

COMUNE di MARTELLAGO

SCHEDE DI BUDGET 2013

SETTORE

SERVIZI SOCIO-CULTURALI

SERVIZI

P.I., cultura, sport e associazioni (9)

Ass. Soc. Paola Stradiotto

Responsabile

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

1.1 Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Crediamo che una delle azioni principali per lo sviluppo della collettività e per la crescita della singola persona sia quella di sostenere e valorizzare l'attività intellettuale, scolastica e formativa. E' necessario quindi continuare a collaborare e supportare le istituzioni scolastiche, sia nella rilevazione dei bisogni del territorio che nell'elaborazione di percorsi e interventi educativi e formativi. Sarà quindi necessario il coinvolgimento delle scuole di ogni ordine e grado nelle iniziative proposte dagli assessorati alla pubblica istruzione, alla cultura ed allo sport. Verranno mantenuti i proficui rapporti consolidati in questi anni con il corpo docente delle diverse scuole sostenendo quei progetti utili alla formazione scolastica, ma anche alla crescita della personalità civica degli alunni. Attueremo, attraverso i diversi percorsi scolastici, progetti finalizzati alla sensibilizzazione dei giovani su tematiche attuali quali le dipendenze e la sicurezza stradale. L'integrazione degli alunni extracomunitari sarà sostenuta mediante interventi finalizzati a favorire l'insegnamento della lingua italiana e dell'educazione civica; siamo infatti convinti che le fondamenta della civile convivenza poggino su due presupposti imprescindibili: il rispetto per l'altro e la conoscenza, nonché l'accettazione, delle norme democratiche del Paese in cui si vive.

Anche quest'anno le associazioni culturali – sportive- sociali saranno al fianco dell'amministrazione comunale, con tante interessanti proposte che offrono possibilità di svago, intrattenimento e approfondimento ai cittadini, ma soprattutto sono con noi nel rivendicare che la cultura, l'arte, la letteratura, la musica, il ballo, un posto di primo piano nelle agende politiche. Dobbiamo anche però fare i conti con la diminuzione delle risorse e con la necessità di contrarre parallelamente le spese, obbligo cui la cultura, così come ogni altro settore dell'amministrazione non si può sottrarre.

Sottoposti a ritmi di vita sempre più frenetici e stressanti, si individua nello sport un mezzo per raggiungere il benessere psico-fisico, certi che possa altresì favorire la crescita della persona all'interno della comunità. Con la promozione dello sport, si vuole favorire quei momenti di aggregazione sociale atti a creare occasione di partecipazione e di integrazione umana. Negli ultimi anni abbiamo assistito ad un incremento delle discipline sportive praticate presso gli impianti comunali. Sosterremo le società sportive presenti sul territorio in un'ottica di imparzialità, favorendone lo sviluppo e il coinvolgimento nella vita della comunità, sicuri che in questo modo le famiglie possano trovare personale qualificato in ambienti protetti a cui affidare i propri figli.

L'attività che il servizio pubblica istruzione, sport e cultura svolge è consolidata da anni anche se miglioramenti ed aggiornamenti delle procedure sono continuamente introdotti sia alla luce delle novità normative in tema di semplificazione amministrativa, sia per la continua riorganizzazione delle attività all'interno dell'Ente.

Si rinvia alla descrizione del programma (1.3) dove vengono elencate nel dettaglio le variazioni rispetto allo scorso anno.

1.2 Obiettivi degli organi gestionali:

Coincidono con gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale.

1.3 Descrizione del programma:

Il servizio pubblica istruzione, cultura, sport ed associazioni svolge attività che trovano la propria collocazione all'interno dei singoli progetti che di seguito si descrivono.

Progetti nn. 1, 2, 16: Progetti del servizio Sport, in particolare organizzazione e incentivazione delle attività sportive favorendo l'utilizzo degli impianti sportivi comunali coperti e scoperti, promuovendo le attività sportive che aiutano la socializzazione e l'impiego del tempo libero in maniera educativa e costruttiva. Si tende sempre più ad interagire con le associazioni sportive per la realizzazione di manifestazioni ed attività in favore della cittadinanza sulla base del principio di sussidiarietà stabilito

dall'art. 118 della Costituzione. Le associazioni aiutano e supportano l'Amministrazione Comunale per l'organizzazione di attività quali i centri estivi, i corsi di nuoto estivi, corsi di avviamento allo sport.

Progetto n. 3: Acquisto materiale di rappresentanza per perseguire, nell'ambito dei propri fini istituzionali, un'adeguata proiezione all'esterno della propria immagine, di mantenere ed accrescere il proprio prestigio, di valorizzare il ruolo di rappresentanza per far conoscere, apprezzare e seguire la propria attività, l'amministrazione comunale assume a carico del proprio bilancio oneri derivanti da obblighi di relazione, specialmente in occasione di:

- manifestazioni o iniziative in cui il Comune risulti fra gli Enti organizzatori e/o promotori;
- inaugurazioni di opere pubbliche;
- cerimonie e ricorrenze;

Il progetto 3 è invariato rispetto allo scorso anno: il decreto legge (convertito in Legge Statale) n. 78/2010 art. 6, co. 8, stabilisce che "a decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche non possono effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, per un ammontare superiore al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità.....": come lo scorso anno quindi, il capitolo potrà presentare uno stanziamento di complessivi €. 827,80 pari al 20% di quanto speso nel 2009 che ammontava ad €. 4.139,00.

Progetti n. 4, 13, 17: Sono progetti rientrati nella sfera delle spese obbligatorie per legge, il cui ammontare viene stabilito di anno in anno, in base agli iscritti ed a quanti presentano domanda di contributo. Il Ministero della Pubblica Istruzione e la Regione, per quanto di propria competenza, provvedono al rimborso di quanto il Comune deve erogare agli aventi diritto.

In particolare il progetto 4 riguarda la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali o abilitate a rilasciare titoli di studio così come previsto dall'art. 156 del T.U. della Pubblica Istruzione, approvato con il D.Lgs n. 297 del 16.04.1994; dall'a.s. 2012-2013 Dall'anno scolastico 2012-2013, la legge regionale n. 16 del 27 aprile 2012 ha stabilito che il comune di residenza dello studente deve fornire i libri di testo della scuola primaria gratuitamente, non più il comune dove ha sede l'istituzione scolastica.

Il progetto 17 è leggermente diminuito rispetto allo scorso anno perché nell'a.s. 2012-2013 sono state presentate meno domande. L'art. 27 della legge 22 dicembre 1998, n. 448 prevede la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni, iscritti alle scuole medie e superiori, che appartengono a famiglie con una particolare situazione economica Il contributo viene coperto con fondi regionali e statali e viene erogato ai beneficiari che rientrano nei requisiti stabiliti dallo stesso bando regionale.

Progetto n. 5 : Il progetto realizza, nell'ambito del Comune, un sistema educativo territoriale che partendo dal principio della unicità del bambino, impegna l'intera Comunità, intesa come l'insieme di tutte le agenzie educative, a ricercare coordinamento e integrazione nella sua azione di sostegno alla crescita della persona umana. La messa in rete di tutte le risorse ne consente la razionalizzazione e l'ottimizzazione. Si delinea, in tal modo, a livello locale una linea di politica minorile, ispirato alla sussidiarietà, rivolta alla promozione del benessere di tutti i bambini, soprattutto dei più deboli.

Si sostengono inoltre altre attività scolastiche.

Progetto n. 6: E' importante sostenere le attività istituzionali delle scuole dell'infanzia paritarie perchè l'Amministrazione comunale, con le strutture esistenti, non riuscirebbe a soddisfare le richieste di tutti i propri cittadini che hanno bambini in età pre-scolare.

Le delibere di Giunta Comunale n. 411 del 27/12/2006 e n. 10 del 22/10/2007 fissano i criteri per l'erogazione dei contributi economici a sostegno delle scuole dell'infanzia paritarie. L'erogazione dei contributi quindi avverrà per l'anno scolastico precedente sulla base delle disponibilità di bilancio e dei vincoli normativi in vigore, considerando l'attività svolta dalle singole scuole dell'infanzia che saranno valutate su presentazione di idonea relazione finale e del bilancio consuntivo dal quale dovrà risultare un disavanzo. La ripartizione avverrà suddividendo la somma stanziata a bilancio per il numero degli alunni residenti e frequentanti le singole scuole, si otterrà così una quota pro-capite che sarà moltiplicata per il numero degli alunni residenti e frequentanti ciascuna scuola.

Progetti 7, 8, 14 e 15: sono tutti progetti che riguardano la mensa scolastica e collegati ad essa: lo scopo è fornire il servizio mensa agli alunni che frequentano le scuole del territorio.

Nel 2011 si è proceduto ad indire gara d'appalto per il servizio di ristorazione scolastica dalla quale è risultata vincitrice la Ditta Agogest di S. Martino di Lupari (PD).

Con determinazione del responsabile del settore si è provveduto ad affidare per gli anni scolastici 2011-2012/ 2012-2013/ 2013-2014, l'appalto per l'esecuzione del suddetto servizio alla suddetta ditta.

Lo stanziamento al progetto 7 è sostanzialmente invariato rispetto all'assestamento dello scorso anno, l'unica variazione in aumento riguarda gli esenti.

Da gennaio 2012 la ditta Agogest si è resa disponibile a dare avvio al sistema di informatizzazione per la gestione delle prenotazioni dei pasti degli utenti della mensa scolastica, comprensivo, sia della prenotazione dei pasti che della riscossione delle tariffe, nonché della segnalazione degli utenti non paganti, senza che ciò comporti l'attribuzione di alcun diritto di trattenere le entrate; la ditta Agogest quindi fatturerà all'amministrazione Comunale la differenza tra le entrate derivanti dalla riscossione delle fatture pagate dagli utenti dalla mensa scolastica e la quota parte a carico dell'Amministrazione Comunale;

Gli impegni per l'anno 2013 dovranno quindi tener conto della differenza dovuta alla Ditta Agogest tra il costo del buono pasto imputato all'amministrazione Comunale e le tariffe dei buoni pasto come da delibera che stabilisce le tariffe dei servizi a domanda individuale, approvato ogni anno dalla Giunta Comunale.

I capitoli della mensa scolastica devono inoltre prevedere l'importo che il Comune erogherà alla ditta Agogest per la fornitura dei pasti agli alunni esentati dal Servizio Sociale. L'esenzione verrà concessa a seguito istruttoria eseguita dalle assistenti sociali del Comune, sulla base del regolamento in vigore per la concessione dei contributi e benefici economici. L'importo previsto è stato calcolato tenendo conto delle esenzioni concesse nell'a.s. 2011-2012:

Il capitolo della mensa scuola primaria, inoltre, deve prevedere la spesa degli oneri per la sicurezza per l'importo complessivo di €. 20.338,26 oltre IVA tot. 24.609,30 da ripartire tra i tre anni scolastici: come previsto dal contratto con la ditta Agogest la liquidazione dovrà avvenire solo alla fine di ogni singolo anno scolastico;

Il progetto 8 è stato azzerato a seguito informatizzazione della gestione delle prenotazioni dei pasti degli utenti della mensa scolastica.

Il progetto 14 è invariato rispetto allo scorso anno: Il Regolamento CEE n. 3392/93 della Commissione Europea del 10.12.1993 prevede la possibilità per i Comuni che gestiscono il servizio mense scolastiche, di richiedere un contributo proporzionato al consumo dei prodotti lattiero - caseari. Le modalità operative per ottenere detto contributo sono peraltro estremamente dispendiose se effettuate da personale addetto al servizio mensa. Pertanto alla luce di quanto sopra, è stato rinnovato l'incarico alla ditta TE.BE.SCO. srl, con sede a Lodivecchio (LO), specializzata nel recupero di questi contributi. Attualmente, risulta essere l'unica ditta specializzata nel settore.

Progetto 9 e 11: progetti che riguardano il trasporto scolastico fornito agli alunni delle scuole del territorio.

Fornire il servizio di trasporto scolastica agli alunni delle scuole del territorio.

Con delibera n. 41 del 25 luglio 2011 il Consiglio Comunale ha previsto l'"Affidamento anche diretto dei servizi di cui agli allegati IIA e IIB al D. Lgs n. 163/2006 a favore di cooperativa sociali".

La Cooperativa Sociale CSSA di Spinea, con proposta economica presentata all'Amministrazione Comunale il 13 giugno 2012, ha offerto un ribasso economico del 3,3% rispetto all'importo del contratto relativo l'a.s. 2010-2011 pur mantenendo inalterata la qualità del servizio, ha concesso inoltre 25 uscite extra servizio nella fascia oraria tra le 9.00 e le 12.00 in un circondario di 30 chilometri da offrire alle scuole del territorio.

Con delibera di Giunta Comunale n. 176 del 18 giugno 2012 l'amministrazione ha affidato alla Cooperativa citata, che possiede i requisiti di cui alla delibera n. 41/2011, il servizio di Trasporto Scolastico per l'a.s. 2012-2013.

A giugno 2013 scadrà la convenzione rep. 3787 ad oggetto "Convenzione per l'affidamento alla Cooperativa Sociale CSSA servizi associati Spinea del servizio di trasporto scolastico a.s. 2012-2013"

Per l'a.s. 2013-2014 si dovrà prevedere quindi un nuovo affidamento diretto oppure indire gara secondo le normali procedure d'appalto. La scelta sarà fatta sulla base di molti fattori, quali la convenienza economica per l'amministrazione Comunale, la riflessione sull'opportunità di coinvolgimento delle

Cooperative Sociali nei servizi offerti alla popolazione, in base ai principi della L.R. N. 23 del 3 novembre 2006;

Il progetto 11 è azzerato perché è stato chiuso il conto corrente postale ed il pagamento della tariffa dei trasporti potrà avvenire tramite bonifico bancario oppure mediante accesso nel sito internet del comune;

Progetto 10: tale progetto quest'anno è stato azzerato perché gli importi sono stati conglobati nel progetto 5.

Progetto 12: Una delle problematiche che gli Istituti Scolastici segnalano all'Amministrazione Comunale è quella che deriva dall'inserimento scolastico di alunni stranieri con difficoltà di comunicazione e relazioni interpersonali causate dalla non comprensione della lingua italiana.

Per rispondere in modo positivo a questa necessità si concede un contributo in favore delle scuole che incaricano "mediatori culturali" o si attrezzano con adeguati strumenti per poter adeguatamente risolvere i problemi che derivano dalla suesposta situazione.

Sempre per risolvere positivamente tali problematiche, il Comune di Martellago ha aderito inoltre ad un progetto intercomunale, che consiste nel chiedere un finanziamento regionale al fine di poter agevolare a contributi per le figure di mediatori comunali.

Si presume che la somma stanziata possa essere sufficiente a coprire eventuali spese derivanti dall'adesione al progetto ed atta a coprire il contributo agli istituti comprensivi per il pagamento dei mediatori culturali.

Ulteriore azione adottata dalla nostra amministrazione comunale di supporto alle scuole per l'inserimento di alunni extracomunitari è quella di stipulare ogni anno una convenzione con la Provincia di Venezia per alcuni interventi di mediazione linguistico- culturale. La convenzione prevede che il Comune eroghi un contributo secondo il parametro del numero degli interventi di mediazione effettuati negli istituti del territorio.

Progetto 18, 19, 20 e 21: questi progetti sostengono attività culturali promosse dalle Associazioni Culturali del territorio e direttamente dall'Amministrazione Comunale.

Per esigenze di bilancio lo stanziamento viene diminuito rispetto a quanto stanziato lo scorso anno.

Lo scopo è quello di organizzare e promuovere manifestazioni ed attività con valenza culturale e ricreativa nei diversi periodi dell'anno anche sostenendo, sulla base del principio di sussidiarietà, una forte collaborazione con le Associazioni culturali del territorio sia per quanto riguarda le attività di volontariato culturale, ricreativo sociale, ed economico produttivo radicate nel territorio comunale che le Associazioni propongono, attraverso una compartecipazione alle spese, sia per l'organizzazione e la cura di quelle manifestazioni ricreative che tradizionalmente l'Amministrazione offre alla cittadinanza.

Progetto Città Laboratorio. Il Progetto costituisce lo sviluppo e l'evoluzione del lavoro avviato fin dal 1999 in collaborazione con le scuole del Comune e che ha già ottenuto risultati importanti nella sensibilizzazione alle tematiche dei diritti dei bambini ed anche alcune notevoli realizzazioni ottenute attraverso la pratica della progettazione partecipata; tale progetto prevede incarichi ad associazioni per la collaborazione a progetti portati avanti nelle scuole:

Progetto 22: Affrontare le difficoltà che derivano dall'ultima riforma scolastica. Le famiglie rilevano sempre maggiori difficoltà a causa dei tagli che non consentono alle scuole l'ampliamento dell'offerta formativa diminuendo i rientri scolastici. Nel limite delle risorse disponibili l'Amministrazione Comunale intende far fronte a queste difficoltà.

Progetto Entrate:

Il programma prevede inoltre l'assegnazione dei centri civici comunali ad associazioni iscritte al registro comunale, con sede a Martellago, che ne facciano richiesta per l'organizzazione di proprie attività. A tal fine sono disponibili un centro civico ad Olmo, uno a Maerne, un Auditorium presso la Biblioteca di Maerne ed uno a Martellago (ex Chiesetta), una sala riunioni presso la ex scuola di Piazza Vittoria e l'Aula Didattica presso il parco laghetti.

In questi due ultimi anni le richieste di utilizzo delle sale pubbliche sono aumentate in maniera considerevole. Un riscontro oggettivo di questo dato si rileva nel capitolo istituito appositamente per le entrate; nel 2009 sono stati introitati €. 3.000,00; nel 2010 €. 7.803,00 e nel 2011 €. 10.141,00.

Il bilancio di previsione annuale prevede il pagamento di tariffe per i servizi a domanda individuale, che vengono introitati nei rispettivi capitoli di entrata.

Ogni anno l'Amministrazione Comunale introita un contributo dalla CEE per utilizzo di prodotti lattiero-caseari nelle mense scolastiche.

Sono previsti inoltre dei capitoli per l'introito dei contributi scolastici statali e regionali per le famiglie con basso ISEE.

Altri capitoli sono istituiti per introitare contributi da privati per l'organizzazione di attività culturali.

1.4 Motivazione delle scelte:

Si ritiene che i progetti e le attività proposte, oltre che rispondere a competenze stabilite dalla legge, da realizzare secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità, permettano all'Amministrazione Comunale di continuare e migliorare il rapporto di continuo confronto, scambio e comunicazione con la cittadinanza, considerando l'ambito educativo, scolastico, culturale e sportivo, come aspetti fondamentali per una migliore crescita della comunità locale e del suo benessere complessivo.

1.5 Finalità da conseguire:

Garantire la migliore erogazione dei servizi scolastici, culturali, sportivi in favore delle persone e della collettività, sia supportando istituti scolastici ed enti associativi, sia direttamente.

1.5.1 Investimento:

Nessuno

1.5.2 Erogazione di servizi di consumo:

Nell'ambito del servizio pubblica istruzione, cultura, sport e associazione si individuano come erogazione di servizi di consumo il servizio di refezione scolastica ed il servizio di trasporto scolastico

1.6 Risorse umane da impiegare:

Personale assegnato alla data del 31.12.2012 ai sensi del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 375 del 27.12.2010.

DIPENDENTI

COGNOME e NOME

QUALIFICA/PROFILO

Barbiero Mara

C1 istruttore amministrativo contabile;

Vecchiato Carmen

C1 istruttore amministrativo contabile;

1.7 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personal computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

1.8 Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Non vi sono piani regionali e di settore.

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 1: IMPIANTI SPORTIVI.

a) la spesa si riferisce al capitolo 166500 "Rimborso entrate e proventi diversi - impianti sportivi **RILEVANTE AI FINI IVA** (S.D.I.)"
1-06-02-05

1.1 Finalità da conseguire:

Può succedere che alcuni cittadini versino al Comune delle somme per l'utilizzo degli impianti sportivi che poi invece non vengono utilizzati. A questo punto non resta altro che restituire, a colui che ne fa richiesta, le somme versate erroneamente.

1.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.
- n. 1 fotocopiatore/stampante.

n. 6 Impianti Sportivi :

- n. 2 Palazzetti dello Sport (Martellago e Olmo)
- n. 4 Palestre (Martellago e Maerne)

n. 4 campi da calcio :

- n. 2 campi "A" grandi (Martellago e Maerne)
- n. 2 campi "B" piccoli (Martellago e Olmo)

1.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

1.4 Motivazione delle scelte:

La restituzione delle somme versate in caso di mancato utilizzo, diventa una scelta coerente in base ad un principio di giustizia.

Anno	2013	2014	2015€
	€	€	
importo	259.00	259.00	259.00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali

SPESA NECESSARIA AL BUON FUNZIONAMENTO DELL'ENTE

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 2: MANIFESTAZIONI SPORTIVE.

a) la spesa si riferisce al capitolo 170500 "Spese per manifestazioni sportive - trasferimenti ad imprese private"
1-06-03-05

2.1 Finalità da conseguire:

L'Amministrazione Comunale può farsi direttamente promotrice di manifestazioni sportive nel nostro territorio quale importante momento d'aggregazione e coinvolgimento per la comunità locale e di promozione allo sport ed alla pratica sportiva quale stile di vita. Una delle manifestazioni sportive che viene organizzata da anni è "PREMIA LO SPORT" in collaborazione con la PRO MARTELLAGO nell'ambito della Sagra del Radicchio, di solito organizzata il primo lunedì della sagra con il supporto dei volontari, nella quale vengono premiati e ricordati gli atleti di Martellago che hanno ottenuto risultati prestigiosi nel corso dell'anno.

2.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

2.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

2.4 Motivazione delle scelte:

complessivamente il capitolo, per far fronte ad un'eventuale spesa per l'organizzazione di una qualsiasi attività sportiva deve presentare una disponibilità economica di

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
Importo	0.00	0.00	0.00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 3: FORNITURA DI TARGHE, MEDAGLIE E/O COPPE.

a) la spesa si riferisce al capitolo 172500 "Spese per la promozione e diffusione dello sport e per manifestazioni culturali - acquisto beni"

1-06-03-02

3.1 Finalità da conseguire:

Allo scopo di perseguire nell'ambito dei propri fini istituzionali un'adeguata proiezione all'esterno della propria immagine, di mantenere ed accrescere il proprio prestigio, di valorizzare il ruolo di rappresentanza per far conoscere, apprezzare e seguire la propria attività, l'amministrazione comunale assume a carico del proprio bilancio oneri derivanti da obblighi di relazione, specialmente in occasione di:

- manifestazioni o iniziative in cui il Comune risulti fra gli Enti organizzatori e/o promotori;
- inaugurazioni di opere pubbliche;
- cerimonie e ricorrenze;

Sono da considerare spese di rappresentanza ammissibili quelle sostenute per acquisto, consegna o invio di omaggi (decorazioni, medaglie, targhe, coppe, riproduzioni, diplomi, volumi, ed oggetti simbolici).

L'amministrazione Comunale da anni si fornisce, per l'acquisto di coppe targhe e medaglie, dalla Ditta Tamar Sport di Salzano. Il decreto legge (convertito in Legge Statale) n. 78/2010 art. 6, co. 8, stabilisce che "a decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche non possono effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, per un ammontare superiore al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità.....": come lo scorso anno quindi, il capitolo potrà presentare uno stanziamento di complessivi €. 827,80 pari al 20% di quanto speso nel 2009 che ammontava ad €. 4.139,00.

3.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.
- n. 1 fotocopiatore/stampante.

3.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

3.4 Motivazione delle scelte:

Tale iniziativa rientra tra quelle poste in essere dall'Amministrazione Comunale per la promozione e la diffusione dello sport.

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
Importo	827,80	827,80	827,80

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESA NECESSARIA AL BUON FUNZIONAMENTO DELL'ENTE

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 4: LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE.

a) la spesa si riferisce al capitolo 112500 "Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria"
1-04-02-03

4.1 Finalità da conseguire:

1) L'art. 1, co. 1, della L. 10/08/1964 n. 719 e l'art. 156, co. 1, del D. Lgs 297/1994, hanno previsto il contributo statale per il pagamento integrale dei libri di testo agli studenti della scuola primaria e quindi i Comuni forniscano gratuitamente i libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali o abilitate a rilasciare titoli di studio. Dall'anno scolastico 2012-2013, la legge regionale n. 16 del 27 aprile 2012 ha stabilito che deve essere il comune di residenza dello studente a fornire i libri di testo della scuola primaria gratuitamente, non più il comune dove ha sede l'istituzione scolastica.

4.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.
- n. 1 fotocopiatore/stampante.

4.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

4.4 Motivazione delle scelte:

La fornitura dei libri di testo alle scuole primarie è una competenza dell'Ente locale prevista dalla legge.

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
Importo	32.500,00	33.000,00	33.500,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESA OBBLIGATORIA PER LEGGE

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 5 CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI COMPRENSIVI SCOLASTICI.

a) la spesa si riferisce al capitolo 132400 "Contributi agli istituti comprensivi di Martellago e Maerne".

1-04-05-05

5.1 Finalità da conseguire:

A) Il progetto realizza, nell'ambito del Comune, un sistema educativo territoriale che partendo dal principio della unicità del bambino, impegna l'intera Comunità, intesa come l'insieme di tutte le agenzie educative, a ricercare coordinamento e integrazione nella sua azione di sostegno alla crescita della persona umana. La messa in rete di tutte le risorse ne consente la razionalizzazione e l'ottimizzazione. Si delinea, in tal modo, a livello locale una linea di politica minorile, ispirato alla sussidiarietà, rivolta alla promozione del benessere di tutti i bambini, soprattutto dei più deboli.

Con delibera n. 284 del 3/10/2006 la Giunta Comunale ha fissato i criteri di erogazione dei contributi agli Istituti Comprensivi del territorio. Tali criteri prevedono l'erogazione di una quota *pro capite* per alunno ottenuta suddividendo lo stanziamento annuale del capitolo di bilancio per il numero degli alunni frequentanti le scuole pubbliche del territorio ed iscritti ai due istituti comprensivi. Successivamente a ciascuno dei due istituti comprensivi sarà assegnata una somma, ottenuta moltiplicando la quota *pro capite* per il numero degli alunni frequentante, nella misura del 90% di quanto dovuto all'inizio di ogni anno scolastico e il rimanente 10% alla fine su rendicontazione circa i progetti educativi realizzati

La tempistica per erogare i contributi è stata cambiata con delibera di Giunta comunale n. 58 del 28/02/2013 che prevede di adattare all'annualità del bilancio comunale e dei bilanci delle scuole, erogando il 90% di quanto dovuto non appena approvato il bilancio di previsione ed il rimanente 10% alla fine dell'anno solare su rendicontazione dei progetti.-

Tale erogazione è prevista dall'art. 23 del vigente regolamento generale per la concessione di contributi finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a persone, enti e associazioni, sulla base dei piani e dei programmi presentati dalle scuole. La modalità è stata peraltro confermata con le delibere di G.C. n.° 575 del 12.11.92 e n.° 02.09.93, esecutive.

Da quest'anno nel capitolo sono stati conglobati:

€ 6.716,00 per acquisto prodotti di pulizia;

€ 7.500,00 a sostegno e per l'organizzazione delle gite scolastiche alle classi delle scuole infanzia, primarie e secondarie di 1° grado del comune di Martellago;

B) Si prevede inoltre, di sostenere economicamente le seguenti attività organizzate dalle scuole assegnando i contributi a sostegno delle stesse:

- € 1.000,00 per la manifestazione di "teatro a scuola" organizzata dall'Istituto Comprensivo di Maerne;
- € 600,00 per il concorso di Poesia "L'Albero di Sara", per ricordare Sara Ampò, scolaria di prima elementare morta qualche anno fa di leucemia. Anche quest'anno si prevede di estendere l'iniziativa a tutto il Circolo Didattico. Si ritiene di dover sostenere l'iniziativa per l'alto valore educativo di solidarietà e di collaborazione oltre che per i notevoli contenuti didattici, che proiettano l'attività della scuola elementare anche al di fuori delle mura scolastiche, permettendo la sensibilizzazione dei più giovani e dei loro genitori verso le tematiche del volontariato. Il concorso è organizzato dall'Istituto Comprensivo di Maerne.
- € 1.000,00 per manifestazioni in favore di alunni e della sicurezza stradale organizzata dall'Istituto Comprensivo di Martellago

C) I consiglieri comunali componenti il Gruppo Consiliare Lega Nord con nota 15 maggio 2010, hanno comunicato la volontà di rinunciare da subito ai gettoni di presenza loro spettanti per la partecipazioni alle sedute del Consiglio Comunale e delle commissioni consiliari, chiedendo che tali risorse siano equamente distribuite alle scuole del territorio; € 1.500,00 sono pertanto da distribuire ai due istituti del comune in base dei criteri indicati con delibera 284 dell'anno 2006.

5.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.
- n. 1 fotocopiatore/stampante.

5.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

5.4 Motivazione delle scelte:

Collaborare con gli Istituti Comprensivi al fine di migliorare i programmi scolastici, l'educazione e la formazione dei minori in età scolare dando loro maggiori opportunità.

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
importo	85.716,00	85.716,00	85.716,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESA PER IL BUON FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DEL TERRITORIO

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 6: CONTRIBUTI SCUOLE MATERNE PRIVATE.

a) la spesa si riferisce al capitolo 154500 "Contributi a scuole dell'infanzia private"
1-04-01-05

6.1 Finalità da conseguire:

Con le delibere di Giunta Comunale n. 411 del 27/12/2006 e n. 10 del 22/10/2007, sono stati definiti criteri per l'erogazione dei contributi economici a sostegno delle scuole dell'infanzia paritarie. L'erogazione dei contributi quindi avverrà per l'anno scolastico precedente a seconda della disponibilità di bilancio e dei vincoli normativi in vigore, sulla base dell'attività svolta dalle singole scuole dell'infanzia che saranno valutate su presentazione di idonea relazione finale e del bilancio consuntivo dal quale dovrà risultare un disavanzo. La ripartizione avverrà suddividendo la somma stanziata a bilancio per il numero degli alunni residenti e frequentanti le singole scuole, si otterrà così una quota pro-capite che sarà moltiplicata per il numero degli alunni residenti e frequentanti ciascuna scuola. E' importante sostenere le attività istituzionali delle scuole dell'infanzia paritarie poichè l'Amministrazione comunale, con le strutture esistenti, non riuscirebbe a soddisfare tutte le richieste dei cittadini di inserimento nelle scuole dell'infanzia.

6.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.
- n. 1 fotocopiatore/stampante.

6.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

6.4 Motivazione delle scelte:

Coincidono con le finalità da conseguire.

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
importo	128.000,00	128.000,00	128.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESA PER IL BUON FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE INFANZIA PRIVATE.

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 7: REFEZIONE SCOLASTICA.

a) la spesa si riferisce ai seguenti capitoli della refezione scolastica:

- capitolo 130501 “Refezione scuola dell’infanzia (S.D.I.)” 1-04-05-03
- capitolo 130502 “Refezione scuola primaria (S.D.I.)” 1-04-05-03
- capitolo 130503 “Refezione scuola secondaria di I° (S.D.I.)” 1-04-05-03

7.1 Finalità da conseguire:

Fornire il servizio mensa scolastica agli alunni delle scuole del territorio.

A) Nell’anno 2011 si è proceduto ad indire gara d’appalto per il servizio di ristorazione scolastica dalla quale è risultata vincitrice la Ditta Agogest di S. Martino di Lupari (PD).

Con determinazione del responsabile del settore si è provveduto ad affidare per gli anni scolastici 2011-2012/ 2012-2013/ 2013-2014, l’appalto per l’esecuzione del suddetto servizio alla suddetta ditta.

Prezzi unitari di ogni singolo pasto:

€. 3,99 pasto scuola primaria e secondaria di 1° grado esclusa IVA 4%;

€. 3,76 pasto scuola infanzia esclusa IVA 4%;

(ai sensi dell’art. 115 del D. Lgs. n. 163/2006, i prezzi di aggiudicazione rimarranno invariati per il primo anno scolastico di validità del contratto, potendo successivamente, a richiesta documentata dell’aggiudicatario essere soggetti a revisione periodica annuale. In mancanza di pubblicazione dei dati di cui all’art. 7 comma 4 lettera C e comma 5 del medesimo D. Lgs. 163/2006, si procederà alla revisione in base all’indice ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati, riferito al mese di scadenza di ogni anno scolastico).

Da gennaio 2012 la ditta Agogest si è resa disponibile a dare avvio al sistema di informatizzazione per la gestione delle prenotazioni dei pasti degli utenti della mensa scolastica, comprensivo, sia della prenotazione dei pasti che della riscossione delle tariffe, nonché della segnalazione degli utenti non paganti, senza che ciò comporti l’attribuzione di alcun diritto di trattenere le entrate; la ditta Agogest quindi fatturerà all’amministrazione Comunale la differenza tra le entrate derivanti dalla riscossione delle fatture pagate dagli utenti dalla mensa scolastica e la quota parte a carico dell’Amministrazione Comunale;

Con determinazione del responsabile del settore n. 566/9 del 7/9/2012 si è preso atto dell’adeguamento dei prezzi all’indice ISTAT ditta Agogest per l’a.s. 2012-2013 pertanto gli impegni da prevedere per l’anno 2013 dovranno tener conto della differenza dovuta alla Ditta Agogest tra:

IL COSTO BUONO PASTO IMPUTATO ALL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE

€. 3,88 oltre all’IVA 4% prezzo unitario del pasto delle scuole infanzia tot. €. 4,03;

€. 4,11 oltre all’IVA 4% prezzo unitario del pasto delle scuole primarie e secondarie tot. €. 4,27

E LE TARIFFE BUONI PASTO SERVIZIO MENSA COME DA DELIBERA G.C. N. 98/2012:

tenendo conto del numero complessivo di pasti annuali (riferimento a.s. 2011 - 2012)

B) i capitoli della mensa scolastica dovranno prevedere l’importo che il Comune erogherà alla ditta Agogest per la fornitura dei pasti agli alunni esentati dal Servizio Sociale. L’esenzione verrà concessa a seguito istruttoria eseguita dalle assistenti sociali del Comune, sulla base del regolamento in vigore per la concessione dei contributi e benefici economici. L’importo previsto è stato calcolato tenendo conto delle esenzioni concesse nell’a.s. 2011-2012 ed ammonta ad €. 17.200,00 suddiviso nei tre capitoli di bilancio della mensa scolastica.

C) Il capitolo della mensa scuola primaria, inoltre, deve prevedere la spesa degli oneri per la sicurezza per l’importo complessivo di €. 20.338,26 oltre IVA da ripartire tra i tre anni scolastici: come previsto dal contratto con la ditta Agogest la liquidazione dovrà avvenire solo alla fine di ogni singolo anno scolastico;

7.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l’ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.
- n. 1 fotocopiatore/stampante.

attrezzature varie presenti nelle sale ristorazione delle scuole del territorio comunale

- Ditta Agogest

- attrezzature varie a carico della Ditta per la preparazione e distribuzione dei cibi

7.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

- Comitato Mensa:

membri eletti tra i genitori e gli insegnanti

7.4 Motivazione delle scelte:

Coincidono con le finalità da conseguire.

Capitolo 130501:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	65.000,00 + 5.500,00 (esenti) = 70.000,00	65.000,00 + 5.500,00 (esenti) = 70.000,00	65.000,00 + 5.500,00 (esenti) = 70.000,00

Capitolo 130502:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	102.000,00 + 10.700,00 (Esenti) = 112.700,00	102.000,00 + 10.700,00 (Esenti) = 112.700,00	102.000,00 + 10.700,00 (Esenti) = 112.700,00

Capitolo 130503:

Anno	2012 €	2013 €	2014 €
importo	9.300,000 + 1.000,00 (esenti) = 10.300,00	9.300,000 + 1.000,00 (esenti) = 10.300,00	9.300,000 + 1.000,00 (esenti) = 10.300,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte risorse generali, cap. 38004 "Proventi mensa insegnanti statali ed assistenti polivalenti ULSS"

CONTRATTO SOTTOSCRITTO A SETTEMBRE 2011 E VALIDO FINO AL 30/06/2014

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 8: SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA.

L'amministrazione comunale ha cambiato modalità di fornitura dei buoni pasto, pertanto non paga più l'aggio ai rivenditori

a) la spesa si riferisce al capitolo 130600 "Compenso per servizio di riscossione proventi mensa scolastica (S.D.I.)"

1-04-05-03

8.1 Finalità da conseguire:

Il capitolo da quest'anno viene azzerato a seguito informatizzazione della gestione della prenotazione dei pasti degli utenti della mensa scolastica.

8.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

8.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

8.4 Motivazione delle scelte:

La spesa si riferisce ai costi derivanti dalla stampa dei buoni pasto presso una tipografia nonché del costo dell'aggio dovuto nella misura del 3% ai rivenditori autorizzati alla vendita dei buoni pasto per il servizio di refezione scolastica.

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
importo	0	0	0

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte risorse generali

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 9: TRASPORTI SCOLASTICI.

a) la spesa si riferisce ai seguenti capitoli dei trasporti scolastici:

- capitolo 132501 “Trasporti scuola dell'infanzia (S.D.I.)” 1-04-05-03
- capitolo 132502 “Trasporti scuola primaria (S.D.I.)” 1-04-05-03
- capitolo 132503 “Trasporti scuola secondaria di I° (S.D.I.)” 1-04-05-03

9.1 Finalità da conseguire:

Fornire il servizio di trasporto scolastica agli alunni delle scuole del territorio.

Con delibera n. 41 del 25 luglio 2011 il Consiglio Comunale ha previsto l'”Affidamento anche diretto dei servizi di cui agli allegati IIA e IIB al D. Lgs n. 163/2006 a favore di cooperativa sociali”.

La Cooperativa Sociale CSSA di Spinea, con proposta economica presentata all'Amministrazione Comunale il 13 giugno 2012, ha offerto un ribasso economico del 3,3% rispetto all'importo del contratto relativo l'a.s. 2010-2011 pur mantenendo inalterata la qualità del servizio, ha concesso inoltre 25 uscite extra servizio nella fascia oraria tra le 9.00 e le 12.00 in un circondario di 30 chilometri da offrire alle scuole del territorio.

Con delibera di Giunta Comunale n. 176 del 18 giugno 2012 l'amministrazione ha affidato alla Cooperativa citata, che possiede i requisiti di cui alla delibera n. 41/2011, il servizio di Trasporto Scolastico per l'a.s. 2012-2013.

A giugno 2013 scadrà la convenzione rep. 3787 ad oggetto “Convenzione per l'affidamento alla Cooperativa Sociale CSSA servizi associati Spinea del servizio di trasporto scolastico a.s. 2012-2013”

Per l'a.s. 2013-2014 si dovrà prevedere quindi un nuovo affidamento diretto oppure indire gara secondo le normali procedure d'appalto. La scelta sarà fatta sulla base di molti fattori, quali la convenienza economica per l'amministrazione Comunale, la riflessione sull'opportunità di coinvolgimento delle Cooperative Sociali nei servizi offerti alla popolazione, in base ai principi della L.R. N. 23 del 3 novembre 2006;

9.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

- Cooperativa CSSA Servizi Associati

n. 3 autobus da adibire al trasporto

9.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

9.4 Motivazione delle scelte:

Il servizio è stato organizzato con tre pullman scolastici suddivisi per territorio e plessi scolastici.

La previsione è comprensiva anche dell'aggiornamento ISTAT.

Capitolo 132501:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	41.000,00	42.000,00	43.000,00

Capitolo 132502:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	62.000,00	63.000,00	64.000,00

Capitolo 132503:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	32.500,00	33.000,00	34.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte risorse generali
- cap. 39001 “Proventi trasporti scuola infanzia”
- cap. 39002 “Proventi trasporti scuola primaria”
- cap. 39003 “Proventi trasporti scuola secondaria 1° grado”

CONTRATTO STIPULATO DA SETTEMBRE 2012 A GIUGNO 2013

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 10: TRASPORTO EXTRASCOLASTICO.

a) la spesa si riferisce ai seguenti capitoli dei trasporti extrascolastici:

- capitolo 132601 “Trasporto extrascolastico scuola dell’infanzia - trasferimenti agli istituti comprensivi” 1-04-05-05
- capitolo 132602 “Trasporto extrascolastico scuola primaria - trasferimenti agli istituti comprensivi” 1-04-05-05
- capitolo 132603 “Trasporto extrascolastico scuola secondaria di I° - trasferimenti agli istituti comprensivi”1-04-05-05

10.1 Finalità da conseguire:

Il capitolo da quest’anno è stato azzerato perché gli importi sono stati conglobati al cap. 132400 su richiesta degli istituti scolastici.

10.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l’ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

10.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

10.4 Motivazione delle scelte:

Il contributo per le gite extrascolastiche viene dato direttamente ai due Istituti comprensivi che provvedono autonomamente ad individuare le Ditte a cui affidare il servizio.

Capitolo 132601:

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
importo	0,00	0,00	0,00

Capitolo 132602:

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
importo	0,00	0,00	0,00

Capitolo 132603:

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
importo	0,00	0,00	0,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESA PER IL BUON FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DEL TERRITORIO

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 11: CONVENZIONE CON POSTE ITALIANE S.P.A.

La riscossione avviene solo tramite tesoreria comunale oppure on line collegandosi al sito del comune. Il conto corrente postale è stato chiuso pertanto il capitolo non serve più.

a) la spesa si riferisce al capitolo 132700 "Compenso per servizio di riscossione proventi trasporti scolastici (S.D.I.)"
1-04-05-03

11.1 Finalità da conseguire: il capitolo è stato azzerato perché il conto corrente postale è stato chiuso ed il pagamento della tariffa dei trasporti potrà avvenire tramite bonifico bancario oppure mediante accesso nel sito internet del comune.

11.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

11.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

11.4 Motivazione delle scelte:

Coincidono con le finalità da conseguire.

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
importo	0	0	0

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

CONTRATTO IN ESSERE PER LA RISCOSSIONE DELLE QUOTE TRASPORTO SCOLASTICO

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 12: INSERIMENTO NELLE SCUOLE DI ALUNNI EXTRACOMUNITARI.

a) la spesa si riferisce ai seguenti capitoli:

- Capitolo 138101 "Inserimento alunni stranieri" 1-10-04-05
- Capitolo 138102 "Convenzione tra il Comune di Martellago e la Provincia di Venezia per interventi di mediazione linguistico- culturale nelle scuole del territorio" 1-10-04-05

12.1 Finalità da conseguire:

Gli Istituti Scolastici del territorio comunale segnalano all'amministrazione comunale che talvolta l'inserimento di alunni stranieri con difficoltà di comunicazioni e relazioni interpersonali causa delle difficoltà dovute alla non comprensione della lingua italiana, che poi si ripercuotono anche sull'intera classe..

Per rispondere in modo positivo a questa necessità si erogano alle scuole contributi che permettano di incaricare "mediatori culturali" o si attrezzano con adeguati strumenti.

Ulteriore azione adottata dalla nostra amministrazione comunale di supporto alle scuole per l'inserimento di alunni stranieri è quella di stipulare una convenzione con la Provincia di Venezia per alcuni interventi di mediazione linguistico- culturale. La convenzione è biennale e scadrà a giugno 2013 prevede che il Comune eroghi un contributo alla Provincia di Venezia secondo il parametro del numero degli interventi di mediazione effettuati negli istituti del territorio.

12.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

12.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

12.4 Motivazione delle scelte:

Il costante flusso migratorio nel nostro paese rende necessaria una serie di interventi, anche nelle scuole, per favorire la costituzione di una società multirazziale.

Capitolo 138101:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	13.000,00	13.000,00	13.000,00

Capitolo 138102

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	1.500,00	1.500,00	1.500,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESA PER IL BUON FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DEL TERRITORIO

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 13: BORSE DI STUDIO.

a) la spesa si riferisce ai seguenti capitoli:

- capitolo 135500 “Borse di studio comunali” 1-04-05-05
- capitolo 116501 “Contributi ad alunni bisognosi iscritti alle scuole primarie, secondarie di I° e secondarie di 2° L.R. n. 62/2000 (cap E 21300)” 1-10-04-05

13.1 Finalità da conseguire:

Da qualche anno l'Amministrazione Comunale non pubblica più il bando per l'assegnazione di borse di studio rivolto agli studenti meritevoli le cui famiglie non superano redditi prefissati. Generalmente il bando veniva pubblicato al termine dell'anno accademico, verso ottobre, ed era rivolto agli studenti iscritti alle scuole superiori e all'università. Si ritiene comunque di mantenere il capitolo per poter valutare eventuali necessità nel corso dell'anno..

Tale erogazione è stata sostituita dal contributo regionale ai sensi della legge 62 del 2000. Ogni anno infatti la Regione Veneto, tramite i comuni, pubblica il bando per la concessione di contributi in favore degli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, che provengono da famiglie il cui reddito I.S.E.E. è al di sotto del limite stabilito di anno in anno dalla stessa legge.

Dal 2011 la Regione Veneto non ha pubblicato il suddetto bando perché senza copertura economica. Si ritiene ciò nonostante mantenere il capitolo, da utilizzare naturalmente solo nel caso in cui la Regione valutasse la possibilità e la necessità di dare seguito alla legge 62/2000.

13.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

13.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

Commissione Borse di Studio composta da:

Sindaco o da suo delegato (Assessore alla P.I.)
I Dirigenti Scolastici dei due Istituti Comprensivi
Consigliere Comunale designato
Responsabile del Settore

13.4 Motivazione delle scelte:

Coincidono con le finalità da conseguire.

Capitolo 135500:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0	0	0

Capitolo 116501:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0	0	0

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali
- risorse correlate ai servizi
- capitolo 21300 “Contributi dalla Regione Veneto per gli alunni bisognosi iscritti alle scuole primarie, secondarie di I° e secondarie superiori - L.R. n. 62/2000 (cap S 116501)” 2-02-0170

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 14: RECUPERO CONTRIBUTI CEE SUI PRODOTTI LATTIERO CASEARI NELLE MENSE SCOLASTICHE E COLLABORAZIONE CON ACLI PER INSERIMENTO DOMANDE BORSE DI STUDIO E LIBRI DI TESTO.

a) la spesa si riferisce al capitolo 131000 "Incarichi professionali per prestazioni di servizi - servizio P.I., cultura, sport e associazioni"

1-04-05-03

14.1 Finalità da conseguire:

A) Il Regolamento CEE n. 3392/93 della Commissione Europea del 10.12.1993 prevede la possibilità per i Comuni che gestiscono il servizio mense scolastiche, di richiedere un contributo proporzionato al consumo dei prodotti lattiero - caseari. Le modalità operative per ottenere detto contributo sono peraltro estremamente dispendiose se effettuate da personale addetto al servizio mensa. Pertanto alla luce di quanto sopra, è stato rinnovato l'incarico alla ditta TE.BE.SCO. srl, con sede a Lodivecchio (LO), specializzata nel recupero di questi contributi. Attualmente, risulta essere l'unica ditta specializzata nel settore. La ditta infatti ha ottenuto l'incarico anche nei comuni limitrofi che gestiscono il servizio mensa. Il compenso per l'espletamento delle pratiche ammonta al 15% + IVA dei contributi CEE che saranno riscossi **€ 1.200,00**

La ditta TEBESCO è stata incaricata per l'espletamento dell'incarico per 5 anni, quindi dal 2009 al 2014.

B) Dall'anno 2010 la Regione Veneto ha stabilito che la presentazione delle domande relative ai contributi per acquisto "Libri di Testo e Borse di Studio" potrà essere fatta esclusivamente tramite internet. Il richiedente quindi dovrà inserire i propri dati nel sito internet della Regione e poi recarsi in Comune per l'accreditamento della domanda.

Constatata la disponibilità del CAF ACLI ad aiutare i nuclei familiari disagiati e non in possesso di strumentazione adatta, si stabilisce di corrispondere la cifra richiesta pari ad € 2.00 oltre all'IVA 20% per ogni singola domanda, per un totale complessivo di **€ 500.00**

14.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

14.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

14.4 Motivazione delle scelte:

La Ditta TE.BE.SCO. srl con sede a Lodivecchio (LO) risulta essere, dopo una ricerca effettuata sul mercato, l'unica ditta specializzata nel settore del recupero dei contributi CEE sui prodotti lattiero - caseari delle mense scolastiche.

L'associazione ACLI succursale di Martellago, si è resa disponibile all'inserimento delle domande, supportando molte famiglie che non hanno la possibilità di utilizzare i mezzi informatici.

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
Importo	1.700,00	1.700,00	1.700,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte risorse generali
- cap. 26200 "Contributi CEE sui prodotti lattiero-caseari"

CONTRATTO IN ESSERE

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 15: ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI.

a) la spesa si riferisce al capitolo 137500 "Rimborso entrate e proventi diversi - servizio P.I., cultura, sport e associazioni"
1-04-05-05

15.1 Finalità da conseguire:

Tale capitolo prevede il rimborso ai cittadini di somme erroneamente versate all'amministrazione comunale per le quali il Comune non può far altro che restituirle agli aventi diritto

15.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

15.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

15.4 Motivazione delle scelte:

Coincidono con le finalità da conseguire.

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
Importo	259.00	259.00	259.00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESA NECESSARIA AL BUON FUNZIONAMENTO DELL'ENTE

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 16: ASSOCIAZIONI SPORTIVE E RICREATIVE.

a) la spesa si riferisce al capitolo 174500 “Contributi per iniziative ricreative e sportive”
1-06-03-05

16.1 Finalità da conseguire:

Sostenere le Associazioni sportive del territorio, iscritte al Registro delle Associazioni del Comune per l'anno 2013 che abbiano presentato domanda di contributo annuale e che effettuino manifestazioni ed iniziative di interesse per la comunità locale favorendo così ed incentivando la pratica sportiva nella convinzione che possa migliorare lo stile di vita delle persone.

L'amministrazione comunale, secondo le disponibilità di bilancio, eroga contributi annuali per le attività istituzionali delle associazioni.

È opportuno, inoltre, prevedere una contribuzione a copertura dei costi assicurativi per i volontari appartenenti a quelle associazioni che collaborano con l'ufficio Sport per progetti ludico-sportivi.

Alla Polisportiva Aurora si concede un contributo di € 3.000,00 per l'attività che svolge in favore della collettività organizzando i centri estivi in collaborazione con l'amministrazione comunale.

16.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

16.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

16.4 Motivazione delle scelte:

Da apposita Commissione verrà valutata l'istanza di concessione del contributo, redatta su apposito modello distribuito dal Comune. Le somme saranno erogate in base al piano di riparto, sulla base dei criteri stabiliti nel relativo regolamento. La liquidazione avverrà dopo avere ricevuto dalle Associazioni il rendiconto riepilogativo delle entrate e delle uscite avvenute.

La collaborazione con le Associazioni del territorio avviene in conformità con il Titolo V della Costituzione, la quale introduce, all'art. 118, il principio di sussidiarietà orizzontale, che stabilisce che: “Stato, Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà”.

Tale principio va considerato infatti come principio eminentemente relazionale, in quanto disciplina i rapporti fra soggetti tutti dotati di autonomia: i cittadini, singoli o associati; le pubbliche amministrazioni; i vertici politici delle amministrazioni”, tale da indurre un'evoluzione ulteriore delle modalità di relazione tra Pubblica Amministrazione e cittadini, in una logica di perseguimento di obiettivi comuni.

In tal senso il ruolo dell'Amministrazione non è più solo quello di un “produttore di servizi” ma anche un “produttore di politiche pubbliche”, in quanto la sua azione è sempre più caratterizzata dalla necessità di governo di un sistema di attori complesso che vede la collaborazione di soggetti pubblici e privati (altre istituzioni pubbliche, associazioni, soggetti privati o comuni cittadini) che operano sul territorio con competenze specifiche che vengono valorizzate per soddisfare “bisogni pubblici”.

Per quanto riguarda il trattamento fiscale da applicare a queste tipologie di attività il riferimento normativo è la Risoluzione ministeriale n. 11/803 del 10 agosto 1990 – Dir. II. DD.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	8.000,00	8.000,00	8.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESE IN FAVORE COLLETTIVITA'

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 17: FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI ISCRITTI ALLE SCUOLE MEDIE E SUPERIORI.

a) la spesa si riferisce al capitolo 112601 "Fornitura gratuita libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di I° e secondarie II° (contributo erariale e regionale)"

1-10-04-05

17.1 Finalità da conseguire:

L'art. 27 della legge 22 dicembre 1998, n. 448 prevede la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni, iscritti alle scuole medie e superiori, che appartengono a famiglie con una particolare situazione economica. Tale contributo è stato confermato anche per l'anno scolastico 2011/2012 di cui si prevede lo stanziamento nel 2013. Nel 2014 si prevede di accertare ed impegnare i contributi relativi all'anno scolastico 2013-2014 e si prevede che venga mantenuto anche per gli anni scolastici successivi. Il contributo viene coperto con fondi regionali e statali e viene erogato ai beneficiari che rientrano nei requisiti stabiliti dallo stesso bando regionale.

17.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

17.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

17.4 Motivazione delle scelte:

I succitati articoli di legge attribuiscono ai Comuni la competenza di ripartire i contributi per l'acquisto dei libri di testo da parte degli alunni iscritti alle scuole medie e superiori

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	17.000,00	17.000,00	17.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;
- cap. 13500 "Contributi dalla Regione Veneto per libri di testo"
- cap. 13003 "Contributi dallo Stato per libri di testo"

OBBLIGATORIA PER LEGGE

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 18: CONTRIBUTI AD ENTI ED ISTITUZIONI.

a) la spesa si riferisce al capitolo 155500 "Contributi ad enti teatrali, istituti ed associazioni, per finalità culturali"
1-05-02-05

18.1 Finalità da conseguire:

Sostenere le Associazioni culturali e ricreative del territorio, iscritte al Registro delle Associazioni del Comune per l'anno 2013 abbiano presentato domanda di contributo annuale e che effettuino manifestazioni ed iniziative di interesse per la comunità locale favorendo così la socializzazione e lo stile di vita delle persone.

L'amministrazione comunale, secondo le disponibilità di bilancio, eroga contributi annuali per le attività istituzionali delle associazioni.

Eventi straordinari : L'Amministrazione Comunale riserva una quota residuale di budget per il sostegno di iniziative particolari, non ricomprese nel programma di attività istituzionale delle associazioni a seguito di atto di indirizzo, sulla base dei criteri stabiliti nel relativo Regolamento Generale per la concessione dei contributi finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a persone enti ed associazioni e secondo le effettive disponibilità di bilancio.

18.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

18.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

18.4 Motivazione delle scelte:

Coincidono con le finalità da conseguire.

Da apposita Commissione verrà valutata l'istanza di concessione del contributo, redatta su apposito modello distribuito dal Comune. Le somme saranno erogate in base al piano di riparto, sulla base dei criteri stabiliti nel relativo regolamento. La liquidazione avverrà dopo avere ricevuto dalle Associazioni il rendiconto riepilogativo delle entrate e delle uscite avvenute.

Per quanto riguarda i contributi alle Associazioni esplicitamente citate al punto 9.1, il contributo verrà erogato con una quota anticipata, ed una quota a saldo, da definire successivamente

Ciò in conformità con il **Titolo V della Costituzione**, la quale introduce, **all'art. 118**, il principio di sussidiarietà orizzontale, che stabilisce che: **"Stato, Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà"**.
dotati di autonomia: i cittadini, singoli o associati; le pubbliche amministrazioni; i vertici politici delle amministrazioni", tale da indurre un'evoluzione ulteriore delle modalità di relazione tra Pubblica Amministrazione e cittadini, in una logica di perseguimento di obiettivi comuni.

In tal senso il ruolo dell'Amministrazione non è più solo quello di un "produttore di servizi" ma anche un "produttore di politiche pubbliche", in quanto la sua azione è sempre più caratterizzata dalla necessità di governo di un sistema di attori complesso che vede la collaborazione di soggetti pubblici e privati (altre istituzioni pubbliche, associazioni, soggetti privati o comuni cittadini) che operano sul territorio con competenze specifiche che vengono valorizzate per soddisfare "bisogni pubblici".

Per quanto riguarda il trattamento fiscale da applicare a queste tipologie di attività il riferimento normativo è la Risoluzione ministeriale n. 11/803 del 10 agosto 1990 – Dir. II. DD.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	€. 69.000,00	€. 69.000,00	€. 69.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESE in favore collettività

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 19: MANIFESTAZIONI CULTURALI.

a) la spesa si riferisce al capitolo 152500 "Prestazioni di servizi per attività culturali e varie - Servizio P.I., cultura, sport e associazioni"

1-05-02-03

19.1 Finalità da conseguire:

Organizzare e promuovere direttamente manifestazioni ed attività con valenza culturale e ricreativa nei diversi periodi dell'anno anche sostenendo, sulla base del principio di sussidiarietà, una forte collaborazione con le Associazioni culturali del territorio sia per quanto riguarda le attività di volontariato culturale, ricreativo sociale, ed economico produttivo radicate nel territorio comunale che le Associazioni propongono, attraverso una compartecipazione alle spese, sia per l'organizzazione e la cura di quelle manifestazioni ricreative che tradizionalmente l'Amministrazione offre alla cittadinanza. Tutte le collaborazioni saranno disciplinate da apposite convenzioni

Per l'anno 2013 si confermano le seguenti attività promosse direttamente dall'Amministrazione Comunale:

1. Il Comune di Martellago in qualità di socio **dell'Associazione ARTEVEN** deve versare la quota associativa annuale per l'importo di **€ 250,00**
2. **Teatro in Villa: La Terra dei Tiepolo** Aderire alla iniziativa della Provincia di Venezia, per creare un circuito di eventi all'interno delle Ville Venete disseminate sul territorio provinciale, con un calendario unico, tale da poter permettere anche la fruizione di spettacoli di qualità contemporaneamente alla valorizzazione del patrimonio storico-artistico per il territorio provinciale **€ 1.000,00**
3. **Pubblicazioni varie (tra le quali la più significativa è la rivista ESDE) che l'assessorato intenda promuovere in collaborazione con Gruppo Studi e Ricerche Storiche Maerne ed altre Associazioni Culturali del Territorio.**
4. Da qualche anno l'amministrazione comunale collabora per la pubblicazione del fascicolo di storia locale "L'ESDE". Di supporto all'iniziativa si è costituita l'Associazione Esde, con sede a Martellago. Tale iniziativa potrà essere realizzata solo se tali maggiori spese verranno compensate con introiti derivanti da sponsorizzazioni da parte di istituzioni, enti ed aziende commerciali privati e pubblici **€ 3.000,00**
5. **Incontri con e sugli autori, conferenze, mostre e convegni su temi di interesse generale.** Il decreto legge n. 78/2010 art. 6 co. 8, cita testualmente "a decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche.....non possono effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, per un ammontare superiore al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità".....Questo punto quindi da quest'anno non potrà essere finanziato.
6. **Sipario di Carnevale e d'Autunno** Collaborazione alle rassegne teatrali che si tengono annualmente nel periodo di Carnevale e in ottobre/novembre tenute da gruppi amatoriali del territorio che comunque offrono spettacoli di un certo livello tecnico-artistico. Si ritiene utile e proficuo sostenere tale iniziativa per l'obiettivo di stimolare la fruizione di questa forma artistica poco conosciuta nel territorio soprattutto a causa della scarsità dell'offerta culturale in questo senso. **€ 750,00**
7. **"Festa del nonno e della nonna"** proposta dall'Amministrazione per promuovere momenti di aggregazione e di divertimento nell'ambito della Sagra del Rosario,

19.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante,
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.
- n. 1 fotocopiatore in condivisione con il servizio sociale

Collaborazione con Associazioni Culturali

19.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

19.4 Motivazione delle scelte:

Rafforzare il senso di appartenenza culturale al territorio attraverso l' sviluppo di attività di studi storici locali e attraverso l'adesione a iniziative promosse dalla Provincia per ambiti territoriali affini e attraverso l'adesione alla convenzione con vari comuni delle province di Treviso e Venezia legate da affinità territoriali e culturali

Inoltre la collaborazione economica a manifestazioni organizzate da associazioni culturali del territorio tende a sostenere e sviluppare tali attività che creano un più forte legame tra cittadini, territorio e istituzioni.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	5.000,00	5.000,00	5.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte risorse generali;

SPESA in favore collettività

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 20: PROMOZIONE DEI DIRITTI ED OPPORTUNITA' PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA.

a) la spesa si riferisce al capitolo 268000 "Disposizioni per la promozione di diritti ed opportunità per l'infanzia e l'adolescenza"

1-10-01-03

20.1 Finalità da conseguire:

A. Progetto Città Laboratorio. Il Progetto costituisce lo sviluppo e l'evoluzione del lavoro avviato fin dal 1999 in collaborazione con le scuole del Comune e che ha già ottenuti risultati importanti nella sensibilizzazione alle tematiche dei diritti dei bambini ed anche alcune notevoli realizzazioni ottenute attraverso la pratica della progettazione partecipata; tale progetto prevede l'incarico per service tecnico ad un professionista qualificato nelle tematiche di urbanistica sostenibile e di ecologia urbana, finalizzato allo studio di soluzioni per una città a misura umana, a supporto del lavoro dei tecnici comunali, dei professionisti privati, del Consiglio Comunale dei ragazzi di insegnanti e cittadini interessati a questi temi, e incarichi ad associazioni per la collaborazione a progetti portati avanti nelle scuole.

20.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/ fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

Collaborazione con Associazioni Culturali

20.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

20.4 Motivazione delle scelte:

Sostenere e promuovere interventi di sostenibilità urbana e di educazione ai diritti dell'infanzia e dell'adolescenza in un'ottica di promozione e sviluppo di una cittadinanza consapevole a partire dai più giovani, fino a coinvolgere gli adulti

Anno	2013	2014	2015
	€	€	€
importo	2.000,00	2.000,00	2.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

SPESA in favore degli ISTITUTI SCOLASTICI DI MARTELLAGO

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 21: CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI.

a) la spesa si riferisce al capitolo 151600 "Contributi ad enti ed associazioni"

1-05-02-05

21.1 Finalità da conseguire:

Si ritiene inoltre importante favorire la realizzazione, nell'ambito del Comune, di un Sistema Educativo Integrato territoriale che partendo dal principio della unicità del bambino, nelle sue diverse fasi di vita, con le loro specificità, impegni l'intera Comunità, intesa come l'insieme di tutte le agenzie educative, a ricercare coordinamento e integrazione nella sua azione di sostegno alla crescita della persona umana.

Nell'ambito di tale patto educativo l'Amministrazione prevede di collaborare finanziando alcuni progetti:

A) Adesione al protocollo di intesa tra istituzioni scolastiche, enti locali, associazioni e istituzioni per la realizzazione della Rete "Storie a scala locale" per la ricerca storica tramite convenzione con Istituto Comprensivo di Noale € 350,00; **La convenzione scadrà nel 2013.**

B) Adesione all'intesa programmatica tra la Regione Veneto e quattordici comuni aderenti al progetto A>UTOPIE "luoghi, teatri e culture della Comunità", con il supporto dell'associazione ECHIDNA. L'intesa è stata sottoscritta in data 16 giugno 2012 ed è valida fino al 2014. Per questo progetto l'amministrazione comunale si impegna a versare al Comune di Salzano, in qualità di comune capofila, **l'importo di € 1.000,00** a fronte di una spesa totale che ammonta ad €. 3.680,16: tale spesa sarà coperta dai contributi concessi, sempre per tale progetto dalla Regione Veneto, dalla Provincia di Venezia, dalla Fondazione del Miranese e da Veritas.

21.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

Tipografia esterna per la stampa e la tiratura

21.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

21.4 Motivazione delle scelte:

Coincidono con le finalità da conseguire.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	1.350,00	1.350,00	1.350,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

CONVENZIONE IN ESSERE

PROGRAMMA 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI.

PROGETTO 22: INTERVENTI STRAORDINARI PER EMERGENZE IN AMBITO SCOLASTICO.

a) la spesa si riferisce al capitolo 131100 "Incarichi per prestazioni di servizi - servizio P.I., cultura, sport e associazioni"
1.04.05.03

22.1 Finalità da conseguire:

La normativa statale impone sempre maggiori tagli alle spese scolastiche. In particolar modo vengono ridotti di anno in anno gli organici, così da dover diminuire l'organizzazione di tempi pieni e rientri settimanali. Ad esempio dall'a.s. 2010-2011 non è stato attuato un rientro già programmato nella scuola primaria di Olmo, creando notevoli difficoltà ai genitori ed ai nuclei familiari. L'Amministrazione Comunale, con le risorse finanziarie disponibili, si propone di far fronte a tali necessità.

22.2 Risorse strumentali da utilizzare:

Oltre che alla normale dotazione l'ufficio:

- n. 2 personale computer;
- n. 1 stampante/fotocopiatore
- n. 2 macchine calcolatrici,
- n. 2 telefoni.

Tipografia esterna per la stampa e la tiratura

22.3 Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero

Carmen Vecchiato

22.4 Motivazione delle scelte:

Coincidono con le finalità da conseguire.

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	1.000,00	1.000,00	1.000,00

b) il progetto è finanziato da:

- quota parte di risorse generali;

PROGETTO 9: PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI

PROGETTO: ENTRATE

capitolo 44001 “Proventi dei centri sportivi - palestre ****RILEVANTE AI FINI IVA**** - S.D.I.”
3-01-0590

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	34.000,00	35.000,00	35.000,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata Vedi progetto 1.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 44002 “Proventi dei centri sportivi - campi da calcio ****RILEVANTE AI FINI IVA**** (S.D.I.)”
3-01-0590

Anno	2013 €	2014€	2014 €
importo	6.330,00	6.330,00	6.330,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata Vedi progetto 1.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 38001 “Proventi mensa scuola dell’infanzia (S.D.I.)”
3-01-0550

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	500,00	0	0

Illustrazione della quantificazione dell'entrata Vedi progetto 7.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 38002 “Proventi mensa scuola primaria (S.D.I.)”
3-01-0550

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	1.000,00	0	0

Illustrazione della quantificazione dell'entrata Vedi progetto 7.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 38003 “Proventi mensa scuola secondaria di I° (S.D.I.)”

3-01-0550

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	200,00	0	0

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:Vedi progetto 7.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 38004 “Proventi mensa insegnanti statali e assistenti polivalenti ULSS (S.D.I.)”

3-01-0550

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	23.000,00	24.000,00	25.000,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:Vedi progetto 7.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 39001 “Proventi Trasporti scuola dell'infanzia”

3-01-0550

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	3.500,00	4.000,00	4.500,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:Vedi progetto 9.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 39002 “Proventi Trasporti scuola primaria”

3-01-0550

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	31.500,00	32.000,00	32.500,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:Vedi progetto 9.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 39003 “Proventi Trasporti scuola secondaria di I°”
3-01-0550

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	8.500,00	9.000,00	9.500,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:Vedi progetto 9.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 21300 “Contributi dalla Regione Veneto per gli alunni bisognosi iscritti alle scuole primarie, secondarie di I° e secondarie II° - L.R. n. 62/2000 (cap S 116501)”
2-02-0170

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0	0	0

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:Vedi progetto 13.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 26200 “Contributi CEE sui prodotti lattiero-caseari”
2-04-0410

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
importo	4.300,00	4.400,00	4.500,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:Vedi progetto 14.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 13500 “Contributi dalla Regione Veneto per libri di testo”
2-02-0170

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0	0	0

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:Vedi progetto 17.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 13003 “Contributo dallo Stato per libri di testo”

2-01-0140

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	17.000,00	17.000,00	17.000,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:Vedi progetto 17.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 43100 “Uso di locali stabilmente ed esclusivamente adibiti a riunioni non istituzionali - proventi S.D.I.”

3-01-0755

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	13.000,00	13.500,00	14.000,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

E' consuetudine dare in utilizzo le strutture dei Centri Civici di Maerne ed Olmo, la nuova sala Auditorium di Maerne e la sala Auditorium San Salvatore, sia assegnando le sale dei centri civici quali sedi delle associazioni, sia assegnando le sale per riunioni saltuari ai cittadini, gruppi e/o associazioni che ne facciano richiesta.

L'Amministrazione Comunale stabilisce le tariffe d'uso, che coprono parte delle spese di gestione degli immobili di proprietà del Comune. La quantificazione delle entrate quindi è definita dalla delibera di Giunta comunale inerente le tariffe dei servizi a domanda individuale approvata di anno in anno ed allegata al bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 54002 “Procedura di riscossione coattiva di entrate dei servizi pubblici - servizio P.I., cultura, sport e associazioni”

3-01-0480

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Deriva dalle somme pagate dai diffidati a titolo di spese legali.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 56400 “Contributi da altri enti pubblici per attività e manifestazioni culturali”
2-05-0440

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	0,00	0,00	0,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Regione Veneto per accordo di programma progetto A-Utopie- luoghi, teatri e culture della comunità” contributo assegnato al Comune di Martellago.

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

capitolo 56500 “Sponsorizzazioni e proventi diversi - attività culturali e ricreative”
3-01-0570

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	37.453,00	37.453,00	37.453,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata

Entrata derivante da contratto sottoscritto a febbraio 2008 con la Banca di Credito Cooperativo S. Stefano di Martellago, Tesoreria Comunale, che prevede una sponsorizzazione di attività e manifestazioni culturali e ricreative proposte di anno in anno di € 30.371,00 (**IVA 21% inclusa**), oltre ad altre sponsorizzazioni che si chiederanno durante l'anno.

Il contratto quinquennale scadrà nel 2013.

La pubblicazione del fascicolo annuale ESDE dovrà essere parzialmente finanziata e sponsorizzata da ditte e società commerciali locali che si quantifica preventivamente in €. 2.000,00.

Contributo da ditta NOVAREX per sponsorizzazione progetto sulla sicurezza stradale da organizzare in collaborazione con la Polizia Locale €. **4.200,00 più IVA 21%**

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

Capitolo 56600 “Contributi da privati per attività e manifestazioni culturali e ricreative”
3-01-0570

Anno	2013 €	2014 €	2015 €
Importo	2.300,00	1.500,00	1.500,00

Illustrazione della quantificazione dell'entrata:

Contributi da privati e da associazioni per finanziamenti attività culturali

Risorse umane da impiegare:

Mara Barbiero
Carmen Vecchiato

I capitoli assegnati col PEG 2013 a questo programma e non movimentati con le attuali schede di budget, sono da ritenersi comunque utilizzabili in corso d'anno.

Si da atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Preso atto delle risorse assegnate.

Visto, letto e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI SOCIO-CULTURALI
Ass. Soc. Paola Stradiotto**
