficio.

7.3 Risorse umane da impiegare:

Stangherlin Adelina

7.4 Motivazione delle scelte:

Oltre alla fruizione di banche dati e consulenza aggiornata on line in tempi ragionevolmente brevi, si rende necessario, in osservanza delle normative vigenti, l’affidamento di perizie tecniche su veicoli o apparecchiature degli stessi al fine di verificarne la corrispondenza ai parametri legalmente stabiliti. Inoltre è possibile durante l’attività investigativa, sia amministrativa che di Polizia Giudiziaria avvalersi di perizie tecniche fondamentali per l’attività di indagine.

Saranno possibili variazioni, a seguito di centralizzazione delle spese gestionali da parte di uno dei Comuni della convenzione.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	11.270,97	11.270,97	11.270,97

b) il progetto è finanziato da:

capitolo E 37100 “Sanzioni per violazione CDS - art .208 D.Lgs. n. 285/1982 - entrate a destinazione vincolata” 3-01-0510

Spesa non riducibile in quanto trattasi di spesa necessaria al buon funzionamento dell’Ente.

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 8: INCARICHI PROFESSIONALI PER EDUCAZIONE STRADALE

a) La spesa si riferisce al capitolo **92600** “Incarichi professionali per divulgare cultura e sicurezza stradale e territoriale - Polizia Locale”

C.B. 1-03-01-03

8.1 Finalità da conseguire:

Compenso per gli operatori del servizio Polizia Locale per l'attività di educazione stradale svolta nelle scuole, di ogni ordine e grado, pubbliche e private, site nel territorio comunale.

8.2 Risorse strumentali da utilizzare:

ordinaria dotazione d'ufficio.

8.3 Risorse umane da impiegare:

Campaci Verena

Benvegnù Margherita

Semenzato Leonardo

Stangherlin Adelina

8.4 Motivazione delle scelte:

Per diminuire il tasso di lesioni derivati dall'infortunistica stradale collegate al mancato rispetto di norme comportamentali del Codice della Strada, si ritiene opportuno effettuare dei corsi che permettano ai giovani di evitare situazioni pericolose per la loro incolumità durante la circolazione stradale e diffondere una nuova cultura della sicurezza improntata a canoni preventivi.

\	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 9: COMPARTECIPAZIONE SPESE – COMANDO POLIZIA LOCALE MIRANESE NORD

a) La spesa si riferisce al capitolo **92700** “ Contributo spese ai Comuni in convenzione per la Polizia Locale”
C. B. 1.03.01.05

9.1 Finalità da conseguire:

Dare attuazione a quanto previsto nella Convenzione e negli atti attuativi mediante compartecipazione alle spese.

9.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Ordinaria dotazione d'ufficio.

9.3 Risorse umane da impiegare:

Personale in organico presso il Settore Polizia Locale

9.4 Motivazione delle scelte:

Il trasferimento nella sede unica di Scorzè e la previsione di delega all'Amministrazione di Scorzè di centralizzazione di alcuni costi di gestione, necessita di una compartecipazione alle spese utile ai fini di una razionalizzazione finalizzata ad economie di spesa.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	35.000,00	35.000,00	35.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali.

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 10: SPESE PER LA RISCOSSIONE DELLE SANZIONI APPLICATE DALLA POLIZIA LOCALE

a) La spesa si riferisce al capitolo **93000** “Spese per la riscossione delle sanzioni applicate dalla Polizia Locale - prestazioni di servizi”
1-03-01-03

10.1 Finalità da conseguire:

Per il pagamento delle sanzioni previste dal Codice della strada, i trasgressori possono effettuare i pagamenti tramite versamento nel conto corrente postale n. 18117309 intestato a Comune di Martellago Comando Polizia Locale- Servizio Tesoreria- Piazza Vittoria n. 8 30030 – Martellago, oppure presso la Tesoreria Comunale Banca di Credito Cooperativo “S. Stefano”, oppure tramite ruolo esattoriale.

A seguito di delibera di Giunta n. 222 del 25.08.2008 è stato affidato il servizio di riscossione crediti patrimoniali al Concessionario Abaco SpA, il quale opera mediante procedimento di ingiunzione fiscale. Tale convenzione prevede eventuali spese inerenti le gestione delle quote inesigibili.

10.2 Risorse strumentali da utilizzare:

n. 1 computer con annessa stampante
ordinaria dotazione d’ufficio.

10.3 Risorse umane da impiegare:

Stangherlin Adelina

10.4 Motivazione delle scelte:

Assicurare la corretta riscossione delle sanzioni amministrative applicate dalla Polizia Locale.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	6.500,00	6.500,00	6.500,00

b) il progetto è finanziato da:

capitolo E 37100 “Sanzioni per violazione CDS - art .208 D.Lgs. n. 285/1982 - entrate a destinazione vincolata” 3-01-0510

Spesa non riducibile in quanto trattasi di spesa obbligatoria

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 11: ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE

a) La spesa si riferisce al capitolo **94501** “Manutenzione attrezzature - Polizia Locale”
1-03-01-03

11.1 Finalità da conseguire:

Risulta necessario provvedere alla manutenzione del ponte radio, secondo le disposizioni ministeriali al riguardo, nonché all’assistenza e riparazione degli apparati radio e alla manutenzione e revisione di tutte le attrezzature tecniche in dotazione secondo i parametri di legge quali; i misuratori di velocità, gli alcoltest, le macchine fotografiche e la relativa fornitura di materiale fotografico e sviluppo-stampa delle fotografie, apparato falsi documentali, drogatest, ulteriori dotazioni tecniche del Comando.

Manutenzione di ulteriori veicoli o strumenti acquisiti nel corso dell’anno.

11.2 Risorse strumentali da utilizzare:

n. 1 personale computer con annessa stampante
oltre la normale dotazione dell’ufficio

Sedi delle ditte a cui si affida la manutenzione, assistenza o la riparazione.

11.3 Risorse umane da impiegare:

Zanocco Gianni

Stangherlin Adelina

11.4 Motivazione delle scelte:

Per mantenere efficienti le attrezzature e ogni altro mezzo a disposizione del Comando di Polizia Locale si rende necessario provvedere alla loro riparazione e sostituire l’eventuale materiale di consumo ove se ne riscontri la necessità.

Saranno possibili variazioni, a seguito di centralizzazione delle spese gestionali da parte di uno dei Comuni della convenzione.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali.

Spesa non riducibile

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 12: PROTEZIONE DEGLI ANIMALI

a) La spesa si riferisce al capitolo **95500** “Spese per la protezione degli animali”
1-03-01-05

12.1 Finalità da conseguire:

Lotta al randagismo e protezione degli animali.

12.2 Risorse strumentali da utilizzare:

n. 1 personale computer con annessa stampante
oltre la normale dotazione dell'ufficio
attrezzature dell'ASL 13 per la cattura degli animali

12.3 Risorse umane da impiegare:

Stangherlin Adelina

12.4 Motivazione delle scelte:

La Legge n. 281 del 14.8.1991 “ Legge quadro in materia di animali di affezione e prevenzione al randagismo” prevede che la cattura ed il ricovero degli animali vaganti sia a carico dei Comuni per il tramite dei servizi veterinari delle Unità Sanitarie Locali.

Considerata la deliberazione n. 437 del 3.04.1995 dell'ULSS n. 13 con la quale è stato istituito il servizio custodia dei cani randagi e preso atto che il Comune di Martellago ha sottoscritto una convenzione di adesione a detto servizio, con il Comune di Mira, in compartecipazione con altri Comuni, per la custodia dei cani randagi, tuttavia non ancora operativa, si rende necessario prevedere la spesa.

Il capitolo potrà subire variazioni a seguito del funzionamento di tale convenzione.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	20.000,00	10.000,00	10.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali.

Spesa non riducibile in quanto c'è in essere una convenzione

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 13: RIMBORSO ENTRATE VARIE

a) La spesa si riferisce al capitolo **97500** “Rimborso entrate e proventi diversi - Polizia Locale”
1-03-01-05

13.1 Finalità da conseguire:

Rimborsare eventuali sanzioni amministrative pecuniarie versate erroneamente dai trasgressori.

13.2 Risorse strumentali da utilizzare:

n. 1 computer con annessa stampante
oltre l'ordinaria dotazione d'ufficio.

13.3 Risorse umane da impiegare:

Stangherlin Adelina

13.4 Motivazione delle scelte:

Si rende necessario, per finalità di equità e trasparenza amministrativa, prevedere di rimborsare quanto pagato erroneamente da determinati soggetti. Da una statistica effettuata sugli ultimi anni, si può ragionevolmente prevedere una somma che comprenda un numero di casi minimo

In corso d'anno potrà evidenziarsi la necessità di aumentare lo stanziamento in base alle procedure in essere.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	2.500,00	2.500,00	2.500,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali.

Spesa non riducibile in quanto trattasi di spesa necessaria al buon funzionamento dell'Ente

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 14: ACQUISTO AUTOMEZZI ED ATTREZZATURE

a) la spesa si riferisce al capitolo **318500** “Acquisto automezzi ed attrezzature - polizia locale (finanziato)”
2-03-01-05

14.1 Finalità da conseguire:

Dotare la Polizia Locale di un nuovo programma web condivisibile dai palmari e dalle radio che consenta l'automatico aggiornamento cartografico del software in uso, nonché la possibilità di gestire l'attività di polizia sul territorio, in particolare le segnalazione degli agenti, trasmettendo in tempo reale le informazioni e gli atti allegati alla centrale operativa.

14.2 Risorse strumentali da utilizzare:

n. 2 computer con annesse stampanti
n. 1 fotocopiatrice
oltre l'ordinaria dotazione d'ufficio.

14.3 Risorse umane da impiegare:

Zanocco Gianni
Stangherlin Adelina

14.4 Motivazione delle scelte:

Possibilità di dare risposta immediata alla cittadinanza alle varie richieste mediante controllo atti, banche dati, segnalazione effettuate direttamente sul territorio.

Ciò consente inoltre una maggiore sicurezza per gli agenti identificando in ogni momento la loro posizione sul territorio.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	15.000,00	0,00	0,00

b) il progetto è finanziato da:

capitolo E **37100** “Sanzioni per violazione CDS - art. 208 D. Lgs. n. 285/1982 - entrate a destinazione vincolata” 3-01-0510

Spesa non riducibile in quanto trattasi di spesa necessaria al buon funzionamento dell'Ente

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 15: POLIZIA LOCALE IN CONVENZIONE – ACQUISTO BENI

a) La spesa si riferisce al capitolo **318800** “Polizia locale in convenzione - acquisto beni in conto capitale”
2-03-01-05

15.1 Finalità da conseguire:

In corso d’anno si valuterà l’opportunità di aderire a nuovi progetti eventualmente promossi dalla Regione Veneto.

15.2 Risorse strumentali da utilizzare:

n. 2 computer con annesse stampanti

n. 1 fotocopiatrice

oltre l’ordinaria dotazione d’ufficio.

15.3 Risorse umane da impiegare:

Zanocco Gianni

Stangherlin Adelina

15.4 Motivazione delle scelte:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO16: POLIZIA LOCALE IN CONVENZIONE – ACQUISTO BENI E RIVERSAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE PER CONTO TERZI

a) La spesa si riferisce al capitolo **488800** “Polizia locale in convenzione - acquisto beni e riversamento contributo regionale per conto terzi (cap. E 188800)”
4-00-00-05

16.1 Finalità da conseguire:

I Comuni di Martellago, Salzano e Scorzè uniti in convenzione prospettano la realizzazione dei progetti di implementazione della strumentazione tecnica per il miglioramento del servizio e predisposizione formazione del Comando unico tra i Comuni convenzionati.

I suddetti progetti sono un'esigenza irrinunciabile per offrire un miglioramento dei servizi e una razionalizzazione delle risorse umane. Tali nuove soluzioni capaci di tradurre la sicurezza percepita in reale e concreta prevenzione.

Durante la fase di attuazione del Comando Unico sarà necessario effettuare una previsione complessiva del fabbisogno di concerto con gli enti convenzionati.

16.2 Risorse strumentali da utilizzare:

n. 2 computer con annesse stampanti

n. 1 fotocopiatrice

oltre la normale dotazione dell'uffici

16.3 Risorse umane da impiegare:

Stangherlin Adelina

16.4 Motivazione delle scelte:

Si valuterà l'opportunità di aderire a nuovi progetti eventualmente promossi dalla Regione Veneto.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00.=	0,00.=	0,00.=

b) il progetto è correlato al capitolo E **188800** “Polizia Locale in convenzione - rimborso per acquisto beni ed introito contributo regionale per conto terzi (cap. S 488800)”

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 17 : ACQUISTO VESTIARIO POLIZIA LOCALE.

a) la spesa si riferisce al capitolo **90001** “ Spese vestiario – Polizia Locale”
C.B. 1.03.01.02 VE00

17.1 Finalità da conseguire

Garantire la fornitura delle uniformi, dei distintivi, dei mezzi e degli strumenti operativi in dotazione della Polizia Locale secondo la normativa di riferimento della Regione Veneto in attuazione e conformemente all'art. 17 della L.R. n. 41 del 19 dicembre 2003 e successive D.G.R.V. attuative

17.2 Risorse strumentali da utilizzare

Normale dotazione dell'ufficio

17.3 Risorse umane da impiegare

Zanocco Gianni
Stanghelin Adelina

17.4 Motivazione delle scelte

L'istituzione di questo capitolo si rende necessaria per porre il personale in modo idoneo ad effettuare servizio in conformità alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia di Polizia Locale.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	7.000,00	7.000,00	7.000,00

b)il progetto è finanziato

da quota parte risorse generali

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 18 : RIVERSAMENTO ALLA PROVINCIA INTROITI VIOLAZIONI ART. 142 CDS.

a) la spesa si riferisce al capitolo 97502 “ Riversamento alla Provincia delle violazioni CDS rilevate su strade non di proprietà”

C.B. 1.03.01.05 VE03

18.1 Finalità da conseguire

Adempiere a quanto previsto dall'art. 25 della Legge n. 120/2010 in riferimento al comma 12-quater e successivamente 4-ter Decreto Legge n. 16/2010 convertito in Legge n. 44/2012.

18.2 Risorse strumentali da utilizzare

Normale dotazione dell'ufficio

18.3 Risorse umane da impiegare

Stangherlin Adelina

18.4 Motivazione delle scelte

L'istituzione di questo capitolo si rende necessaria per adempiere a quanto indicato nella normativa sopraindicata ed all'art. 208 del D. Lgs 285/92.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

b)il progetto è finanziato

da quota parte risorse generali

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO 19 : RIVERSAMENTO ALLA REGIONE VIOLAZIONI ART. 142 CDS.

a) la spesa si riferisce al capitolo **97503** “ Riversamento alla Regione delle violazioni CDS rilevate su strade non di proprietà”

C.B. 1.03.01.05 VE02

19.1 Finalità da conseguire

Adempiere a quanto previsto dall’art. 25 della Legge n. 120/2010 in riferimento al comma 12-quater e successivamente 4-ter Decreto Legge n. 16/2010 convertito in Legge n. 44/2012.

19.2 Risorse strumentali da utilizzare

Normale dotazione dell’ufficio

19.3 Risorse umane da impiegare

Stanghelin Adelina

19.4 Motivazione delle scelte

L’istituzione di questo capitolo si rende necessaria per adempiere a quanto indicato nella normativa sopraindicata ed all’art. 208 del D. Lgs 285/92

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

b)il progetto è finanziato

da quota parte risorse generali

PROGRAMMA 6: POLIZIA LOCALE

PROGETTO: ENTRATE.

Capitolo 188800 “Polizia Locale in convenzione - rimborso per acquisto beni ed introito contributo regionale per conto terzi (cap. S 488800)”
6-05-0000

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Preso atto dell'esistenza della Convenzione tra i Comuni di Martellago, Salzano e Scorzè, per il settore Polizia Locale, la quale all'art. 1 prevede il Comune di Martellago come Ente capofila;

Viste le procedure e i criteri di assegnazione dei contributi previsti dalla Legge Regionale 2/2006, in particolare nel bando 2010, al quale ha partecipato il Comune di Martellago in qualità di Ente capofila della convenzione di Polizia Locale con i Comuni di Scorzè e Salzano, si può presumere un entrata da finanziamento regionale in caso di approvazione come sotto indicato:

Durante la fase di attuazione del Comando Unico sarà necessario effettuare una previsione complessiva del fabbisogno di concerto con gli enti convenzionati.

Risorse umane da utilizzare:

Stangherlin Adelina

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

=====

Capitolo 25301 “Diritti per il rilascio delle autorizzazioni per l'installazione di insegne pubblicitarie.”
3-01-0455

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Diritti richiesti per il rilascio di autorizzazioni per l'installazione di insegne pubblicitarie.”

Risorse umane da utilizzare:

Campaci Verena

Cerello Sonia

Anno	2013 €	2014	2015
Importo	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Capitolo 26003: “Diritti per l’accertamento e procedimento per rilascio relazioni infortunistica stradale, gestione verbali, atti e servizi”

3.01.0500

Illustrazione della quantificazione dell’entrata:

L’esperienza maturata fa presumere un importo idoneo alla stesura delle procedure amministrativo - giudiziarie dei verbali redatti sia per le violazioni alle norme del Codice della Strada irrogati ai trasgressori o obbligati in solido, sia per la stesura dei fascicoli rilegati relativi all’infortunistica stradale conseguente a richiesta di accesso agli atti.

Le eventuali entrate saranno utilizzate per migliorare la strumentazione a disposizione del Comando di Polizia Locale e migliorarne di conseguenza l’efficienza.

La valutazione si basa sulla statistica dell’anno scorso e può ragionevolmente indicarsi secondo quanto sotto indicato

Preso atto della recente nuova convenzione di Polizia Locale che andrà a costituire il Comando Unico tra i tre comuni convenzionati e la completa estensione delle funzioni di polizia locale, sarà necessario prevedere in fase di attuazione del Comando Unico, di concerto con gli enti convenzionati, nuove modalità e meccanismi finanziari, con la creazione di nuovi capitoli in entrata idonei a realizzare gli obiettivi indicati nell’atto di convenzione.

Risorse umane da utilizzare:

Benvegnù Margherita

Martignon Nadir

Stangherlin Adelina

Anno	2013 €	2014	2015
Importo	2.500,00	2.500,00	2.500,00

=====

Capitolo 27500 “Introiti e rimborsi diversi Settore Polizia Locale”

3.05.0940

Illustrazione della quantificazione dell’entrata:

Capitolo istituito per l’accertamento di quota parte del canone di concessione ponte radio che i Comuni convenzionati di Salzano e Scorzè verseranno al Comune di Martellago alla luce della cointestazione della licenza ed altresì per ogni eventuale rimborso.

Capitolo eventualmente da rimpinguare in corso d’anno.

Risorse umane da utilizzare:

Stangherlin Adelina

Anno	2013 €	2014	2015
Importo	868,00	868,00	868,00

=====

Capitolo **28800** “Contributo regionale per Polizia Locale in convenzione”
2-02-0160

Illustrazione della quantificazione dell’entrata:

Risorse umane da utilizzare:

Stangherlin Adelina

Anno	2013 €	2014	2015
Importo	0,00	0,00	0,00

=====

Capitolo **35800** “Polizia locale in convenzione - Rimborsi corsi di formazione (cap S 38100)”
3-01-0500

Illustrazione della quantificazione dell’entrata:

I Comuni associati potranno contribuire come quota parte alla tenuta dei corsi di aggiornamento e di formazione che coinvolgono tutto il personale dei Corpi di Polizia convenzionati..

Preso atto che i Comuni di Salzano, Scorzè, dovranno riversare eventuali spese per la gestione e programmazione dei corsi organizzati dal Comune di Martellago quale Ente Capofila della Convenzione, si ritiene dover prevedere un’entrata qualora gli Enti convenzionati intendessero aderire a tali corsi in convenzione.

Risorse umane da utilizzare:

Stangherlin Adelina

Anno	2013	2014	2015
Importo	0,00	0,00	0,00

=====

Capitolo **35801** “Polizia Locale in convenzione - rimborso spese personale servizio Polizia Locale”
3-01-0500

Illustrazione della quantificazione dell’entrata:

La previsione comprende il rimborso da parte dei Comuni di Scorzè e Salzano per la compartecipazione alla spesa di coordinamento della Convenzione di Polizia Locale tra i tre comuni che il Comune di Martellago sostiene; rispettivamente per Salzano € 1.045,32 e per Scorzè € 1.463,44.= come oncordato dai sindaci della convenzione

Risorse umane da utilizzare:

Stangherlin Adelina

Anno	2013	2014	2015
Importo	2.508,76	2.508,76	2.508,76

=====

Capitolo 36000 “Violazione regolamenti comunali, ordinanze sindacali, ecc.”

3-01-0500

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Considerato che la normativa attuale in materia di rifiuti, cessioni di fabbricato, commercio, igiene e sanità, prevede che i proventi delle sanzioni siano devoluti al Comune;

L'entrata tiene conto di statistiche e proiezioni sull'esperienza degli ultimi anni e pertanto si può ragionevolmente prevedere la sottoriportata somma.

L'accertamento dovrà eventualmente essere conguagliato nel corso dell'anno.

Preso atto della recente nuova convenzione di Polizia Locale che andrà a costituire il Comando Unico tra i tre comuni convenzionati e la completa estensione delle funzioni di polizia locale, sarà necessario prevedere in fase di attuazione del Comando Unico, di concerto con gli enti convenzionati, nuove modalità e meccanismi finanziari, con la creazione di nuovi capitoli in entrata idonei a realizzare gli obiettivi indicati nell'atto di convenzione

Risorse umane da utilizzare:

Zanocco Gianni
Martignon Nadir
Velo Francesco
Cerello Sonia
Campaci Verena
Benvegnù Margherita
Semenzato Leonardo
Stangherlin Adelina

Anno	2013 €	2014	2015
Importo	6.000,00	3.000,00	3.000,00

RISORSA PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE DEL CODICE DELLA STRADA

Capitolo 37100 “Sanzioni per violazioni CDS - Fondi Vincolati art .208 D. Lgs. n. 285/1982”

3-01-0510

Illustrazione della quantificazione dell’entrata:

L’entrata complessiva dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie del Codice della strada per l’anno 2013, considerata la presenza di strumenti di rilevazione elettronica idonei ad accertare le infrazioni dei veicoli transitanti con semaforo proiettante luce rossa, pare ragionevole prevederla in € 500.000,00.

Stante l’aleatorietà dell’entrata sarà necessario procedere ad un monitoraggio periodico dei proventi da sottoporre alla registrazione contabile presso l’Ufficio Ragioneria al fine di aggiornare l’importo previsto.

Detto introito finanziaria, ai sensi dell’art. 208 del D. Lgs. n. 285/92 i seguenti capitoli di spesa:

art. 208 del D. Lgs. 285/1992

37100 codice **500.000,00** STANZIAMENTO
 di cui almeno 50% **250.000,00**
 finaliz al cds

minimo 12,5% da destinare alla segnaletica stradale:

31.250,00	spesa corrente	2013	2014	2015
	232500	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	344500	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE	32.000,00	32.000,00	32.000,00

minimo 12,5% da destinare al potenziamento dei controlli compreso acquisto automezzi e attrezzature:

31.250,00	spesa corrente	2013	2014	2015
	90000	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	88800	3.500,00	-	-
	90500	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	92500	11.270,97	11.270,97	11.270,97
	93000	6.500,00	6.500,00	6.500,00
	98000	73.000,00	73.000,00	73.000,00
	91500	8.000,00	6.000,00	4.000,00
	TOTALE	206.270,97	200.770,97	198.770,97

massimo 25% da destinare al miglioramento della sicurezza stradale comprese assunzioni stagionali, progetti, acquisto automezzi e attrezzature:

62.500,00		2013	2014	2015
	92700	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	TOTALE	35.000,00	35.000,00	35.000,00

TOTALE GENERALE 273.270,97 267.770,97 265.770,97

La devoluzione dei proventi delle relative sanzioni amministrative pecuniarie del C.d.S., per l'anno 2013 è stato determinato con deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 29.03.2013, a norma dell'art. 208 comma 5 D. Lgs. 285/1992.

L'importo potrà essere aggiornato a seguito di ragionevole previsione economica determinata dall'andamento del n. di infrazioni rilevate, in particolare per le violazioni ex art. 146 cds.

Risorse umane da utilizzare:

Zanocco Gianni
 Martignon Nadir
 Francesco Velo
 Campaci Verena
 Benvegnù Margherita
 Semenzato Leonardo
 Stangherlin Adelina

Anno	2013	2014	2015
Importo	500.000,00	500.000,00.=	5000.000,00.=

=====

Capitolo 37101 “Sanzioni al CDS rilevate su strade non di proprietà – entrate a destinazione vincolata (con ulteriore vincolo ai cap. di S 97502 e 97503)”

3-01-0510

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

E' necessario prevedere un capitolo di entrata per i proventi derivanti su strade non di proprietà dell'Ente Locale da cui dipende l'organo accertatore, ripartiti in misura pari al 50 % ciascuno tra Ente proprietario delle strade e Ente da cui dipende l'organo accertatore.

Risorse umane da utilizzare:

Zanocco Gianni
 Martignon Nadir
 Francesco Velo
 Campaci Verena
 Benvegnù Margherita
 Semenzato Leonardo
 Stangherlin Adelina

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

=====

Capitolo 37102 “Sanzioni al CDS da altre forze di Polizia su strade di proprietà”

3-01-0510

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

E' necessario prevedere un capitolo di entrata per proventi derivanti da attività di accertamento eseguita su strade di proprietà dell'ente da parte di organi accertatori dipendenti da altri enti locali.

Risorse umane da utilizzare:

Zanocco Gianni
Martignon Nadir
Francesco Velo
Campaci Verena
Benvegnù Margherita
Semenzato Leonardo
Stangherlin Adelina

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

=====

Capitolo 54200 “Corrispettivo per noleggio impianti pubblicitari.”

3-02-0880

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Corrispettivo legato all'utilizzo degli impianti pubblicitari facenti parte del patrimonio comunale.

Risorse umane da utilizzare:

Campaci Verena
Cerello Sonia
Stangherlin Adelina

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	1.100,00	1.100,00	1.100,00

=====

Capitolo 62900 “Contributi da Regione Veneto finalizzati all'acquisto di attrezzature.”

C.B. 4.03.1020 VE 00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Si valuterà l'opportunità di aderire a nuovi progetti eventualmente promossi dalla Regione Veneto.

Risorse umane da utilizzare:

Stangherlin Adelina

Anno	2013 €	2014	2015
Importo	0,00	0,00	0,00

I capitoli assegnati col PEG a questo programma e non movimentati con le attuali schede di budget, sono da ritenersi comunque utilizzabili in corso d'anno.

Si dà atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Preso atto delle risorse assegnate.

Visto, letto e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

Dott. Michele Cittadin